

UNIVERZA NA PRIMORSKEM
UNIVERSITÀ DEL LITORALE

INŠTITUT ANDREJ MARUŠIČ

LETNO POROČILO 2020



Poročilo so pripravili:

Vodstvo UP IAM

Strokovne službe UP IAM (in UP FAMNIT na podlagi Memoranduma o sodelovanju na področjih skupnega interesa)

Sprejet na 24. dopisni seji Znanstvenega sveta UP IAM 18. 2. 2021



Odgovorna oseba:

Prof. dr. Vito Vitrih,
Direktor UP IAM

Koper, 18. 2. 2021

VIZITKA:

Ime zavoda:	Univerza na Primorskem Università del Litorale, Inštitut Andrej Marušič
Krajše ime zavoda:	UP IAM
Ulica:	Muzejski trg 2
Kraj:	Koper
Spletna stran:	www.iam.upr.si
Elektronski naslov:	info@iam.upr.si
Telefonska številka:	+386 5 61 17 591
Številka faksa:	+ 386 5 61 17 592
Matična številka:	1810014007
Identifikacijska številka:	SI 71633065
Transakcijski podračun:	0110-6030347928
Ustanovitveni sklep:	1/06488/07

UNIVERZA NA PRIMORSKEM
UNIVERSITÀ DEL LITORALE / UNIVERSITY OF PRIMORSKA



IAM
INŠTITUT ANDREJ MARUŠIČ
ISTITUTO ANDREJ MARUŠIČ
ANDREJ MARUŠIČ INSTITUTE

Muzejski trg 2, SI – 6000 Koper
Tel.: (+386 5) 611 75 91
Fax: (+386 5) 611 75 92
www.iam.upr.si
info@iam.upr.si

UNIVERZA NA PRIMORSKEM
UNIVERSITÀ DEL LITORALE
UNIVERSITY OF PRIMORSKA

Titov trg 4, SI – 6000 Koper
Tel.: + 386 5 611 75 00
Fax.: + 386 5 611 75 30
E-mail: info@upr.si
<http://www.upr.si>

Koper, 18. 2. 2021
Naš znak: 1-05/1a/2021-MMK

Znanstveni svet UP IAM

IZPIS SKLEPA
24. dopisne seje Znanstvenega sveta UP IAM

Znanstveni svet UP IAM je na 24. dopisni seji, ki je potekala od ponedeljka, 15. 2. 2021, ob 15.00 do četrтка, 18. 2. 2021, ob 10.00, pod točko 1 dnevnega reda »Potrditev Letnega poročila (LP UP IAM) za leto 2020 s prilogami.« sprejel naslednji

SKLEP

Znanstveni svet UP IAM potrjuje Letno poročilo UP IAM za leto 2020 s prilogami.

Pripravila:
mag. Martina M. Kos,
Svetovalka direktorja UP IAM



prof. dr. Vito Vitrih,
predsednik ZS UP IAM

Dostaviti:

- UP;
- arhiv, tu.

KAZALO VSEBINE

1. POROČILO DEKANA / DIREKTORJA	1
2. VIZIJA	3
3. POSLANSTVO IN VREDNOTE	3
4. PREDSTAVITEV	5
4.1 ORGANIZIRANOST	5
4.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST IN VSEŽIVLJENSKO UČENJE	7
4.3 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	7
4.4 MEDNARODNO IN MEDUNIVERZITETNO SODELOVANJE	11
4.5 RAZVOJ IN SKRB ZA KAKOVOST	13
4.6 OPIS OKOLJA	14
4.7 PREMOŽENJE IN NEPREMIČNINE	14
4.8 PODATKI O SREDSTVIH	15
5. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	17
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV PO PODROČJIH	18
6.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	18
6.2 VSEŽIVLJENSKO UČENJE IN KARIERNA ORIENTACIJA	18
6.3 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	19
6.4 UMETNIŠKA DEJAVNOST	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
6.5 MEDNARODNO IN MEDUNIVERZITETNO SODELOVANJE	21
6.6 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	21
6.7 DEJAVNOST ŠTUDENTSKIH DOMOV	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
6.8 NACIONALNO POMEMBNE NALOGE	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
6.9 OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
6.10 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	21
6.11 RAZVOJ IN SKRB ZA KAKOVOST	22
6.12 URESNIČEVANJE CILJEV RAZVOJNEGA STEBRA FINANCIRANJA (RSF) V LETU 2020	23
7. KADROVSKO POROČILO	23
8. REALIZACIJA NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	26
9. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU LETNEGA PROGRAMA DELA V LETU 2020	26
10. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET	27
11. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	28
12. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	28
13. POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	29
14. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	29
15. DRUGA POJASNILA	30
16. RAČUNOVODSKO POROČILO	31
17. COVID-19 PRILAGODITVE	33
18. PRILOGE	34

KAZALO TABEL

Tabela 1: Vodstvo.....	5
Tabela 2: Organi	6
Tabela 3: Posvetovalna telesa dekana / direktorja	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 4: Delovna telesa Senata / Znanstvenega sveta / Sveta študentskih domov / Strokovnega sveta univerzitetne knjižnice	6
Tabela 5: Delovna telesa Upravnega odbora.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 6: Organizacijske / infrastrukturne enote	6
Tabela 9: Študijska področja.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 8: Število akreditiranih dodiplomskih študijskih programov na dan 31. 12. 2020.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 11: Število akreditiranih podiplomskih študijskih programov na dan 31. 12. 2020.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 10: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2020/2021 (na dan 30. 10. 2020) ..	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 11: Število diplomantov v letu 2020	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 12: Število vpisanih tujih študentov (na dan 30. 10. 2020)	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 15: Raziskovalne skupine	7
Tabela 16: Raziskovalni programi	7
Tabela 17: Raziskovalna infrastruktura.....	7
Tabela 18: Nacionalni projekti.....	8
Tabela 19: Mladi raziskovalci.....	8
Tabela 20: Projekti v sodelovanju z drugimi uporabniki znanja (gospodarstvo, lokalne skupnosti itd.).....	8
Tabela 19: Projekti raziskovalne mobilnosti	8
Tabela 20: Mednarodni projekti s področja raziskovanja	9
Tabela 21: Št. objav UP v indeksiranih revijah	9
Tabela 22: Študijski programi, ki se izvajajo v tujem jeziku*	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 23: Število študentov na izmenjavi in delež mobilnosti v skupnem številu vseh vpisanih študentov	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 24: Število zaposlenih na izmenjavi in delež mobilnosti v skupnem številu vseh zaposlenih	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 25: Pregled izvedenih aktivnosti	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 26: Člani Alumni kluba članice UP.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 27: Uporabniki knjižnice.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 28: Kazalniki za študentske domove	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 29: Število razpisanih ležišč v javnih ŠD v RS v letu 2020 (razpis za leto _____ je v pripravi) in razmerje zaposlenih v posameznih visokošolskih središčih	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 30: Število nameščenih študentov v dijaških domovih na Primorskem.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 31: Pregled lektoratov slovenskega jezika v tujini.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 32: Kazalniki za pisarne za študentske domove	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 33: Načrt izdaj publikacij v tiskani in elektronski obliki	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 34: Primerjava stanja zaposlenosti po plačnih skupinah na dan 31. 12. 2019 in 31. 12. 2020 ter načrtovanega z realiziranim v številu zaposlenih in FTE	23
Tabela 35: Primerjava stanja pogodbenih sodelavcev na dan 31. 12. 2019 in 31. 12. 2020 v številu in v FTE ter načrtovanega z realiziranim v številu in FTE	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 36: Realizacija kadrovskega načrta po obdobjih poročanja za leto 2020	24
Tabela 37: Realizacija nakupa opreme po vrsti opreme	26

SEZNAM OKRAJŠAV

ARSO – Agencija RS za okolje
CORA - Center za Oblikovanje in Razvoj Aplikacij UP IAM
CSI - Center za sodelovanje z industrijo UP IAM
DIST - Oddelek za informacijske znanosti in tehnologije UP IAM
FTE – full-time equivalent
IKT – informacijsko-komunikacijska tehnologija
MOK – Mestna občina Koper
OM - Oddelek za matematiko UP IAM
OPZ - Oddelek za proučevanje zdravja UP IAM
OT - Oddelek za tehnologijo UP IAM
SCI – science citation index
SCRS - Slovenski center za raziskovanje samomora UP IAM
TEMENA - Knjižnica za tehniko, medicino in naravoslovje Univerze na Primorskem
UP FAMNIT – UP, Fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije
UL – Univerza v Ljubljani
UM – Univerza v Mariboru
UO – Upravni odbor
UP – Univerza na Primorskem
ZS – Znanstveni svet

1. POROČILO DIREKTORJA

UP IAM (do 10. novembra 2011 UP PINT) svojo raziskovalno-razvojno dejavnost osredotoča na štiri področja delovanja: matematiko, informacijske znanosti in tehnologije, tehnologijo (s poudarkom na varstvu narave) ter javno zdravje (duševno zdravje s poudarkom na suiciologiji in kineziologiji). Ključni prednosti inštituta ostajata interdisciplinarno združevanje odličnosti raziskovanja posameznih disciplin in močna mednarodna vpetost.

Ključni cilj UP IAM ostaja preoblikovanje v fakulteto, in sicer Doktorsko šolo Andrej Marušič (UP DAM), ki bo v začetni fazi izvajala doktorske programe Matematika, Računalništvo in informatika ter Obnovljivi materiali za zdrava grajena okolja, v potrjevanju na Nakvisu pa je že novi program na področju suiciologije. Postopek preoblikovanja še ni zaključen.

V letnem planu dela za 2020 je UP IAM svoje cilje in korake, ki vodijo k njim, zastavil skladno z vizijo in poslanstvom. Vendar je tudi inštitut, tako kot širšo družbo v marcu ustavila pandemija covid-19, ki je ključno zarezala v vsakdanje delo na vseh področjih. Kljub razumljivim omejitvam in številnim ukrepom, je UP IAM uspel nadaljevati delo v zmanjšanem, vendar še vedno uspešnem obsegu.

Tako so se sicer zmanjšali obiski v tujini ali gostovanja tujih raziskovalcev in seveda konference v živo (v zelo omejenem obsegu so se odvili le v poletnem mesecu). Vse te aktivnosti so se preselile na splet – s sestanki, dogovori in srečanji vseh internih ter zunanjih javnosti. V prvem valu je bilo delo osredotočeno na iskanje rešitev na daleč, pa tudi začasnih rešitev, ki so omogočale čim bolj normalno delo v danih okoliščinah. Prek poletja pa je bil pripravljen rezervni plan, saj je bilo pričakovati, da se bo zgodil tudi drugi val. Tega smo pričakali bolj pripravljeni, z upoštevanimi možnostmi dela in delovanja v primeru običajnega ali neobičajnega opravljanja delovnih nalog. Čeprav lahko soočanje z ukrepi in omejitvami ocenimo kot uspešno, pa bo po odpravi posledic potreben premislek kaj od uvedenega lahko ostane kot navada. Zagotovo je dober doprinos sprejem Pravilnika o delu na domu, ki ureja to področje na univerzi z upoštevanjem specifik raziskovalnega dela ter akademskega okolja, tudi za strokovne sodelavce.

UP IAM je že pred leti postavil pet prioritetenih področij, ki predstavljajo kontinuiteto spremljanja razvoja in na njih spremljamo tudi cilje, ki so bili zastavljeni za leto 2020:

I. Raziskovalna odličnost

Raziskovalna odličnost (število objav v indeksiranih revijah, število citatov, uspešno izvajanje in pridobivanje projektov) je predpogoj za uspešno delovanje inštituta, zato predstavlja samoumevne cilje, ki jim morajo raziskovalci slediti od pričetka zaposlitve. Kljub omejitvam se je v letu 2020 povečalo povprečno število točk po metodologiji SICRIS na registriranega raziskovalca pri ARRS ter število objav. Znanstveno-raziskovalni dosežki na dan 31. 12. 2020 izkazujejo povprečno število točk po metodologiji SICRIS na registriranega raziskovalca pri ARRS v letu 2020 = (7344,26 točk) = 91 točk/na raziskovalca in povprečno število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (2009 - 2019) na registriranega raziskovalca (skupaj 49.143) = 614,29 citatov.

II. Družbena dejavnost

Rezultati aplikativnih projektov in projekti popularizacije znanosti pomenijo doprinos k izboljšanju kakovosti življenja na vseh ravneh. V 2020 je bila posebno pomembna aktivnost Slovenskega centra za raziskovanje samomora, ki je v okviru potreb ponudil dodatno psihološko pomoč: pomoč za zaposlene in študente UP, dodatne spletne delavnice čuječnosti (program Nara) za širšo javnost, dodatne podporne aktivnosti za osnovne in srednje šole, intenzivno delo z mediji glede osveščanja o ohranjanju duševnega zdravja v posebnih okoliščinah in drugo. Posebno obiskan je bil ločen razdelek na temo covid-19 na njihovi spletni strani ziviv.si.

III. Mednarodna vpetost

Posebna prednost UP IAM, ki je zelo pomembna pri razvoju mladih raziskovalnih kadrov, je mednarodna vpetost in prepoznavnost, ki omogoča gostovanja v tujini, obiske tujih raziskovalcev, udeležbo na mednarodno priznanih dogodkih ter sodelovanje na mednarodnih projektih. V letu 2020 so bile planirane mednarodne konference, ki so bile bodisi izpeljane prek spleta bodisi predstavljene za eno leto, nobena pa ni bila zgolj odpovedana. Prav tako so

bile predstavljene aktivnosti v okviru bilateralnih projektov, čeprav se je samo sodelovanje med raziskovalci vseeno odvijalo prek spleta.

IV. Sodelovanje z gospodarstvom

V letu 2012 je bil ustanovljen Center za sodelovanje z industrijo, ki je okrepil vez z industrijo predvsem na področju prijav na projekte v sodelovanju z novo pridobljenimi partnerji iz gospodarstva in pa navezovanju novih partnerstev. Center je neločljivo povezan z Oddelkom za tehnologijo, na katerem poteka tudi projekt Innorenew (Teaming). V okviru projekta je bil leta 2016 ustanovljen »Center odličnosti za raziskave in inovacije na področju obnovljivih materialov in zdravega bivanjskega okolja (InnoRenew CoE)«. Z ustanovitvijo tovrstnega centra se povečuje mednarodna konkurenčnost slovenskega lesarstva in z njim povezanega gospodarstva. Center je v letu 2020 kljub epidemiji začel z gradnjo prostorov v Izoli, katere zaključek je predviden v letu 2021.

V. Stimulativno delovno okolje

Po reorganizaciji projektne pisarne v 2018 in 2019, je bilo v letu 2019 prenovljeno še tajništvo ter delo v IKT službi. Prav združitev tajništva UP IAM z UP Famnit v enotno tajništvo se je pokazala za odlično rešitev v času pandemije covid-19, ko je enotna služba lažje in bolj nemoteno opravljala svoje delo. V letu 2020 je bilo sicer načrtovano, da bo tajništvo prevzelo še nalogo večjega projekta, kjer se pričakuje sodelovanje celotne Univerze, in sicer vzpostavitev dokumentacijskega sistema in vzpostavitev ustreznega arhiva. Obe zaposleni v tajništvu sta bili sicer jeseni napoteni na izobraževanje za arhiviranje, ki sta ga uspešno opravili, vendar je potrebno za celostno rešitev počakati na univerzitetni sistem. Z izvedeno reorganizacijo finančno-računovodske službe na ravni UP, ki se je zaključila v jeseni, so bile uvedene manjše spremembe, ki niso zahtevale veliko prilagajanja, sledile pa so Krogotoku računovodske dokumentacije, ki predstavlja osnovo pravičnega dela in kontrol z namenom zmanjševanja potencialnih napak in je bil prenovljen v letu 2019.

prof. dr. Vito Vitrih,
direktor UP IAM

2. VIZIJA

UP IAM svoj razvoj osredotoča na povečevanje uspešnosti, predvsem z vključevanjem v mednarodno okolje in izkazano znanstveno odličnostjo.

Vizija razvoja UP IAM je tako dodatno povečati interdisciplinarne povezave raziskovanja vseh obstoječih oddelkov in področij ter tako postati enotno interdisciplinarno regionalno, nacionalno in globalno središče naravoslovja ter tehnike, ki lokalnemu in širšemu okolju nudi rešitve za izboljšanje kvalitete življenja na različnih področjih.

Z uspešno izpeljanim dogodkom svetovnega pomena še okrepi pozicijo ene od štirih vodilnih raziskovalnih skupin na področju matematike, algebraične teorije grafov v svetovnem merilu.

Z razvojem področja kriptografije poseči na svetovno primerljivo raven.

Postati prepoznan osrednji center za preučevanje duševnega zdravja in samomorilnega vedenja za Slovenijo in en ključnih na svetovni ravni ter povezovati vse deležnike – ustanove, nevladne organizacije, skupnost in študente psihologije s svetovno priznanimi strokovnjaki.

S tesno partnersko povezavo z gospodarstvom vzpostaviti skupni tehnološko-razvojni park ter aktivno sodelovati razvoju Centra odličnosti za raziskave in inovacije na področju obnovljivih materialov in zdravega bivanjskega okolja.

Postati pomemben dejavnik pri razvoju e-rešitev za javne ustanove in gospodarske družbe, na podlagi razvoja interno razvitih in preizkušenih aplikacij.

Z lokalnim okoljem in odločevalci soustvariti raziskovanju in akademskemu življenju prijazno okolje z zavedanjem pomena znanosti za blaginjo. Obenem pa biti tudi interno odlično in privlačno delovno okolje tako za mlade kot uveljavljene raziskovalce iz Slovenije ter tujine z močno administrativno podporo delu, ki omogoča osredotočanje na izključno raziskovalno delo.

Prestrukturiranje UP IAM v doktorsko šolo (UP DAM) za matematiko, naravoslovje, interdisciplinarnost in tehniko, ki bo doktorske študijske programe približala znanstveno-raziskovalnemu delu in sodelovanju z gospodarstvom.

3. POSLANSTVO IN VREDNOTE

Poslanstvo UP IAM je razvijati temeljna področja človeške znanosti (naravoslovje in tehnika, povezana z družboslovjem in humanistiko) s tesnim interdisciplinarnim povezovanjem na nacionalni in mednarodni ravni s ciljem doseganja znanstvene odličnosti, raziskovalnih rezultatov za širšo blaginjo ter razvoja enotne znanosti

Svoje poslanstvo UP IAM uresničuje z neločljivo povezanimi ter prepletenimi ključnimi področji: raziskovalna odličnost, družbena dejavnost, mednarodna vpetost, sodelovanje z gospodarstvom ter nevladnimi organizacijami in ustvarjanje stimulatívne delovnega okolja. Uresničevanje poslanstva je tako osredotočeno na:

- ohranjanje in še dodatno izboljšanje znanstvene odličnosti, merjeno s številom objav v indeksiranih revijah, številom citatov, uspešnim izvajanjem in pridobivanjem raziskovalnih projektov;
- povečano interdisciplinarnost med področjema matematike kot osnove znanosti in računalništva, predvsem z namenom razvoja področja kriptografije, ki je ključnega pomena za nacionalno varnost;
- vpetost v družbeno okolje z uspešnim prenašanjem znanja v širšo javnost in skrb za javno dobro, predvsem na področjih ohranjanja in izboljševanja (duševnega) zdravja, zdravega bivanjskega in naravnega okolja;

- razvoj mladih kadrov, s posebno prednostjo v močni mednarodni vpetosti in prepoznavnosti, ki omogoča gostovanja v tujini, obiske tujih raziskovalcev, udeležbo na mednarodno priznanih dogodkih ter sodelovanje na mednarodnih projektih;
- organizacija tradicionalnih mednarodnih konferenc z udeležbo najvidnejših znanstvenikov s področij in drugih srečanj z namenom prenosa znanja;
- sodelovanje pri povečevanju mednarodne konkurenčnosti posameznih panog slovenskega gospodarstva na področju trajnostne rabe naravnih virov in trajnostnega načina delovanja podjetij ter življenja njihovih uporabnikov nasploh;
- skrb za tako delovno okolje, ki raziskovalcem omogoča odličnost administrativne podpore in zmanjšanje tovrstnih nalog, ki pomenijo možnost boljše osredotočenosti na doseganje raziskovalne odličnosti.

Aktualna vizija in poslanstvo sta bila sprejeta na 1. redni seji Znanstvenega sveta UP IAM, dne 11. 6. 2018.

4. PREDSTAVITEV

Inštitut Andrej Marušič (UP IAM) je raziskovalni zavod, ki deluje v okviru Univerze na Primorskem. Ustanovljen je bil kot Primorski inštitut za naravoslovne in tehnične vede Koper (UP PINT) leta 1999, ko je bil kot samostojni javni raziskovalni zavod tudi vpisan v sodni register Okrožnega sodišča v Kopru (27/9-1999). Z dnem 10. 11. 2011 je bil UP PINT preimenovan v Inštitut Andrej Marušič – UP IAM.

UP IAM od svojega začetka predstavlja temelj razvoja področja naravoslovja in tehnike na UP (od leta 2006 v tesnem sodelovanju z UP Famnit), ki predstavljata strateško pomembno področje za širši napredek. Posebna odlika raziskovalne odličnosti je, da se raziskovanje ne omejuje zgolj na uspešnost v posamezni stroki, temveč poudarja interdisciplinarno uspešnost, ki pomeni delovno preseganje tradicionalne in ostre razdelitve med temeljnimi področji človeške znanosti (naravoslovje, tehnika, družboslovje, humanistika).

4.1 ORGANIZIRANOST

UP IAM vodi direktor, ki vodi in organizira poslovanje, zastopa ter predstavlja UP IAM navzven, je strokovni vodja UP IAM in opravlja naloge, temelječe na zakonu, odloku o ustanovitvi UP, Statutu UP ter pooblastilih rektorja Univerze. Direktor imenuje pomočnike. Inštitut ima tudi tajnika članice.

Upravno-administrativne in strokovno-tehnične naloge opravljajo v Službi za raziskovalno-razvojno dejavnost in Tajništvu ter podpornih strokovnih službah (Kadrovska služba, IKT služba, Služba za mednarodno sodelovanje in Služba za promocijo), ki si jih inštitut in UP FAMNIT delita na podlagi *Memoranduma o medsebojnem sodelovanju na področjih skupnega interesa med UP FAMNIT in UP IAM* (za nedoločen čas podaljšan 13. 2. 2013). V letu 2020 je bila v okviru reorganizacije na UP vzpostavljena skupna Finančno-računovodska služba za vse članice.

Raziskovalno delo na UP IAM poteka v okviru štirih oddelkov in treh centrov, ki jih vodijo predstojniki z namestniki.

Nastopanje v pravnem prometu

UP IAM kot članica Univerze na Primorskem v imenu in za račun univerze opravlja dejavnost, opredeljeno v prilogi k Statutu (Ur. l. RS, št. 83/2006) v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in aktom o ustanovitvi Univerze. UP IAM ima svoj podračun. V svojem imenu in za svoj račun UP IAM izvaja dejavnost, opredeljeno v prilogi k Statutu (Ur. l. RS, št. 83/2006), z vsemi pravicami in obveznostmi ter brez omejitev.

Skladno s 24. členom (in smiselno s 25. ter 26. členom) Statuta Univerze na Primorskem UP IAM samostojno v svojem imenu in za svoj račun na raziskovalnih področjih opravlja izobraževalno, raziskovalno, strokovno, razvojno in svetovalno dejavnost ter druge, s tem povezane dejavnosti, kadar pri tem ne gre za izvajanje nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa tako, da ne ovira dejavnosti, ki je javna služba. Sredstva, pridobljena zaradi tovrstnega izvajanja, se vodijo ločeno in se usmerjajo v razvoj raziskovalne dejavnosti, torej v razvoj inštituta ter niso namenjena dobičku.

Tabela 1: Vodstvo

Direktor	prof. dr. Vito Vitrih
Pomočniki direktorja	dr. Klavdija Kutnar za področje znanstveno-raziskovalnega dela;

	dr. Andreja Kutnar za področje mednarodnega sodelovanja; dr. Marko Orel za finančno področje.
Tajnik	mag. Martina Marušič Kos

Tabela 2: Organi

Direktor	UP IAM vodi direktor, ki vodi in organizira poslovanje, zastopa ter predstavlja UP IAM navzven, je strokovni vodja UP IAM in opravlja naloge, temelječe na zakonu, odloku o ustanovitvi UP, Statutu UP ter pooblastilih rektorja Univerze. Direktor je poslovodni organ UP IAM, ko ta posluje v okviru dejavnosti iz 2. odstavka 24. člena Statuta UP. Sedanji direktor, izr. prof. dr. Vito Vitrih, je s 14. 12. 2017 pričel drugi (štiriletni) mandat.
Znanstveni svet	Znanstveni svet je najvišji strokovni organ UP IAM. Po določitvi Statuta UP in Pravilih UP IAM oblikuje, vsebinsko usklajuje, daje mnenja in pobude glede organizacije pogojev za razvoj raziskovalne dejavnosti ter izvaja postopke za izvolitve raziskovalcev v znanstveno-raziskovalne in raziskovalno-razvojne nazive. V letu 2018 so bile izpeljane redne volitve za nov Znanstveni svet, ki se je konstituiral 9. aprila 2018. Izvoljeni so bili tako člani kot nadomestni člani. Člani Znanstvenega sveta UP IAM na dan 1. 1. 2019 so tako: <ul style="list-style-type: none"> • dr. Vito Vitrih (predsednik); • dr. Tomaž Pisanski (namestnik predsednika), namestnik dr. Janez Žibert; • dr. Andrej Brodnik, namestnik Dr. Rok Požar; • dr. Boris Horvat, namestnik dr. Primož Lukšič; • dr. Andreja Kutnar, namestnik dr. Matthew J. Schwarzkopf; • dr. Klavdija Kutnar, namestnik dr. Ademir Hujdurovič; • dr. Dragan Marušič; • dr. Štefko Miklavič, namestnik dr. Marko Orel; • dr. Vita Poštuvan; • dr. Jure Pražnikar, namestnik dr. Črtomir Tavzes; • dr. Jernej Vičič, namestnik dr. Matjaž Kljun.
Zbor raziskovalcev	Zbor raziskovalcev skliče predsednik Zbora raziskovalcev po potrebi, oziroma enkrat letno. Sestavljajo ga vsi, na UP IAM zaposleni raziskovalci, ki imajo šifro raziskovalca in so sklenili pogodbo o zaposlitvi na UP IAM, ne glede na obliko, obseg in čas trajanja zaposlitve. Aktualni predsednik Zbora raziskovalcev je dr. Štefko Miklavič.

Tabela 3: Delovna telesa/Komisije Znanstvenega sveta

Komisije Znanstvenega sveta	Predsednik
Komisija za izvolitve v nazive UP FAMNIT/UP IAM	dr. Andrej Brodnik
Komisija za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo	dr. Marko Orel po funkciji, skupna z UP Famnit
Komisija za spodbujanje in spremljanje kakovosti raziskovalnega dela	dr. Elena Bužan, skupna z UP Famnit
Komisija za prenos znanja v gospodarstvo	skliče Znanstveni svet po potrebi
Komisije za sprejem internih inovacij	skladno s pravili se določi ob prejemu vloge za inovacijo

Tabela 4: Organizacijske / infrastrukturne enote

Organizacijska / infrastrukturna enota	Predstojnik / Vodja
Oddelek za tehnologijo (OT)	Dr. Andreja Kutnar
Oddelek za matematiko (OM)	Dr. Klavdija Kutnar
Oddelek za informacijske znanosti in tehnologije (DIST)	Dr. Tomaž Pisanski
Oddelek za proučevanje zdravja (OPZ)	Dr. Dragan Marušič, v. d.
Slovenski center za raziskovanje samomora (SCRS)	Dr. Diego de Leo
Center za sodelovanje z industrijo (CSI)	Dr. Boris Horvat
Center za Oblikovanje in Razvoj Aplikacij UP IAM (CORA UP IAM)	Dr. Jernej Vičič

Na podlagi 104. in 105. člena Statuta UP (Ur. l. RS, št. 214/2008) ter v skladu s 6. členom Memoranduma o medsebojnem sodelovanju na področjih skupnega interesa med UP FAMNIT in UP IAM je bil v novembru 2008 izdan Sklep o ustanovitvi Knjižnice za tehniko, medicino in naravoslovje Univerze na Primorskem (TEMENA). Večina organizacijskega dela in podpore v zvezi s knjižnico, je bila v letu 2009 prenesena na UP FAMNIT.

Opomba: * Pod organizacijske / infrastrukturne enote so navedeni oddelki, centri, knjižnice, inštituti, katedre, itd., ki delujejo v okviru članice.

Zaposleni

UP IAM (na dan 31. 12. 2020) zaposluje 59 oseb, od tega 52 raziskovalcev (zaposlenih v plačnih skupini H) in 7 strokovnih delavcev (zaposlenih v plačni J). Direktor (plačna skupina B) je matično zaposlen na drugi članici, tako je v kadrovskih podatkih za UP IAM upoštevan le v FTE (1,00).

4.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST IN VSEŽIVLIENSKO UČENJE

UP IAM je od leta 2016, ko je bila podana prva vloga za preoblikovanje, v procesu preoblikovanja v fakulteto, in sicer Doktorsko šolo Andrej Marušič (UP DAM), ki bo v začetni fazi izvajala doktorske programe Matematika, Računalništvo in informatika ter Obnovljivi materiali za zdrava grajena okolja, v potrjevanju na Nakvisu pa je že novi program na področju suicidologije. Proces preoblikovanja še ni zaključen. Zaposleni UP IAM pa so aktivno udeleženi v izobraževalnih procesih UP, UL in UM.

4.3 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Tabela 5: Raziskovalne skupine

Šifra ARRS	Ime raziskovalne skupine	Raziskovalna področja	Število registriranih raziskovalcev (na dan 31. 12. 2020)
1669-001	Raziskovalna skupina UP IAM	1.00.00 - Naravoslovje	82
		2.00.00 - Tehniške vede	
		4.00.00 - Biotehniške vede	
		7.00.00 - Interdisciplinarne raziskave	
		3.00.00 - Medicina	
		5.00.00 - Družboslovje	
SKUPAJ			

V okviru 1 raziskovalne skupine, ki pokriva 4 raziskovalna področja je na dan 31. 12. 2020 vključenih 82 registriranih raziskovalcev.

Raziskovalni programi in projekti

Tabela 6: Raziskovalni programi

Šifra ARRS	Naslov
Matični raziskovalni programi	
P1-0285	Algebra, diskretna matematika, verjetnostni račun in teorija iger
P1-0404	Matematično modeliranje in enkripcija: od teoretičnih konceptov do vsakodnevnih aplikacij
Raziskovalni programi v soizvajanju	
P2-0250	Metrologija in biometrični sistemi
P1-0294	Računsko intenzivne metode v teoretičnem računalništvu, diskretni matematiki, kombinatorični optimizaciji ter numerični analizi in algebri z uporabo v naravoslovju in družboslovju
P3-0384	Živ?Živi! Raziskovanje in preprečevanje samomora

Tabela 7: Raziskovalna infrastruktura

Financer	Šifra ARRS / Akronim projekta	Naslov
ARRS infrastrukturni program		
ARRS	IO-0035	Infrastrukturna skupina Univerze na Primorskem
Drugi projekti za raziskovalno infrastrukturo		

V letu 2020 so se v okviru financiranja ARRS izvajali: 5 raziskovalnih programov in 1 infrastrukturni program ter 0 drugih projektov za izgradnjo ali nabavo raziskovalne infrastrukture.

Tabela 8: Nacionalni projekti

Vrsta raziskovalnega projekta	Leto 2019			Leto 2020		
	Matični	Partnerski	Skupaj	Matični	Partnerski	Skupaj
TEMELJNI RAZISKOVALNI PROJEKTI ARRS	10	3	13	14	3	17
APLIKATIVNI RAZISKOVALNI PROJEKTI ARRS	0	0	0	0	0	0
ARRS PROJEKTI CRP	1	0	1	1	0	1
ARRS PROJEKTI MEDNARODNEGA SODELOVANJA	0	1	1	0	1	1
PODOKTORSKI RAZISKOVALNI PROJEKTI	0	0	0	0	0	0
DRUGI NACIONALNI RAZISKOVALNI PROJEKTI IZVEN FINANCIRANJA ARRS	2	2	4	1	0	1
SKUPAJ	13	6	19	16	4	20

Tabela 9: Mladi raziskovalci

Število mladih raziskovalcev	2019	2020
Število mladih raziskovalcev na usposabljanju	9	7
Število novih mladih raziskovalcev	2	2
Število mladih raziskovalcev, ki je uspešno zaključilo usposabljanje	3	0

V letu 2020 se je usposabljal 7 mladih raziskovalcev, od katerih sta 2 začela z usposabljanjem v letu 2020, 0 mladih raziskovalcev pa je uspešno zaključilo usposabljanje z zagovorom doktorske disertacije.

Tabela 10: Projekti v sodelovanju z drugimi uporabniki znanja (gospodarstvo, lokalne skupnosti itd.)

Vrsta projekta v sodelovanju z drugimi uporabniki (gospodarstvo, lokalne skupnosti, itd.)	Leto 2019			Leto 2020		
	Matični	Partnerski	Skupaj	Matični	Partnerski	Skupaj
Lokalne skupnosti	0	0	0	0	0	0
Gospodarstvo	2	0	2	1	0	1
Drugi zavodi, skladi, zbornice, društva, drugi uporabniki znanja	0	2	2	0	0	0
Skupaj	2	2	4	1	0	1

Poleg navedenih nacionalnih projektov se izvajajo različni projekti v sodelovanju z gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi in drugimi uporabniki znanja. V letu 2020 niso bile sklenjene nove pogodbe z gospodarstvom in drugimi uporabniki znanja. 1 sodelovanje z gospodarstvom je daljše od enega leta.

Projektov v okviru javnega razpisa Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije Po kreativni poti do praktičnega znanja (PKP) in Študentski inovativni projekti (ŠIPK) v sodelovanju z gospodarstvom nismo izvajali, saj kot raziskovalni inštitut nimamo možnosti prijave na tovrstne projekte.

Tabela 11: Projekti raziskovalne mobilnosti

Projekti raziskovalne mobilnosti	Leto 2019	Leto 2020
----------------------------------	-----------	-----------

Projekti raziskovalne mobilnosti	Leto 2019			Leto 2020		
	Matični	Partnerski	Skupaj	Matični	Partnerski	Skupaj
Projekti bilaterale ARRS	37	0	37	30	0	30
Akcije COST	1	0	1	0	0	0
Marie Curie štipendije	0	0	0	0	0	0
Drugi programi	1	0	1	0	0	0
Skupaj	39	0	39	30	0	30

V letu 2020 se je izvajalo 30 projektov raziskovalne mobilnosti, potekalo je štipendiranje 0 raziskovalcev za raziskovalno delo v tujini.

Tabela 12: Mednarodni projekti s področja raziskovanja

Vrsta mednarodnega projekta*	Leto 2019			Leto 2020		
	Matični	Partnerski	Skupaj	Matični	Partnerski	Skupaj
H2020	1	0	1	1	0	1
Erasmus+	0	1	1	0	1	1
ESRR	0	1	1	0	0	0
IPA	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ	1	2	3	1	1	2

*Opomba: *Naštejte programe npr. Horizon 2020, strukturni skladi EU, programi teritorialnega sodelovanja (Interreg V-A Slovenija-Hrvaška, Interreg V-A Slovenija-Italija, Interreg V-B Adrion, Interreg V-B Alpe, Interreg V-B Mediteran, Interreg V-B Srednja Evropa idr., ERA.net, programi v okviru generalnih direktoriatov EU, drugi mednarodni programi oziroma razpisi.)*

V letu 2020 sta se izvajala 2 mednarodno znanstveno-raziskovalna projekta, ki se nadaljujeta iz preteklih let., tekom leta, pa se ni začelo z izvajanjem novih projektov. V letu 2020 se projekti niso zaključili. V letu 2020 se je prijavilo 5 novih projektnih predlogov, 4 niso bili odobreni v sofinanciranje, eden pa še ostaja v evalvaciji.

Tabela 13: Št. objav UP v indeksiranih revijah

Indeksirane revije	2019	2020
Število objav v WOS SCI,SSCI in A&HCI	40,5	94
Število objav v SCOPUS	47	102
Število raziskovalcev, ki objavljajo v WOS SCI, SSCI in A&HCI	44	47

Vir:

*Podatki na dan 27. 12. 2020 (baza WOS).

** Podatki na dan 27. 12. 2020 (baza SCOPUS).

OPOMBA: Objave so točkovane (in posledično točke razporejene med članice) sorazmerno glede na število avtorjev iz UP. Skupno število štetih objav za UP IAM je sicer 135.

Pomembni raziskovalni dosežki v letu 2020

Najpomembnejši raziskovalni dosežek je bil zagotovo nadaljnji razvoj projekta Teaming v sodelovanju z uglednim Fraunhofer inštitutom. V letu 2016 je bil namreč ustanovljen Center odličnosti za raziskave in inovacije na področju obnovljivih materialov in zdravega bivanjskega okolja (InnoRenew CoE), ki je tako nacionalnega kot tudi mednarodnega pomena. UP IAM je v konzorcij združil sedem slovenskih partnerjev z nemško mentorsko inštitucijo – vrhunsko ustanovo za raziskave in razvoj ter prenos inovacij v industrijsko prakso – inštitut za lesarstvo Fraunhofer Institute for Wood Research–Wilhelm–Klauditz–Institut. Z ustanovitvijo centra se povečuje tudi mednarodna konkurenčnost slovenskega lesarstva in z njim povezanega gospodarstva. Za Univerzo na Primorskem oz. UP IAM je to eden najpomembnejših znanstvenih dosežkov v celotnem razvoju inštitucije, ki je strateškega pomena za razvoj regije in celotne Slovenije, za njeno gospodarsko rast, mednarodno prepoznavnost in konkurenčnost, zdravo okolje in blagostanje prebivalcev.

Univerza na Primorskem je bila v letu 2016 uspešna pri kandidaturi organizacije 8. Evropskega matematičnega kongresa, drugega največjega svetovnega dogodka na področju matematike, ki je bilo prestavljeno iz leta 2020 na 2021, zaradi pandemije covid-19. UP IAM sodeluje kot soorganizator dogodka (<http://8ecm.si/>). Kongres se organizira na štiri leta in vsakokrat sodeluje več kot tisoč matematikov, gre za velik uspeh slovenske matematike in znanosti nasploh, saj tako pomembnega dogodka Slovenija še ni gostila. Priprave na dogodek so v teku že od uspešne kandidature, aktivnosti v izvedbi pa so bile v letih 2019 in 2020 še intenzivnejše.

Raziskovalna skupina UP IAM je ena od štirih vodilnih raziskovalnih skupin na področju matematike in algebraične teorije grafov v svetovnem merilu – ostale tri skupine so na Kitajskem, v Avstraliji in Južni Koreji. Raziskovalci UP IAM so Univerzo na Primorskem umestili na svetovni zemljevid uveljavljenih raziskovalnih institucij, močno mednarodno vpetost pa se izkazuje tudi z uspešnim izvajanjem projektov znanstveno–raziskovalnega bilateralnega sodelovanja: matični na članici so z/s ZDA (12), Rusijo (8), Nemčijo (3), Avstrijo (2), Hrvaško (1), BIH (2), Japonsko (1) in Dansko (1); nematični z/s Črno Goro (1), Norveško (1) in ZDA (2). UP IAM znanstveno–raziskovalno sodeluje s številnimi tujimi univerzami na področjih matematike, lesarstva, računalništva in informatike ter psihologije, kjer naši raziskovalci gostujejo, pogosto pa gostimo tudi raziskovalce iz tujine. V letu 2020 smo na UP IAM organizirali konference in strokovna srečanja, ki so že tradicionalna in privabljajo ugledne strokovnjake – 9th PhD Summer School in Discrete Mathematics (Rogla, Slovenija), ki je potekalo v okrnjeni sestavi, samo za zaposlene in študente UP zaradi pandemije covid-19 ter Triple i intuition, imagination and innovation in suicidology, ki je bila izvedena v spletni izvedbi (<http://zivziv.si/triplei-2018/>); natančnejši seznam v poglavju 4.4.

Dosežki posameznikov in skupin

V letu 2020 se je povečalo povprečno število točk po metodologiji SICRIS na registriranega raziskovalca pri ARRS ter število objav. Znanstveno–raziskovalni dosežki na dan 31. 12. 2020 izkazujejo:

- povprečno število točk po metodologiji SICRIS na registriranega raziskovalca pri ARRS v letu 2020 = (7344,26 točk) = 91 točk/na raziskovalca;
- povprečno število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (2009 - 2019) na registriranega raziskovalca (skupaj 49.143) = 614,29 citatov.

Člani oddelkov so v letnem poročilu raziskovalca navedli naslednje posebne dosežke v letu 2020:

Oddelek za matematiko:

- objave člankov v vrhunskih revijah (tudi A"),
- vabljen predavanja,
- visoka citiranost raziskovalcev,
- celo leto je potekala priprava na organizacijo 8. Evropskega kongresa matematike, izvedba katere je bila, zaradi pandemije covid-19, prestavljena na leto 2021.

Oddelek za informacijske znanosti in tehnologijo:

- 2 poglavji v knjigi pri založbi Springer
- SCI članek v A"
- Sprejet članek in delavnica na najbolj prestižni konferenci področja ACM CHI - (human factors in computing systems), kar sodi med zgornjih 4% najbolj prestižnih konferenc računalništva in informatike;
- Organizacija delavnice MVAR z 70 udeleženci na eni vodilnih konferenc is področja Dopolnjene in Virtualne Resničnosti.

Oddelek za tehnologijo:

- Članstvo v Young Academy of Europe,
- Podpredsedstvo združenja Society of Wood Science and Technology
- Članstvo v Svetovalnem odboru predsednika Republike Slovenije za podnebno politiko,
- Funkcija strokovnjakinje za znanstvene nasvete za politiko evropskih akademij (SAPEA),
- Aktivna udeležba v strokovni skupini za pripravo akcijskega načrta »Les je lep«, imenovana s strani ministrstev MKGP in MGRT,
- Aktivna udeležba v Svetu za znanost in tehnologijo Republike Slovenije, ki ga je imenovala Vlada RS.

Oddelek za preučevanje zdravja in Slovenski center za raziskovanje samomora:

- uspešno mednarodno sodelovanje in podoktorski obisk v tujini,

- uspešna objava znanstveno-raziskovalnih člankov in predstavitev raziskovalnih rezultatov na konferencah,
- uspešno terensko delo, predvsem na področju postvencij v primerih samomorov med mladostniki,
- poglobljeno sodelovanje z UPK Ljubljana in UKC Maribor,
- sodelovanje pri pridobivanju instrumenta MARIS,
- somentoriranje študentk, ki pripravljajo zaključne naloge, povezane s temo projekta,
- uspešno urejanje spletne strani Živ? Živ!,
- uspešno predstavljanje Slovenije v različnih odborih, znanstvenih in strokovnih telesih in združenjih,
- delo na projektih, ki predstavljajo pomembne temelje za raziskovanje samomora v Sloveniji, ter pomoč mladim, ki sodijo med ogrožene skupine,
- povečanje prepoznavnosti na področju ergonomije.

4.4 MEDNARODNO IN MEDUNIVERZITETNO SODELOVANJE

Mednarodno sodelovanje je že od začetka ustanovitve eno od temeljnih usmeritev UP IAM, ki vključuje zaposlovanje tujega kadra, mobilnosti osebja, sklepanje in uresničevanje mednarodnih sporazumov, organizacijo mednarodnih konferenc in sodelovanje na mednarodnih znanstvenih srečanjih v tujini, organizacijo poletnih šol, mednarodno projektno sofinanciranje in sodelovanje v mednarodnih projektih, promocijo slovenske znanosti v tujini, in druge aktivnosti, ki spodbujajo mednarodno vpetost UP IAM.

Raziskovalci v mednarodnem okolju sodelujejo z univerzami v tujini in svoje povezave gradijo preko znanstveno-raziskovalnih sodelovanj v različnih združenjih, mednarodnih konzorcijih in organizacijah. Organiziramo oziroma sodelujemo pri organizaciji številnih nacionalnih in mednarodnih konferenc, delavnic in srečanj v okviru posameznih projektov.

Zaposleni UP IAM so bili že od konca leta 2019 vključeni tudi v pripravo strategije internacionalizacije UP za prihodnje obdobje in v pripravo strategije UP, ki vključuje tudi področje internacionalizacije.

V letu 2020 smo kljub neugodnim razmeram zaradi covid-19 organizirali ali sodelovali pri organizaciji več mednarodnih konferenc in srečanj, med katerimi lahko izpostavimo spodaj navedene. Nekaj konferenc je bilo prestavljenih, organizacijske aktivnosti pa so vseeno potekale s prilagojenim obsegom, zato jih navajamo v celoti tudi v primeru prestavljene izvedbe.

KONFERENCA/SREČANJE/DOGODEK	LOKACIJA	DATUM	OPOMBA
Triple i 2020–Intuition, Imagination and Innovation in Suicidology	spletna izvedba	16. – 19. 6. 2020	
8th European Congress of Mathematics	Portorož, Slovenija	/	Zaradi pandemije covid-19 je izvedba prestavljena na: 20. – 26. 6. 2021
G2G2: Graphs and Groups, Geometries and GAP, 2020	Rogla, Slovenija	/	Zaradi pandemije covid-19 je izvedba prestavljena na: 27. 6. – 3. 7. 2021
Combinatorics around the q-Onsager algebra, 2020	Kranjska gora, Slovenija	/	Zaradi pandemije covid-19 je izvedba prestavljena na: 28. 6. – 3. 7. 2021
PhD Summer School in Discrete Mathematics	Rogla, Slovenija	5. – 11. 7. 2020	Zaradi pandemije covid-19 okrnjena izvedba samo za zaposlene in študente UP.
Society of Wood Science and Technology (SWST) 63rd International Convention	spletna izvedba	12. – 15. 7. 2020	/
The InnoRenew CoE International Conference 2020	Izola, Slovenija in spletna izvedba	3. 9. 2020	/
Čar lesa / Charm of Wood	Koper, Slovenija	3. 9. 2020	

UP IAM v sodelovanju z UP FAMNIT zelo aktivno sodeluje v različnih COST akcijah, saj pripisuje velik pomen mednarodnemu povezovanju, ki ga nudijo. Univerza na Primorskem je **nosilka ene akcije**:

- CA18201 (2019–2023): *An integrated approach to conservation of threatened plants for the 21st Century*.

Naši zaposleni pa **sodelujejo** še v naslednjih akcijah:

- CA15121 (2016-2020): *Advancing marine conservation in the European and contiguous seas (MarCons)*: Bojan Lazar;
- CA15216 (2016 – 2020): *European Network of Bioadhesion Expertise: Fundamental Knowledge to Inspire Advanced Bonding Technologies*: Anna Sandak;
- CA16103 (2017 – 2021): *Magnetic Resonance Imaging Biomarkers for Chronic Kidney Disease*: Peter Rogelj;
- CA16114 (2017 – 2021): *REthinking Sustainability TOwards a Regenerative Economy*: Michael Burnard;
- CA16215 (2017 – 2021): *European network for promotion of portable, affordable and simple analytical platforms*: Michael Burnard, Jakub Sandak;
- CA16226 (2017 – 2021): *Indoor living space improvement: Smart Habitat for the Elderly*: Michael Burnard, Jakub Sandak, Anna Sandak, Michael Mrissa, Dean Lipovac;
- CA16228 (2017 – 2021): *European Network for Game Theory*: Miklós Krész
- CA17122 (2018 – 2022): *Increasing understanding of alien species through citizen science*: Živa Fišer;
- CA17108 (2018-2022): *Aedes Invasive Mosquitoes*: Katja Kalan, Vladimir Ivovič;
- CA17107 (2018 – 2022): *European Network to connect research and innovation efforts on advanced Smart Textiles*: Laetitia Marrot;
- CA18134 (2019 - 2023): *Genomic Biodiversity Knowledge for Resilient Ecosystems*: Elena Bužan.
- CA18201 (2019 – 2023): *An integrated approach to conservation of threatened plants for the 21st Century*; Živa Fišer
- CA18234 (2019 – 2023): *Computational materials sciences for efficient water splitting with nanocrystals from abundant elements*: Veerapandian Ponnuchamy
- CA18236 (2019 – 2023): *Multi-disciplinary innovation for social change*; Nežka Sajinčič

V letu 2020 so naši raziskovalci opravili več obiskov tujih ustanov in tudi gostili veliko število tujih raziskovalcev v Sloveniji, predvsem v okviru projektov bilateralnega sodelovanja – matični na članici so z/s ZDA (12), Rusijo (8), Nemčijo (3), Avstrijo (2), Hrvaško (1), Dansko (1), Japonsko (1) in BIH (2); nematični z/s Črno Goro (1), Norveško (1) in ZDA (2). Raziskovalci znanstveno-raziskovalno sodelujejo s številnimi tujimi univerzami na področjih matematike, lesarstva, računalništva in informatike ter psihologije, v letu 2020 smo gostili raziskovalce iz/s/z Avstrije (University of Graz), Združenih držav Amerike (Kennesaw State university) ter Hrvaške (University of Rijeka). Naši raziskovalci so obiskali tuje univerze na/v Hrvaški (University of Rijeka), Avstriji (University of Graz) in Nemčiji (Coburg University of Applied Sciences and Arts, BTU Cottbus-Senftenberg).

Leta 2016 je bila UP uspešna pri kandidaturi za organizacijo 8. Evropskega kongresa matematike – 8ECM, kjer UP IAM sodeluje kot soorganizator. Gre za velik uspeh slovenske matematike in znanosti nasploh, saj tako pomembnega dogodka Slovenija še ni gostila (večji od evropskega je le še svetovni kongres). Kongres je s svojim častnim pokroviteljstvom podprl tudi predsednik Republike Slovenije, gospod Borut Pahor. Dogodek je bil načrtovan od 5. do 11. julija 2020 v kongresnem centru Bernardin v Portorožu. 30. Marca 2020 je Organizacijski odbor 8ECM, v sodelovanju z Evropskim združenjem matematike, na 14. redni seji odbora odločil, da je kongres zaradi epidemije SARS-CoV-2 (COVID-19) preložen za eno leto, ter da udeležencem hkrati omogočimo udeležbo tudi preko spleta (hibridni format). Tako bo 8ECM potekal od 20. do 26. junija 2021, pri čemer zaradi dodatne možnosti spletne udeležbe pričakujemo še več udeležencev (približno 2.000), kot prvotno načrtovano.

Pomemben pokazatelj močne mednarodne vpetosti, je tudi razvoj projekta Teaming v sodelovanju z uglednim Fraunhofer Institutom. V letu 2016 je bil tako ustanovljen »Center odličnosti za raziskave in inovacije na področju obnovljivih materialov in zdravega bivanjskega okolja (InnoRenew CoE)«, ki ima tako nacionalni kot tudi mednarodni pomen. Sedem slovenskih partnerjev je UP IAM združil v konzorcij z mentorsko institucijo - vrhunsko ustanovo za raziskave in razvoj ter prenos inovacij v industrijsko prakso, nemški inštitut za lesarstvo Fraunhofer – Fraunhofer Institute for Wood Research – Wilhelm-Klauditz-Institut. Z ustanovitvijo tovrstnega centra se povečuje tudi mednarodna konkurenčnost slovenskega lesarstva in z njim povezanega gospodarstva. Za UP oziroma UP IAM je to eden od najpomembnejših znanstvenih dosežkov v celotnem razvoju, ki je strateškega pomena za razvoj obalne regije in Slovenije, njeno gospodarsko rast, mednarodno prepoznavnost in konkurenčnost ter zdravo okolje in blagostanje prebivalcev.

Potrebno je tudi poudariti, da se mednarodne aktivnosti v veliki meri prekrivajo s projektnimi in raziskovalnimi, s čimer se prekrivajo tudi z delovanjem UP FAMNIT, s katero ima inštitut podpisan Memorandum o medsebojnem sodelovanju na področjih skupnega interesa. Zaposleni na UP IAM opravljajo tudi pedagoško delo na UP FAMNIT

in sodelujejo v projektih UP FAMNIT, zato so podatki o tem področju delovanja zajeti v letnem poročilu za UP FAMNIT (vsi obiski, ki so kakorkoli povezani s poučevanjem) in v poročilu UP IAM podajamo le podatke o zaposlenih na izmenjavi, ki ni bila zgolj pedagoške narave.

4.5 RAZVOJ IN SKRB ZA KAKOVOST

UP IAM izvaja vse potrebne aktivnosti za spremljanje in zagotavljanje kakovosti svojega delovanja, in sicer v skladu z zahtevo po odgovornosti različnim javnostim ter zagotavljanju procesov nenehnih notranjih izboljšav. Pri svojem delu je univerza zavezana slovenskim in evropskim priporočilom ter standardom na področju kakovosti.

Temeljne aktivnosti UP IAM, ki jih uvrščamo na področje skrbi za kakovost, so naslednje:

- **spremljanje odziva pomembnih deležnikov:** UP IAM redno spremlja zadovoljstvo zaposlenih z izvajanjem anket zaposlenih, letnih ocenjevanj z razgovori in pa s pregledom letnega poročila raziskovalcev;
- **informiranje zaposlenih in njihovo vključevanje v soodločanje o razvoju članice:** zaposleni so vključeni v odločanje na oddelčnih sestankih in preko Zbora raziskovalcev, informirani so preko elektronske pošte,
- **vodje oddelkov imajo redne oddelčne sestanke** in na ta način skrbijo za strokovno koordinacijo ter nadzor nad izvajanjem raziskovalne dejavnosti na svojih oddelkih. Predstojniki so tudi člani Znanstvenega sveta, zato se z direktorjem sestajajo na rednih sejah;
- **skrb za izobraževanje in dodatno usposabljanje zaposlenih:** zaposleni (tehnično osebje) se udeležujejo usposabljanj s področja administriranja projektov. Ena zaposlena ima pridobljen certifikat ECQA Certified EU Project Manager. Že leta 2013 smo pričeli spodbujati prijave za Erasmus izmenjave tudi za strokovne službe. Prihranek pri času, ki se sedaj uporablja za bolj konstruktivno delo je bil možen z zmanjšanjem nepotrebne administrativnega dela, ki smo ga prenesli na interno razvite elektronske aplikacije in pa z natančnim pregledom procesov ter odpravo prepoznanega dvojnega dela;
- **spodbujanje kakovostnega dela in nagrajevanje za uspešno delo:** raziskovalci so motivirani in nagrajeni za kakovostno raziskovalno delo predvsem preko možnosti udeleževanja na domačih in tujih konferencah z njihovega področja dela. Ostale oblike nagrajevanja so v skladu z zakonom;
- **poročanje o rezultatih in obravnava poročil,** tudi samoevalvacijskega poročila: poročila pripravljajo strokovne službe v sodelovanju z vodstvom UP IAM, obravnava in sprejema pa jih Znanstveni svet UP IAM;
- **strokovna služba oziroma osebe, ki so na članici (operativno) zadolžene za področje kakovosti:** Znanstveni svet UP IAM je na 23. redni seji (23. 2. 2017) sprejel predlog oblikovanja skupne Komisije za spodbujanje in spremljanje kakovosti izobraževalnega in raziskovalnega dela UP FAMNIT in UP IAM (KSSK UP FAMNIT/UP IAM), ki ga je nato potrdil tudi Senat UP Famnit. Predstavnica UP IAM v komisiji je dr. Karla Ferjančič;
- **spremljanje stroškov in zagotavljanje likvidnosti:** že v letu 2012 smo uvedli sistem spremljanja stroškov na projektih z namenom zagotavljanja likvidnosti in novo kulturo spremljanja ter nastajanja stroškov na projektih, kar smo z manjšimi spremembami ohranili;
- **pravočasno odkrivanje slabosti in uvajanje stalnih izboljšav:** odstopanja od načrtovanega ugotavljamo preko letnih poročil, samoevalvacijskih poročil in analiz po posameznih področjih. Kot redne »revizije« upoštevamo pripombe kontrolorjev projektov, ki nas opozarjajo na neuskkljenosti tako na interni kot univerzitetni ravni. Te odpravljamo po svojih zmožnostih. Z namenom zmanjšanja napak smo tudi pripravili in sprejeli natančna navodila ter krogotok pri administraciji projektov, ki zajema vse službe in je z dodanimi kontrolami zmanjšal možnost napak na področju ključne dejavnosti inštituta. V letu 2019 smo tudi prenovili dokument Krogotok računovodske dokumentacije, ki vključuje tudi kontrolne točke in dodatne kontrole za zmanjševanje napak;
- **skrb za komunikacijo z zunanjimi deležniki:** z zunanjimi deležniki (partnerji in financerji) skrbimo za redno in ustrezno komunikacijo, ki omogoča uspešno sodelovanje. Za dodatno obveščanje uporabljamo komunikacijo preko socialnega omrežja Facebook, dodatno povečujemo prisotnost na ostalih omrežjih (predvsem spremljanje portalov za profesionalne stike);
- **skrb za zaposlene:** zavedamo se, da so zadovoljni in uspešni zaposleni bistveni za dobro poslovanje, zato za zaposlene skrbimo tudi na načine, ki presegajo zgolj z zakoni zapovedane aktivnosti;
- **kakovostna družbena odgovornost:** družbeno odgovorno ravnanje je ključno za naše vsakdanje delo, saj so dejavnosti naših raziskovalcev v aplikativnih projektih namenjene izboljševanju kakovosti življenja širše populacije. Vključili pa smo se tudi v drugačno dejavnost, saj je 22. 9. 2014, Znanstveni svet UP IAM na svoji 4. redni seji sprejel Pravilnik o prostovoljstvu in aktivnostih humanitarne narave na UP IAM. S Pravilnikom se ureja

tako področje dela prostovoljcev na UP IAM kot tudi podpora aktivnostim humanitarne narave, ki jih opravljajo naši zaposleni. Kot je zapisano tudi v preambuli, se UP IAM s tem uvršča med napredne organizacije, ki svoje poslanstvo vidijo tudi v družbeno koristnem delu.

4.6 OPIS OKOLJA

UP IAM se s svojo dejavnostjo vključuje v ožje regionalno in širše nacionalno okolje. Na regionalni ravni sinergijo razvoja v okolju dosega z vključevanjem pomembnih tematik v raziskovalno delo in opravljanje dejavnosti, ki izboljšajo življenje prebivalcev.

Ključno sodelovanje na regionalni ravni je z Luko Koper, d. d., na področju meritev prašnih delcev (od 2009 ima UP IAM pooblastilo ARSO za izvajanje obratovalnega monitoringa – ocenjevanje celotne obremenitve zunanjega zraka na območju vrednotenja za parameter delcev PM₁₀). To sodelovanje namreč predstavlja dolgotrajno in trdno partnerstvo z enim najpomembnejših gospodarskih subjektov v državi (in trenutno najpomembnejšim v regiji).

Na nacionalni ravni se raziskovanje vključuje v nacionalne prioritete. Tako SCRS deluje na področju prvega slovenskega javnozdravstvenega problema, samomore in kot prvi tovrstni center v Sloveniji, organiziran na način svetovnih centrov prinaša razvoj novih metod intervencij in usposabljanje mladih psihologov.

UP IAM je v okviru UP tudi ustanovitelj zavoda »Center odličnosti za raziskave in inovacije na področju obnovljivih materialov in zdravega bivanjskega okolja (InnoRenew CoE)«, ki je bil ustanovljen v okviru novega mehanizma Obzorja 2020 Teaming)« v sodelovanju z nemškim inštitutom za lesarstvo Fraunhofer – Fraunhofer Institute for Wood Research – Wilhelm-Klauditz-Institut, Javnim zavodom Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine (ZVKDS) in Zavodom za gradbeništvo Slovenije (ZAG). Zavod bo v letu 2021 zaključil z gradnjo sodobnega centra za raziskave lesa v Izoli in tako pomeni ključno stičišče vključevanja v regionalno, nacionalno in mednarodno okolje.

4.7 PREMOŽENJE IN NEPREMIČNINE

UP IAM nima lastnih zemljišč, lastnih stavb ali delov stavb. Delo poteka v več najetih prostorih - na Muzejskem trgu 2, Santorijevi 7, Kettejevi ulici 1, do požara (oktobra 2017) pa tudi v kampusu Livade, kjer so prostori še vedno v postopku sanacije in pa v prostorih na Glagoljaški 8 (UP Famnit).

Zadnja večja pridobitev na prostorskem področju je bila v letu 2015, ko je UP IAM pridobil dva pomembna prostora, ki sta izboljšala razmere za raziskovanje in delo, za obe stavbi pa je projekt že od same gradnje/obnove (in nato vzdrževanja) voden na rektoratu. Ena lokacija je stolpič v kampusu Livade, druga lokacija pa je pritličje objekta Galeb (na Kettejevi 1 v Kopru), kjer je bil s sredstvi SVRK in Kohezijskega sklada izpeljan projekt »Nakup in obnova pritličja objekta Galeb – raziskovalna dejavnost UP IAM – UP FAMNIT.« Težava, s katero se je UP IAM soočil v novembru 2017 pa je bil požar v kampusu Livade, ki sicer ni povzročil hujše škode na opreми, bile pa so potrebne selitve in nove inštalacije dražje opreme). Prostorsko stisko je rešila namestitvev v stavbi Galeb in pa pridobitev stavbe Stara pošta s strani UP Famnit, vendar je zaradi nedelovanja Livad raziskovalno delo (dodatno) ovirano. Sanacija naj bi bila zaključena v letu 2021.

Pregled trenutno uporabljenih prostorov UP IAM je:

Vrsta prostora	Število enot	Ocena površin v m ²
Predavalnica/vajalnica	/	/

Vrsta prostora	Število enot	Ocena površin v m ²
Laboratorij	6	334,08 m ²
Kabinet	4	73,02 m ²
Knjižnica, čitalnica	1	127 m ²
Računalniška učilnica in drugi specialni prostor	/	/
Pisarna	5	101,5 m ²
Sejna soba, klubski prostor	1	24,78 m ²
Sobe, apartmaji	/	/
Drugi notranji prostori (avla, hodnik, skladiščni prostor, tehnični prostor, sistemski prostor, prostor za čistila)	2 arhiva, 2 hodnika, 2 toaletna prostora	130,91 m ²
Parkirni prostori (navede se, v kolikor so parkirna mesta vrisana)	1 parkirni prostor	2 m ²
Druga zemljišča v uporabi (m ²)	-	
Drugi objekti (neuporaba)	-	

* V univerzitetnem kampusu Livade v Izoli uporablja UP IAM 273,25 m² (upoštevajoč tudi delež na skupnih prostorih), od tega je 153,66 m² namenjenih laboratorijem in 73,02 m² kabinetom za raziskovalce, v pritličju Kettejeve 1, ki je v lasti UP in v skupni uporabi članic UP IAM in UP FAMNIT, pa 363,96 m², od tega je 180,42 m² namenjenih laboratorijem, na voljo pa je tudi sejna soba. Opozoriti je potrebno, da prostori od požara v Livadah (oktober 2017) niso v uporabi.

** Knjižnica TeMeNa (skupna knjižnica UP FAMNIT in UP IAM), najemno pogodbo za prostore ima sklenjeno UP FAMNIT.

*** Navedeni so 4 kabineti v Univerzitetnem kampusu Livade v Izoli. Poleg omenjenih kabinetov, raziskovalci UP IAM, na podlagi Memoranduma o medsebojnem sodelovanju na področjih skupnega interesa med UP FAMNIT in UP IAM, uporabljajo tudi prostore v 1. in 2. nadstropju Kettejeve 1 (661,60 m²), ki jih najema UP FAMNIT in so namenjeni pretežno kabinetom za visokošolske učitelje in raziskovalce (26 kabinetov). Opozoriti je potrebno, da prostori v Livadah od požara v oktobru 2017 niso v uporabi.

Pregled uporabne površine UP IAM na stavbah, delih stavb in zemljiščih

Uporabna površina	Število	Bruto uporabna površina (v m ²)		
		V lasti (v m ²)	V najemu (v m ²)	Stavbna pravica (v m ²)
Stavbe				
Deli stavb (etažna lastnina)				
Deli stavb (posamezni prostori, v kolikor ni etažna lastnina)	2		130,91 m ²	
Kmetijska zemljišča				
Stavbna zemljišča				
SKUPAJ	2	m ²	130,91 m ²	m ²

4.8 PODATKI O SREDSTVIH

Od realiziranih _____ EUR prihodkov po **obračunskem toku**, znašajo prihodki za izvajanje javne službe _____ EUR oz. __ %, prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti pa _____ oz. __ %. Celotni prihodki so v letu 2020 nižji/višji za __ % od realiziranih v letu 2019.

Od realiziranih _____ EUR prihodkov po **denarnem toku**, znašajo prihodki za izvajanje javne službe _____ EUR oz. __ %, prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti pa _____ oz. __ %. Celotni prihodki so v letu 2020 nižji/višji za __ % od realiziranih v letu 2019.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo največji delež celotnih prihodkov po **denarnem toku**, pretežni del prihodkov iz poslovanja predstavljajo prihodki iz naslova izvajanja javne službe. V okviru celotnih prihodkov predstavljajo:

- __ % sredstva iz državnega proračuna RS,
- __ % sredstva iz evropskega proračuna,
- __ % sredstva za izvajanje dejavnosti druge javne službe,
- __ % sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe iz cenika UP,
- __ % sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu.

Iz proračunskih sredstev RS se financira izvajanje nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega raziskovalnega programa. Prihodki iz proračunskih sredstev MIZŠ za izobraževalno dejavnost predstavljajo v povprečju __ % celotnih prihodkov, prihodki za raziskovalno in razvojno dejavnost iz sredstev MIZŠ oz. ARRS pa __ % celotnih prihodkov.

UP (članica) pridobiva finančna sredstva tudi iz naslova šolnin, drugih prispevkov za študij ter plačil za opravljene storitve v okviru izvajanja javne službe. Prodaja blaga in storitev na trgu se nanaša na izvajanje založniške dejavnosti, izvajanje storitev, ki niso del študijskega programa, ter izvajanje projektov, ki jih ni možno šteti kot javno službo.

Sodila za delitev prihodkov na javno službo in tržno dejavnost so določena z zakonodajo in internimi pravili UP.

5. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

V okviru zakonske ureditve na državni ravni navajamo temeljne predpise in področno zakonodajo, ki ureja visoko šolstvo in raziskovalno dejavnost, in sicer:

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90,97,99 in 75/16 – UZ70a),
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2020 (ReNPVS; Ur. l. RS, št. 41/11),
- Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011-2020 (ReRIS11-20; Ur. l. RS, št. 43/11),
- Zakon o visokem šolstvu (ZVis; Ur.l. RS, št. 32/12-UPB7, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16,61/17 ZUPŠ in 65/17),
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZRRD; Ur. l. RS, št. 22/06-UPB1, 112/07, 9/11, 57/12-ZPOP-1A, 21/18 ZNOrg in 9/19),
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (ZVPI; Uradni list RS, št. 61/06 87/11 in 55/17),
- Zakon o ratifikaciji konvencije o priznavanju visokošolskih kvalifikacij v evropski regiji (MKPVKE; Ur. l. RS, št. 14/99),
- Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (ZVPI; Ur.l. RS, št. 87/11-ZVPI (97/11 popr.), 109/12),
- Zakon o skupnosti študentov (ZSkus; Ur. l. RS, št. 38/94 in 59/19),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Ur.l. RS, št. 75/19),
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur.l. RS, št 35/17 in 24/19),
- Uredba o sofinanciranju doktorskega študija (Uradni list RS, št. 22/17),
- Uredba o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (Ur.l. RS, št. 46/06 in 8/17),
- Srednjeročna razvojna strategija Univerze na Primorskem za obdobje 2014 – 2020,
- Odlok o ustanovitvi Univerze na Primorskem (OdUUP; Ur. l. RS, št. 13/03, 79/04, 36/06, 137/06, 67/08, 85/11 17/15, 9/17, 26/17 in 8/19),
- Statut Univerze na Primorskem (Ur.l. RS, št. 51/15-UPB2 63/16, 2/17, 31/17. 31/17, 77/18 in 75/19), Priloga k Statutu UP (Ur.l. RS, št. 21/11, 88/15 31/17 in 77/18).

Pri svojem delovanju pa UP IAM uporablja tudi vso ostalo zakonodajo, ki ureja delovanje javnih zavodov ter drugih pravnih oseb.

Predpisi, ki zadevajo poslovanje Univerze na Primorskem so objavljeni na spletni strani: <https://www.upr.si/sl/univerza/interni-akti>.

Predpisi, ki zadevajo poslovanje UP IAM so objavljeni na spletni strani: <http://iam.upr.si/sl/institut/pravni-akti>.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV PO PODROČJIH

6.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

UP IAM je od leta 2016, ko je bila podana prva vloga za preoblikovanje, v procesu preoblikovanja v fakulteto, in sicer Doktorsko šolo Andrej Marušič (UP DAM), ki bo v začetni fazi izvajala doktorske programe Matematika, Računalništvo in informatika ter Obnovljivi materiali za zdrava grajena okolja, v potrjevanju na Nakvisu pa je že novi program na področju suicidologije. Proces preoblikovanja še ni zaključen.

6.2 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE IN KARIERNA ORIENTACIJA

Članica UP IAM je raziskovalna članica in ne izvaja izobraževalne dejavnosti, izvajamo pa delavnice in predavanja za širšo javnost, predvsem namenjena seznanjanju javnosti z raziskovalnimi rezultati projektov, skupin in posameznih raziskovalcev.

6.3 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Realizacija kratkoročnih letnih ciljev za leto 2020

Kratkoročni letni cilj za leto 2020	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2019	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
Dvig odličnosti rezultatov znanstvenoraziskovalne dejavnosti	Število znanstvenih objav s podpisom UP v WoS	40,5	43	Realizirano: Obrazložitev: Raziskovalci UP IAM so v letu 2020 zabeležili 94 objav Objave so točkovane (in posledično točke razporejene med članice) sorazmerno glede na število avtorjev iz UP. Skupno število štetih objav za UP IAM je sicer 135.
	Število znanstvenih objav s podpisom UP v Scopus	47	50	Realizirano : Obrazložitev: Raziskovalci UP IAM so v letu 2020 zabeležili 102 objave Objave so točkovane (in posledično točke razporejene med članice) sorazmerno glede na število avtorjev iz UP. Skupno število štetih objav za UP IAM je sicer 135.
Povečanje uspešnosti črpanja evropskih sredstev za raziskovalno-razvojno dejavnost	Število pridobljenih projektov v okviru EU Obzorje 2020	- < 1.000.000 EUR: 0 - > 1.000.000 EUR: 0	- < 1.000.000 EUR: najmanj 0 - > 1.000.000 EUR: najmanj 0	Ni bilo planirano
	Višina sredstev pridobljenih projektov v okviru EU Obzorje 2020	0 EUR	0 EUR	Ni bilo planirano
	Število pridobljenih projektov v okviru operativnih programov in drugih programov EU	0	0	Ni bilo planirano
	Sredstva iz pridobljenih projektov v okviru operativnih programov in drugih programov EU	0 EUR	0 EUR	Ni bilo planirano
Povečanje uspešnosti upravljanja pravic intelektualne lastnine, znanja in inovacij	Število vloženih nacionalnih in mednarodnih patentnih prijav na patentni urad, ki so opravili popoln preizkus patente prijave	1	0	Nerealizirano Obrazložitev: ni bila vložena nobena prijava
	Število inovacij	0	0	Ni bilo planirano
	(Razvojni) projekti z gospodarstvom	2	1	Delno realizirano: Obrazložitev: potek pogodbe z gospodarstvom
	Sredstva od sodelovanja z gospodarstvom (raziskovalni projekti) v vseh prihodkih	73.400 EUR	76.128,00 EUR	Realizirano : Obrazložitev: V letu 2020 so bili prihodki od sodelovanja z gospodarstvom povečani.

Obrazložitev doseganja zastavljenih ciljev in kazalnikov za področje

Kazalniki: Kazalniki znanstveno-raziskovalne in razvojne dejavnosti so podrobneje predstavljeni v prilogah (Excel tabele).

UP IAM si bo še naprej prizadeval za čim višje število prijav na EU projekte in se nadeja še okrepiti sodelovanje z gospodarstvom.

6.5 MEDNARODNO IN MEDUNIVERZITETNO SODELOVANJE

UP IAM kot raziskovalna članica ne sodeluje v večini aktivnosti, navedenih v kazalnikih. Mobilnost naših raziskovalcev je zaradi obvezne pedagoške obveznosti vodena v evidencah UP FAMNIT (glej LP Famnit 2020).

Podatki za zaposlene na UP IAM, ki se bodo udeležili izmenjav v okviru pedagoške zaposlitve, so navedeni v LP UP FAMNIT, kjer so podani kumulativno za UP FAMNIT in UP IAM (za obdobje 1. 10. 2019 – 30. 9. 2020).

Udeležbe na projektnih sestankih in projektno delo, pasivne udeležbe na konferencah (kot slušatelji) in poti v tujino za druge namene niso zajeti med podatki, čeprav pomembno vplivajo na vpetost inštituta v mednarodno visokošolsko in raziskovalno okolje. S tem se predvsem odpirajo dodatne možnosti sodelovanja na drugih področjih.

Podrobnejše informacije o mednarodni vpetosti so zajete že v poglavju 4.4.

6.6 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

UP IAM knjižnično dejavnost izvaja skupaj z UP FAMNIT. Za več podatkov glej letno poročilo UP FAMNIT in UP UK za leto 2020.

6.10 ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Poglavje izpolni Založba UP, ki skrbi za založniško dejavnost vseh članic UP, glej LP UP za 2020.

6.11 RAZVOJ IN SKRB ZA KAKOVOST

Realizacija kratkoročnih letnih ciljev za leto 2020

Kratkoročni letni cilj za leto 2020	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2019	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
Povečanje deleža odzivnosti študentov in zaposlenih na anketiranje	Delež odzivnosti zaposlenih na anketiranje	22,58 %	25 %	Delno realizirano. Obrazložitev: 23,53 % Delež odzivnosti zaposlenih na anketiranje: Načrtovano povečanje deleža odzivnosti zaposlenih se ni v celoti realizirala tako se ohranja oz. se je v manjši meri povečala zabeležena odzivnost zaposlenih na anketiranje (iz 22, 58 % na 23,53 %).
Spodbujanje razvoja zaposlenih	Število zaposlenih vključenih v dodatno izobraževanje in usposabljanje	Pridobivanje formalne izobrazbe: 10 Strokovno usposabljanje: 9 Krajša usposabljanja in tečajji: 3 Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini: 0 Sobotno leto: 0	Pridobivanje formalne izobrazbe: 12 Strokovno usposabljanje: 10 Krajša usposabljanja in tečajji: 5 Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini: 1 Sobotno leto: 0	Realizirano Obrazložitev: V letu 2020 se je izobraževalo (pridobivanje formalne izobrazbe) 14 zaposlenih, torej je bila ciljna vrednost presežena. Strokovna usposabljanja so zaposleni opravili samoiniciativno, tako podatka o številu opravljenih nimamo. Na ravni inštituta oziroma univerze so bila izvedena usposabljanja za varstvo pri delu in požarno varnost. Zaposleni so se udeležili različnih e-izobraževanj (e-izobraževanja s področja varstva osebnih podatkov, e-predstavitve platforme Moodle in e-predstavitve za uporabo Zoom videokonferenčnega sistema). Poleg zgoraj navedenih e-izobraževanj so se zaposleni v strokovnih službah udeležili krajših usposabljanj v povezavi s posameznimi projekti oziroma s področjem dela posamezne strokovne službe (npr. e-spletni seminar s področja Izplačevanja redne delovne uspešnosti po 1. 7. 2020 in ukrepi po PKP5).

Obrazložitev doseganja zastavljenih ciljev in kazalnikov za področje

Po reorganizaciji projektne pisarne v 2018 in 2019, je bilo v letu 2019 prenovljeno še tajništvo ter delo v IKT službi. Prav združitev tajništva UP IAM z UP Famnit v enotno tajništvo se je pokazala za odlično rešitev v času pandemije covid-19, ko je enotna služba lažje in bolj nemoteno opravljala svoje delo. V letu 2020 je bilo sicer načrtovano, da bo tajništvo prevzelo še nalogo večjega projekta, kjer se pričakuje sodelovanje celotne Univerze, in sicer vzpostavitev dokumentacijskega sistema in vzpostavitev ustreznega arhiva. Obe zaposleni v tajništvu sta bili sicer jeseni napoteni na izobraževanje za arhiviranje, ki sta ga uspešno opravili, vendar je potrebno za celostno rešitev počakati na univerzitetni sistem. Z izvedeno reorganizacijo finančno-računovodske službe na ravni UP, ki se je zaključila v jeseni, so bile uvedene manjše spremembe, ki niso zahtevale veliko prilagajanja, sledile pa so Krogotoku računovodske dokumentacije, ki predstavlja osnovo pravilnega dela in kontrol z namenom zmanjševanja potencialnih napak in je bil prenovljen v letu 2019.

Največjo priložnost za izboljšanje tako na ravni inštituta kot celotne univerze UP IAM vidi v izboljšanju informacijskega sistema – ta je posebno šibek na področju kadrovskega upravljanja, kar se je pokazalo pri pandemiji covid-19, ko je bila ta služba ena najbolj prizadetih v načinu dela. Prav tako bi okrepljena IKT služba na ravni UP pomenila boljšo podporo – tudi v okviru dela na daljavo ali doma, ko so to zahtevale (in še zahtevajo) epidemiološke razmere. UP IAM svoj delež prispeva tudi s spodbujanjem centra CORA, kjer je bil v letu 2020 sprejet nov zaposleni.

6.12 URESNIČEVANJE CILJEV RAZVOJNEGA STEBRA FINANCIRANJA (RSF) V LETU 2020

Poglavje je zajeto v LP UP 2020.

7. KADROVSKO POROČILO**Število redno zaposlenih v letu 2019 in realizacija v letu 2020**

Tabela 14: Primerjava stanja zaposlenosti po plačnih skupinah na dan 31. 12. 2019 in 31. 12. 2020 ter načrtovanega z realiziranim v številu zaposlenih in FTE

Plačna skupina	Število redno zaposlenih na dan 31.12.2019		Načrtovano število redno zaposlenih na dan 31.12.2020		Število redno zaposlenih na dan 31.12.2020		Indeks 20/19	Indeks 20/načrt 20	Indeks realizacija 20/načrt 20	Indeks realizacija 20/načrt 20
	Število	Št. FTE	Število	Št. FTE	Število	Št. FTE				
B		1,00		1,00		1,00		100,00		100,00
D										
H	55	40,02	51	30,04	52	36,58	94,55	91,40	101,96	121,77
J	6	16,08	6	12,75	7	13,45	116,67	83,64	116,67	105,49
SKUPAJ	61	57,10	57	43,79	59	51,03	96,72	89,37	103,51	116,53

Obrazložitev tabele

V plačni skupini B je bilo na dan 31. 12. 2020 načrtovanih 0 zaposlenih (1,00 FTE). Na dan 31. 12. 2020 je bilo zaposlenih 0 oseb (1,00 FTE). Indeks zaposlenih pove, da sta število oseb in FTE glede na načrt ostala nespremenjena. Številki (število oseb in FTE) se razlikujeta zaradi matičnosti na drugi inštituciji.

V plačni skupini H je bilo na dan 31. 12. 2020 načrtovanih 51 zaposlenih (30,04 FTE). Na dan 31. 12. 2020 je bilo zaposlenih 52 oseb (36,58 FTE). Indeks zaposlenih pove, da se je število oseb glede na načrt povečalo za 1,96 %, v FTE pa za 21,77 %. V primerjavi z stanjem na dan 31. 12. 2019 je v plačni skupini H na dan 31. 12. 2020 5,45 % manj zaposlenih, v FTE pa 8,60 % manj. Vzrok za zmanjšanje števila zaposlenih v plačni skupini H v letu 2020 glede na stanje v letu 2019, je zaključek posameznih raziskovalnih projektov in posledično zaključek sodelovanja s posameznimi sodelavci v plačni skupini H. Vzrok za povečanje skupnega števila FTE na dan 31. 12. 2020 glede na načrt pa je dodatna vključitev posameznih raziskovalnih sodelavcev UP FAMNIT v raziskovalne projekte ter programe inštituta in povečanje sodelovanja skupnih strokovnih služb v delu inštituta.

V plačni skupini J je bilo na dan 31. 12. 2020 načrtovanih 6 zaposlenih (12,75 FTE). Na dan 31. 12. 2020 je bilo zaposlenih 7 oseb (13,45 FTE). Indeks zaposlenih pove, da se je število oseb glede na načrt povečalo za 16,67 %, v FTE pa povečalo za 5,49 %. Na dan 31. 12. 2020 se je v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2019 povečalo število oseb v plačni skupini J za eno osebo, v FTE pa se je zmanjšalo za 16,36 %. Razlika v FTE je posledica spremembe odstotka vključitve zaposlenih v nekaterih skupnih strokovnih službah inštitucij UP IAM in UP FAMNIT.

UP IAM pri svojem delovanju skrbi za racionalizacijo stroškov dela, in sicer tako, da ima določene skupne službe s članico UP FAMNIT, to so kadrovska služba, finančno-računovodska služba, služba za mednarodno in meduniverzitetno sodelovanje in IKT služba, od leta 2019 pa imata članici tudi skupno tajništvo. Hkrati UP IAM pomaga pri opravljanju zadolžitve vezanih na razvojno-raziskovalno delo UP FAMNIT. Racionalizacija dela omogoča bolj kakovostno delo in finančno učinkovitost.

Presežni delavci in upokojitve

UP IAM v letu 2020 ni imel presežnih delavcev.

V letu 2020 se na inštitutu ni upokojil nihče.

Struktura zaposlenih po starosti, spolu in izobrazbi

Pri zaposlenih na inštitutu prevladuje moški spol (39).

Izobrazbena struktura kaže, da prevladujeta raven 7 (16 zaposlenih) in raven 8/2 (36 zaposlenih).

Realizacija kadrovskega načrta za leto 2020 v skladu s 3. členom Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021¹

Tabela 15: Realizacija kadrovskega načrta po obdobjih poročanja za leto 2020

Viri	Realizacija 1. 1. 2020	Realizacija 1. 4. 2020	Realizacija 1. 7. 2020	Realizacija 1. 10. 2020	Realizacija 1. 1. 2021	Načrt 1. 1. 2021	Uresničite v načrta
1. Državni proračun	18,14	17,63	17,87	16,58	18,12	18,03	100,50
2. Proračun občin							
3. ZZS in ZPIZ							
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV - prispevek)							
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,10	1,10	1,10	1,00	1,00	1,10	90,91
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij							
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna							
8. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)	25,95	24,09	23,28	29,46	27,77	23,62	117,55
9. Sredstva iz sistema javnih del							
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014							
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	45,19	42,82	42,25	47,03	46,89	42,75	109,67
Skupno število zaposlenih pod točkami od 1. do 4.	18,14	17,63	17,87	16,58	18,12	18,03	100,50
Skupno število zaposlenih pod točkami od 5. do 10.	27,05	25,19	24,38	30,46	28,77	24,72	116,36

¹ Pri pripravi kadrovskega poročila po virih financiranja se upošteva naslednje predpise:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (ZIPRS2021).

- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (ZIPRS2021-A).

- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021.

Obrazložitev tabele

UP IAM ima na dan 1. 1. 2021 na postavki »Državni proračun« 18,12 FTE, razlika glede na planirano stanje (18,03 FTE) je le 0,09 FTE, torej gre le za manjše odstopanje. Na ostalih virih so glede na planirano stanje in dejansko realizacijo prav tako manjša odstopanja, ta pa gre pripisati pridobitvi novih raziskovalnih projektov in programov oziroma podaljšanju trajanja že obstoječih oziroma zaključku le-teh in posledično financiranju plače zaposlenih z drugega vira od planiranega. Glede na navedeno lahko štejemo, da je bil načrt po posameznih postavkah realiziran, saj se kljub manjšim odstopanjem raziskovalna dejavnost na inštitutu uspešno izvaja.

8. REALIZACIJA NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

8.1 NEPREMIČNINE IN NAJEMI

UP IAM nima lastnih zemljišč, lastnih stavb ali delov stavb. Delo poteka v več najetih prostorih, kar je razvidno iz priložene tabele. V letu 2020 je UP IAM z MOK uredil pogodbo za enega od prostorov v Kopru, druga pogodba je še v urejanju.

V letu 2015 je UP IAM pridobil dva pomembna prostora, ki sta izboljšala razmere za raziskovanje in delo, za obe stavbi pa je projekt že od same gradnje/obnove (in nato vzdrževanja) voden na rektoratu. Ena lokacija je stolpič v kampusu Livade, druga lokacija pa je pritličje objekta Galeb (na Kettejevi 1 v Kopru), kjer smo s sredstvi SVRK in Kohezijskega sklada izpeljali projekt »Nakup in obnova pritličja objekta Galeb – raziskovalna dejavnost UP IAM – UP FAMNIT.« Težava, s katero se je UP IAM soočil v novembru 2017 pa je bil požar v kampusu Livade, ki sicer ni povzročil hujše škode na opremi, bile pa so potrebne selitve in nove inštalacije dražje opreme, kar se je in se bo še reševalo z zavarovalnico. Glede na to, da je bilo možno opremo namestiti v stavbi »Galeb« v Kopru, dodatnih stroškov z najemi ne bo. Dodatno je težavo rešila tudi pridobitev stavbe "Stara pošta" s strani UP Famnit, vendar pa bo ob nadaljevanju nedelovanja Livad raziskovalno delo (dodatno) ovirano in bodo potrebni razmisleki o novih rešitvah.

UP IAM ima v najemu občasno prostore, nujno potrebne za izvedbo projektov Slovenskega centra za raziskovanje samomora UP IAM, za katere so predvidena namenska projektna sredstva.

8.2 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

UP IAM je izvajal zgolj nujno potrebno redno vzdrževanje.

8.3 NAKUP OPREME

Za potrebe izvajanja znanstveno – raziskovalne in razvojne dejavnosti ter za izvajanje aktivnosti na projektih smo v letu 2020 kupili računalniško opremo (strojno in programsko), laboratorijsko opremo, mobilne telefone, pohištvo in drugo opremo v skupnem znesku 19.486,99 EUR.

Tabela 16: Realizacija nakupa opreme po vrsti opreme

Vrsta opreme	Realizacija v EUR
Knjige in drugi drobn inventar	0
Laboratorijska oprema	2.099,35
Pohištvo in druga oprema avdiovizualna oprema, pisarniška oprema	0
Računalniška in IKT oprema	13.576,16
IKT infrastruktura	0
Šolska učila in oprema učilnic	0
Telefonija in mobilna telefoni	3.811,48
Skupaj	19.486,99

9. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU LETNEGA PROGRAMA DELA V LETU 2020

Na izvajanje letnega programa dela v letu 2020 je ključno vplivala svetovna pandemija virusa covid-19, na kar nismo imeli vpliva. Kljub omejitvam in spremembam v načinu dela je na področju administracije delo potekalo nemoteno, z ustrežno IKT podporo, pri tem je bila prepoznana kadrovska služba kot tista, ki najbolj potrebuje ustrežno programsko podporo. Na področju izvajanja projektov in prijav na projekte so aktivnosti potekale v največji možni meri. Zaradi navedenega smatramo, da je bila realizacija v danih okoliščinah uspešna in nedopustnih posledic ni bilo.

10. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Znanstveno-raziskovalna in razvojna dejavnost

UP IAM svojo raziskovalno-razvojno dejavnost osredotoča na štiri področja delovanja: matematiko, informacijske znanosti in tehnologije, tehnologijo (s poudarkom na varstvu narave) ter javno zdravje – duševno zdravje (s poudarkom na suicidiologiji) in kineziologiji. Ključni prednosti inštituta ostajata interdisciplinarno združevanje odličnosti raziskovanja posameznih disciplin in močna mednarodna vpetost.

Uspešno smo izvajali mednarodno znanstveno-raziskovalni projekt in nacionalni projekt, ki ga financira Ministrstvo za zdravje. V letu 2020 smo pridobili nove projekte financirane s strani ARRS, in sicer nov oz. podaljšan raziskovalni program, kjer UP IAM deluje kot sodelujoča organizacija, 2 temeljna in 2 prilagojena raziskovalna projekta kot vodilni partner in dva nova mlada raziskovalca. Naši cilji so bili v večji meri izpolnjeni: povečali smo število prijav na projekte, predvsem z združevanjem oddelkov pri interdisciplinarnih prijavah in razpršenost prijav na več raziskovalcev. Pripravili in oddali smo skupaj 3 projektne predloge na mednarodne razpise za znanstveno-raziskovalne projekte v programih in sicer 2 predloga Horizon 2020 Digital transformation in Health and Care in 1 predlog H2020 ERC Advanced Grants. Oddali smo prijavo na razpis, ki ga financira Australian Research Council in Erasmus+ prijavo (KA2).

V letu 2020 se je povečalo povprečno število točk po metodologiji SICRIS na registriranega raziskovalca pri ARRS ter število objav. Znanstveno-raziskovalni dosežki na dan 31. 12. 2020 izkazujejo:

- povprečno število točk po metodologiji SICRIS na registriranega raziskovalca pri ARRS v letu 2020 = (7344,26 točk) = 91 točk/na raziskovalca;
- povprečno število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (2009 - 2019) na registriranega raziskovalca (skupaj 49.143) = 614,29 citatov.

Mednarodno sodelovanje

Posebna prednost UP IAM, ki je posebno pomembna pri razvoju mladih raziskovalnih kadrov, je mednarodna vpetost in prepoznavnost, ki omogoča gostovanja v tujini, obiske tujih raziskovalcev, udeležbo na mednarodno priznanih dogodkih ter sodelovanje na mednarodnih projektih. V letu 2020 so bile planirane mednarodne konference, ki so bile bodisi izpeljane prek spleta bodisi predstavljene za eno leto, nobena pa ni bila zgolj odpovedana. Prav tako so bile predstavljene aktivnosti v okviru bilateralnih projektov, čeprav se je samo sodelovanje med raziskovalci vseeno odvijalo prek spleta.

Kadrovsko področje

UP IAM ima na dan 1. 1. 2021 na postavki »Državni proračun« 18,12 FTE, razlika glede na planirano stanje (18,03 FTE) je le 0,09 FTE, torej gre le za manjše odstopanje. Na ostalih virih so glede na planirano stanje in dejansko realizacijo prav tako manjša odstopanja, ta pa gre pripisati pridobitvi novih raziskovalnih projektov in programov oziroma podaljšanju trajanja že obstoječih oziroma zaključku le-teh in posledično financiranju plače zaposlenih z drugega vira od planiranega. Glede na navedeno lahko štejemo, da je bil načrt po posameznih postavkah realiziran, saj se kljub manjšim odstopanjem raziskovalna dejavnost na inštitutu uspešno izvaja.

Kakovost

Na področju kakovosti smo skušali olajšati in prepoznati predvsem potrebe zaposlenih pri delu od doma in pa urejanju pravnih podlag za delo od doma in delo na daljavo, obenem pa smo opravili pregled tehničnega stanja pri zaposlenih in možnosti za izboljšanje. Še naprej smo interno razvijali in nadgrajevali elektronske sisteme, ki jih povezujemo med sabo in tako prihranimo ogromno časa, ki ga lahko nato prerazporedimo na druge naloge.

Informatizacija

Z namenom boljše kontrole nad nabavo opreme, smo že v letu 2018 vzpostavili tabelo za spremljanje naročanja IKT opreme, kjer smo vzpostavili sistem, ki nam kaže na kateri stopnji je naročilo posameznega kosa opreme. Za potrebe izvajanja znanstveno – raziskovalne in razvojne dejavnosti ter za izvajanje aktivnosti na projektih smo v

letu 2020 kupili računalniško opremo (strojno in programsko), laboratorijsko opremo, mobilne telefone, pohištvo in drugo opremo v skupnem znesku 19.486,99 EUR.

11. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

UP IAM gospodarnost in učinkovitost poslovanja zagotavlja z naslednjimi ukrepi:

- vzpostavitev skupnih strokovnih služb na podlagi Memoranduma o sodelovanju na področjih skupnega interesa z UP Famnit (podaljšan za nedoločen čas v letu 2013), ki že več kot 10 let vzpostavlja skupno kadrovske, finančno računovodsko in IKT službo ter projektno pisarno, mednarodno pisarno, knjižnico in področje promocije, v zadnjih dveh letih pa tudi združeno tajništvo, na ta način so optimizirana vsa področja delovanja strokovnih služb;
- na področju projektov je že nekaj let vzpostavljen sistem naročanja blaga in storitev na projektih na način, ki zagotavlja, da se večje nabave načrtujejo konec poročevalskega obdobja, zato je zmanjšana nevarnost nelikvidnosti;
- leta 2019 je bil prenovljen Krogotok knjigovodskih in računovodskih listin, ki uvaja tudi vse kontrolne ukrepe ter točke z namenom dodatnih kontrol, ki se lahko zgodijo zaradi systemske ali človeške napake;
- UP IAM je članica, ki navadno prevzame pobudo ali nalogo preizkušanja novih storitev za elektronicizacijo poslovanja (uvedba aplikacij v sistemu Unis – potni nalogi, poročilo raziskovalca, odobravanje dopustov, letno ocenjevanje ipd.; uvedba e-podpisovanja računov in sistema SAOP za širšo rabo ipd.).

Na navedenem področju kot možnost izboljšav vidimo še:

- uvedbo ustreznega kadrovskega sistema na UP (pripravljajo se interne rešitve na centru CORA na inštitutu);
- ustrezna rešitev arhiviranja (v letu 2020 smo poskrbeli za ustrezno izobraženo in usposobljeno zaposleno, čaka se na rešitev na ravni UP);
- uvedbo ustreznega sistema naročilnic, ki bo odgovaljal kontrolam krogotoka.

12. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UP IAM je že v letu 2012, zaradi potrebe po strukturiranem nadzoru porabe sredstev, kar je bila posledica likvidnostnih težav zaradi zalaganja sredstev na evropskih projektih, sprejel ukrepe glede spremljanja stroškov. Tako je bil uveden stalni nadzor nad stroški. Obenem se je s tem vzpostavil sistem ustreznega načrtovanja na projektih in napovedi večjih stroškov, predvidenih na projektih. Zmanjšal se je tudi čas, ki poteče od nastanka stroška do dejanskega vračila s strani financerja, čeprav na to ne moremo vplivati, saj so roki certificiranja in potrjevanja s strani financerjev težava na državni ravni. Potrebno je poudariti, da so evropski projekti in programi zaradi načina certificiranja redno podvrženi natančnemu pregledu s strani kontrolorjev, kar za nas predstavlja redno revizijo pravilnosti delovanja, s katero smo pogosto odpravili manjše nenamerne napake pri delovanju.

V letu 2019 smo zaradi zaključenega prehoda na e-podpisovanje računov prenovili Krogotok računovodske dokumentacije na UP IAM, ki smo ga že leta 2014 implementirali z dodatnimi kontrolami. Vodenje in e-podpisovanje računov, ki smo ga uvedli v letu 2017, prihrani čas, zmanjša možnost napak (in zalaganja dokumentov), predvsem pa z e-obliko omogoča, da ne potrebujemo več arhivskega prostora ter da delujemo bolj ekološko, v smer zmanjšane porabe papirja (kar ima tudi finančne posledice s prihrankom). Ključna sprememba pa je v sledljivosti dokumentov. Dodatno možnost izboljšanja vidimo še v aplikaciji za potrjevanje in urejanje izdaje naročilnic in pogodb, torej elektronicizacijo procesa priprave pravnih podlag za naročila, ki bi dodatno preprečila morebitne nenamerne napake. V letu 2021 bomo testno preizkusili možnost v programu SAOP.

S 1. 1. 2015 smo po prepoznanih napakah v sistemu dela sprejeli »Navodila za administracijo projektov na UP IAM«, ki zagotavljajo usklajeno in nadzorovano spremljanje stroškov v vseh službah ter z ukrepi zmanjšujejo možnosti napak na skoraj nično stopnjo. Sprejemanje ukrepov ob vsaki, tudi najmanjši, ugotovljeni napaki, je praksa na UP IAM in na ta način lahko preprečimo napake, ki niso bile predvidljive.

Zadnje Poročilo o opravljeni notranji reviziji na UP IAM, ki ga je opravil državni revizor je bilo prejeto aprila 2019. Revizor ni prepoznal večjih nepravilnosti ali napak.

13. POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

UP IAM je uresničil cilje, če niso bili ovirani s strani zunanjih dejavnikov. Tako niso bile realizirane vse pridobitve ali prijave projektov, kar je posledica bodisi umika razpisov bodisi dejstva, da so prijave še v fazi ocenjevanja. Zagotovo je na uresničevanje ciljev kot ovira vplivala svetovna pandemija covid-19, ki je ustavila mobilnost – kar pomeni, da ni bilo moč realizirati raziskovalnih obiskov, konferenc in srečanj v živo. Aktivnosti so bile, kolikor je bilo smiselno in mogoče, realizirane prek spleta, v primeru, da je dodana vrednost srečanja v živo prevelika, pa predstavljene z veliko organizacijskega truda. Kljub navedenemu, pa je UP IAM uspešno izpeljal cilje zasledovanja znanstvene odličnosti z delom raziskovalcev.

Prav tako zaradi zunanjih dejavnikov ni bilo realizirano preoblikovanje v fakulteto, in sicer Doktorsko šolo Andrej Marušič (UP DAM). Kot že navedeno je nedosežen cilj tudi prenovljena spletna stran UP IAM.

14. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

UP IAM se s svojo dejavnostjo vključuje v lokalno in regionalno okolje na način, ki prinaša povečano odprtost v širši prostor. Z obravnavanimi tematikami ne izboljšuje le življenja in znanja lokalne (regionalne) javnosti, temveč z rezultati vedno predstavlja možnost primerjave s širšim okoljem na državni in mednarodni ravni, kar predstavlja možnost za razvoj.

Ključno sodelovanje na regionalni ravni je z Luko Koper, d. d., na področju meritev prašnih delcev (od 2009 ima UP IAM pooblastilo ARSO za izvajanje obratovalnega monitoringa – ocenjevanje celotne obremenitve zunanjega zraka na območju vrednotenja za parameter delcev PM10). To sodelovanje predstavlja dolgotrajno in trdno partnerstvo z enim najpomembnejših gospodarskih subjektov v državi (in najpomembnejšim v regiji). Sodelovanje je v preteklosti že prineslo tudi okrepitev s projektom, zaključenim v letu 2014 in nadaljnjih sodelovanjih na novih projektih, kjer sodelujemo kot podizvajalci, tako smo konec leta 2018 oddali ponudbo in bili izbrani za podizvajalca na projektu v letu 2019.

Meditersko okolje je po mnenju mnogih obiskovalcev tudi spodbudno za različna raziskovanja. Tako smo priljubljeno okolje za različne raziskovalce in nudimo ustrezno infrastrukturno okolje za pripravo različnih konferenc. Kot regija z enim od najnižjih samomorilnih količnikov v Sloveniji pa so prednosti za izvajanje projektov preprečevanja samomora (SCRS) še toliko višje. UP IAM na državni ravni izvaja več nacionalno pomembnih nalog, vključenih v ključne državno prepoznane prioritete:

- glede na dejstvo, da je samomor prvi slovenski javnozdravstveni problem, je ustanovitev Slovenskega centra za raziskovanje samomora - SCRS (2011), prvega tovrstnega centra pri nas, prinesla možnost razvoja novih metod intervencij, ki jih uvaja predstojnik centra, eden od svetovno najuglednejših suicidologov, dr. Diego de Leo;
- v letu 2012 je bil na UP IAM ustanovljen Center za sodelovanje z industrijo (CSI), ki je intenzivno usmerjen v prenos znanja v industrijo in prepoznavanje potreb gospodarstva po raziskovalnih projektih;
- projekti sodelovanja med oddelkoma DIST in OPZ so prinesli ključne rešitve za t. i. e-zdravje, ki predstavlja eno pglavitnih usmeritev slovenskega javnega zdravstva, z vključitvijo v projekte čezmejnega sodelovanja pa znanje širijo tudi preko meja;
- prav tako se projekti OT vključujejo v nacionalno pomembne naloge, predvsem varstva narave in trajnostnega upravljanja z naravnimi viri (voda, zrak in les).

UP IAM je močno vpet v mednarodni prostor (razvidno iz poglavja 4.4.) tako s sodelovanjem s tujimi univerzami kot z znanstveno odličnostjo, saj Oddelek za matematiko predstavlja enega od štirih glavnih svetovnih centrov za algebraino teorijo grafov, SCRS pa je aktivno povezan s ključnimi svetovnimi organizacijami za preprečevanje samomora in izboljšanje duševnega zdravja. Vpetost je razvidna na vseh mednarodnih konferencah, ki jih letno organiziramo, saj v Slovenijo privabimo najuglednejše predavatelje z obeh področij. Posebno velja poudariti, da

smo bili v letu 2016 uspešni pri kandidaturi za organizatorje (UP IAM kot soorganizator znotraj UP) 8. Evropskega matematičnega kongresa leta 2020 (<http://8ecm.si/>), ki je moral biti iz leta 2020 prestavljen na leto 2021 in bo največji znanstveni dogodek v regiji in največji znanstveni dosežek slovenske matematike nasploh.

Pomemben pokazatelj močne mednarodne vpetosti je tudi projekt v okviru novega mehanizma Obzorja 2020 Teaming, ki za UP predstavlja enega najpomembnejših znanstvenih dosežkov. UP je ustanovila tudi zavod »Center odličnosti za raziskave in inovacije na področju obnovljivih materialov in zdravega bivanjskega okolja (InnoRenew CoE)« v sodelovanju z nemškim inštitutom za lesarstvo Fraunhofer – Fraunhofer Institute for Wood Research – Wilhelm-Klauditz-Institut, Javnim zavodom Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine (ZVKDS) in Zavodom za gradbeništvo Slovenije (ZAG). Center predstavlja razvojne možnosti za slovensko lesarsko industrijo regionalno, predvsem pa mednarodno, poleg tega pa se zaradi pomena trajnostnega razvoja širi tudi na druge gospodarske panoge in predstavlja možnost razvoja za širše gospodarsko okolje. Posebno bo pomen okrepljen z gradnjo stavbe za potrebe razvoja centra v Izoli, ki se že gradi.

15. DRUGA POJASNILA

UP IAM že vse od ustanovitve izvaja več ukrepov racionalizacije in optimizacije poslovanja, katerih rezultat je pozitivno poslovanje inštituta.

Inštitut redno izvaja preglede stroškov in uvaja varčevalne ukrepe, kjer je to smiselno in možno. Zaradi uspešnega poslovanja UP IAM v letu 2020 ni pripravljala sanacijskih programov in izvajal sanacijskih ukrepov.

16. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo UP IAM je pripravljeno za obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

Pregled prihodkov, odhodkov in poslovnega izida po dejavnostih po načelu obračunskega toka (pred obdavčitvijo - v EUR)

	Prihodki v letu 2020	Odhodki v letu 2020	Presežek prihodkov/ odhodkov	Prihodki v letu 2019	Odhodki v letu 2019	Presežek prihodkov/ odhodkov	Prihodki Indeks 20/19	Odhodki Indeks 20/19
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu obračunskega toka	1.751.090	1.725.910	25.181	1.711.220	1.674.772	36.448	102,33	103,05
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti-javna služba	1.688.358	1.663.178	25.181	1.642.445	1.606.465	35.980	102,80	103,53
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti-tržna dejavnost	62.732	62.732	0,00	68.775	68.307	468	91,21	91,84

UP IAM je v koledarskem letu 2020 ustvarila 1.751.090 EUR celotnih prihodkov oz. 2,3 % več kot v predhodnem letu. Največji delež prihodkov UP IAMA so predstavljali prihodki iz naslova izvajanja javne službe, in sicer 1.688.358 EUR oz. 96,4 % celotnih prihodkov, medtem ko so prihodki iz naslova tržne dejavnosti znašali 62.732 EUR oz. 3,6 % celotnih prihodkov.

Celotni odhodki so v letu 2020 znašali 1.725.910 EUR oz. 3,1 % več kot v predhodnem letu. Odhodki iz naslova izvajanja javne službe so znašali 1.663.178 EUR oz. 96,4 % celotnih odhodkov, odhodki iz naslova tržne dejavnosti pa 62.732 EUR oz. 3,4 % celotnih odhodkov.

UP IAM je v letu 2020 ustvarila 25.181 EUR presežka prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo, od tega je znašal presežek prihodkov nad odhodki javne službe 25.181 EUR, presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti pa 0 EUR. V primerjavi z letom 2019 je bil navedeni presežek prihodkov nad odhodki nižji za 30,9 %. Pozitiven poslovni izid je rezultat nadaljnega uspešnega obvladovanja tveganj poslovanja z omejenimi viri sredstev in zasledovanja zastavljenih ciljev inštituta.

V letu 2020 so se nekateri projekti in usposabljanja MR-jev, ki se financirajo iz ARRS sredstev, zaključili. Neporabljen sredstva teh projektov inštitut izkazuje kot presežek prihodkov nad odhodki in jih namenja za razvoj raziskovalne dejavnosti za nakup opreme (v skladu z Uredbo o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz Proračuna RS). Inštitut mora neporabljen sredstva za nakup opreme porabiti v roku 5 let. Takšnih sredstev je 4.038 EUR. Prav tako pa je, skladno z Uredbo, UP IAM v letu 2020 namenil za razvoj raziskovalne dejavnosti za nakup opreme del neporabljenih sredstev v znesku 18.000,00 EUR pri projektih, ki se še niso zaključili.

Skupaj je torej v zgoraj navedenem presežku prihodkov nad odhodki v višini 25.181 EUR kar 22.038 EUR namenjenih neposredno nakupu raziskovalne opreme.

Pregled prihodkov, odhodkov in poslovnega izida po dejavnostih po načelu denarnega toka (v EUR)

	Prihodki v letu 2020	Odhodki v letu 2020	Presežek prihodkov/ odhodkov	Prihodki v letu 2019	Odhodki v letu 2019	Presežek prihodkov/ odhodkov	Prihodki / indeks 20/19	Odhodki / indeks 20/19
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	1.808.780	1.668.761	140.019	1.472.378	1.686.926	-214.548	122,85	98,92

Prihodki po načelu denarnega toka so v letu 2020 znašali 1.808.780 EUR in so bili v primerjavi s predhodnim letom višji za 22,9 %. Odhodki so znašali 1.668.761 EUR in so bili v primerjavi s predhodnim letom nižji za 1,1 %.

Presežek prihodkov nad odhodki je znašal 140.019 EUR in je bil predvsem posledica zamika med prejetimi in porabljenimi sredstvi. Iz naslova izvajanja javne službe je bil ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 132.819 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.200 EUR.

V letu 2020 je UP IAM s strani MIZŠ na podlagi sklepa št.1142-76/2020 o določitvi neposrednih sredstev prejel 405.824 EUR ustanoviteljskih sredstev po uredbi in 100.000 EUR sredstev iz rektorjevega sklada za namene prestrukturiranja in vzdrževanja računalniških aplikacij. Prejeta sredstva so se znižala za plačilo skupnih nalog za leto 2020 v znesku 61.640 EUR. Na podlagi sklepa št. 1142-62/2020 o razporeditvi sredstev dodatka iz prvega odstavka 71. člena ZIUZEOP je UP IAM prejel 1.036 EUR. Na podlagi sklepa 1142/119/2020 o razporeditvi sredstev za financiranje zaščitne opreme in dezinfekcijo prostorov od 24. 10. 2020 do 30. 11. 2020 je UP IAM prejel 1.243 EUR. Prejeta sredstva s strani MIZŠ tako znašajo 446.463 EUR.

V letu 2020 je UP IAM s strani ARRS za izvajanje raziskovalno-razvojne dejavnosti prejel 1.153.811 EUR, kar je 23,9 % več sredstev v primerjavi z letom 2019.

17. COVID-19 PRILAGODITVE

COVID-19 je v letu 2020 prinesel veliko sprememb na globalni in vsakodnevni ravni. Način dela se je spremenil, predvsem s preходом na e-komunikacijo in sestanke, ki potekajo prek sistema Zoom. Slednji imajo prednost v tem, da so lahko hitreje sklicani, obenem pa to lahko pomeni tudi njihovo številčnost in dodatno obremenitev.

Prvi val je za strokovne službe prinesel preizkus pripravljenosti na delo od doma, torej predvsem preverjanje delovanja aplikacij, ki omogočajo delo izven delovnega mesta. Ugotovljeno je bilo, da je najbolj elektronsko podhranjena kadrovska služba, zato bodo v letu 2021 moči usmerjene v izboljšanje internega sistema UNIS za vodenje kadrovskih podatkov.

Seje Znanstvenega sveta in njegovih organov (komisij) so v letu 2020 potekale skoraj popolnoma (razen v začetku leta in poleti) prek e-sistema, kar smo ustrezno uredili tudi z (v letu 2020) ustrezno dopolnjenim Poslovníkom o delu Znanstvenega sveta, ki z novim členom ureja sodelovanje na daljavo.

Na področju raziskovanja in projektne delo je covid-19 vplival predvsem tako, da so se projektne aktivnosti in ponekod financiranje prenesle v prihodnje leto, in sicer:

- raziskovalnim in infrastrukturnim programom (ARRS), ki se jim je financiranje izteklo 31. 12. 2020 (P1-0285, P3-0384 in IO-0035), se je obdobje financiranja ob nespremenjenem obsegu ekvivalenta polne zaposlitve (FTE) podaljšalo za eno leto, to je do 31. 12. 2021;
- programoma P1-0294 in P3-0384 je bilo odobreno povečanje financiranja v zvezi s pandemijo COVID-19;
- izvajanje nekaterih projektov bilateralnega sodelovanja je podaljšano v leto 2021;
- poiskati smo morali alternativne možnosti za neprekinjeno izvajanje projektov/programov (npr. manjše skupine, video sestanki, premestitev določenih aktivnosti na kasnejše obdobje,...).

18. PRILOGE

Excelove priloge po dejavnostih:

- izobraževanje (04)
- raziskovalno-razvojna dejavnost (05)
- mobilnost (07, 08)
- informatizacija (10)
- kadrovske poročilo (11)
- NRSP (12)
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ (13)
- Računovodsko poročilo (14)

PROJEKTI S PODROČJA IZOBRAŽEVANJA

POROČILO ZA LETO 2020

Univerza na Primorskem

Kraj in datum:

Koper, 2. 2. 2021

Podatke pripravil:
Ime in priimek

Mednarodna pisarna UP

Telefon:

Odgovorna oseba:
Ime in priimek

dr. Vito Vitrih



Tabela 1: Projekti MIZŠ

	REALIZACIJA za leto 2019	NAČRT za leto 2020	REALIZACIJA za leto 2020
Število projektov MIZŠ s področja študijske dejavnosti, kjer je univerza nosilka projekta	7	9	29
UP FHŠ	2	4	4
UP FM	0	0	4
UP FAMNIT	0	0	4
UP PEF	1	1	5
UP FTŠ Turistica	0	0	4
UP FVZ	0	0	4
UP IAM	0	0	0
Rektorat UP	4	4	4
Število projektov MIZŠ s področja študijske dejavnosti, kjer je univerza partner projekta	10	9	11
UP FHŠ	1	0	1
UP FM	0	0	1
UP FAMNIT	1	1	1
UP PEF	6	6	6
UP FTŠ Turistica	0	0	1
UP FVZ	2	2	1
UP IAM	0	0	0
Rektorat UP	0	0	0
Število projektov MIZŠ s področja študijske dejavnosti, kjer je univerza partner projekta	17	18	40

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

Tabela 2: Mednarodni projekti s področja izobraževanja

Število mednarodnih projektov s področja študijske dejavnosti, kjer je univerza nosilka projekta *	REALIZACIJA za leto 2019			NAČRT za leto 2020			REALIZACIJA za leto 2020		
	3	3	3	3	3	3	3	3	3
UP FHŠ	1	1	1	1	1	1	1	1	1
UP FM	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	0	0	0	0	0	0	0	2
UP PEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FTŠ Turistica	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FVZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP IAM	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rektorat UP	2	2	2	2	2	2	2	2	0
Število mednarodnih projektov s področja študijske dejavnosti, kjer univerza v projektu sodeluje **	21	21	15	15	15	15	15	22	22
UP FHŠ	1	1	1	1	1	1	1	1	1
UP FM	5	5	3	3	3	3	3	7	7
UP FAMNIT	6	6	4	4	4	4	4	2	2
UP PEF	4	4	1	1	1	1	1	2	2
UP FTŠ Turistica	0	0	0	0	0	0	0	3	3
UP FVZ	5	5	5	5	5	5	5	6	6
UP IAM	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Rektorat UP	0	0	1	1	1	1	1	0	0
	24	24	18	18	18	18	18	25	25

Opombe:

* Npr. Ključni ukrepi in akcije programa Erasmus+. Projektov, ki so vpisani pod raziskovalno dejavnost, se tu ne vpisuje, prav tako se ne vpisuje programov, ki vsebujejo samo mobilnost, in skupnih programov, ki se izvajajo.

** Npr. Ključni ukrepi in akcije programa Erasmus+. Projektov, ki so vpisani pod raziskovalno dejavnost, se tu ne vpisuje, prav tako se ne vpisuje programov, ki vsebujejo samo mobilnost, in skupnih programov, ki se izvajajo.

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

RAZISKOVALNA DEJAVNOST

POROČILO ZA LETO 2020

Univerza na Primorskem

Kraj in datum:

Podatke pripravil:
Ime in priimek

Služba za raziskovalno-razvojno dejavnost UP IAM

Odgovorna oseba:
Ime in priimek

dr. Vito Vitrih

Telefon:



RD1_NACIONALNI PROJEKTI (ARRS IN DRUGI PROJEKTI)

Tabela 1: Podatki o programih, projektih - realizacija za leto 2020, kjer je UP nosilka

Članica	Leto	Raziskovalni program			Infrastrukturni programi			Temeljni projekti			Aplicativni projekti			Št. promocij znanosti ARRS		Št. bilateralnih projektov ARRS		Št. drugih nacionalnih projektov	
		Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Št. CRPov	Št. FTE letno	Št. CRPov	Št. FTE letno	ARRS	ARRS	ARRS	ARRS
SKUPAJ UP	Realizacija za I. 2019	5	9	1	3	16	12	0	1	4	1	1	4	1	1	60	7		
SKUPAJ UP	Načrt za I. 2020	5	9	1	3	24	21	0	1	0	7	2	4	2	56	11			
UP FAMNIT	Realizacija za I. 2020	1	2,55	1	0,75	4	2,64	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0	4	0	0	
UP FHŠ	Realizacija za I. 2020	0	0,00	0	0,00	2	3,13	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0	5	?	?	
UP FM	Realizacija za I. 2020	1	2,20	0	0,00	2	0,77	0	0,00	0	0,00	1	0	0	8	?	?	?	
UP FTŠ Turistika	Realizacija za I. 2020	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	1	0	0	1	?	?	?	
UP FVZ	Realizacija za I. 2020	1	0,57	1	0,75	0	0,00	1	0,66	0	0,00	0	0	0	1	?	?	?	
UP IAM	Realizacija za I. 2020	2	3,37	1	1,00	14	8,40	0	0,00	1	0,00	1	0	0	30	1	?	?	
UP PEF	Realizacija za I. 2020	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	1	0	0	0	?	?	?	
UP REKTORAT	Realizacija za I. 2020	0	0,00	1	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0	1	0	0	0	0	
SKUPAJ UP	Realizacija za I. 2020	5	9	4	3	22	15	1	1	4	1	4	1	1	49	1			

Tabela 2: Podatki o programih, projektih - realizacija za leto 2020, kjer je UP sodelujoča RO

Članica	Leto	Raziskovalni programi			Temeljni projekti			Aplicativni projekti			Št. drugih nacionalnih	
		Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Št. CRPov	Št. FTE letno	Št. CRPov	Št. FTE letno	Št. CRPov
SKUPAJ UP	Realizacija za I. 2019	6	1	15	3	2	0	10	6			
SKUPAJ UP	Načrt za I. 2020	6	1	28	9	2	0	11	8			
UP FAMNIT	Realizacija za I. 2020	2	1,49	10	1,03	2	0,17	5	2			
UP FHŠ	Realizacija za I. 2020	0	0,00	9	1,04	1	0,05	3	?			
UP FM	Realizacija za I. 2020	1	0,26	1	0,03	0	0,00	3	?			
UP FTŠ Turistika	Realizacija za I. 2020	0	0,00	1	0,24	0	0,00	1	?			
UP FVZ	Realizacija za I. 2020	3	0,78	1	0,05	0	0,00	1	?			
UP IAM	Realizacija za I. 2020	3	1,03	3	0,81	0	0,00	0	0			
UP PEF	Realizacija za I. 2020	0	0,00	1	0,22	0	0,00	1	?			
SKUPAJ UP	Realizacija za I. 2020	9	4	26	3	3	0	14	2			

Tabela 3: Podatki o zaposlenih raziskovalcih, mentorjih, mladih raziskovalcih in podoktorskih raziskovalcih - realizacija za leto 2020

Članica	Leto	Mentorji		Mladi raziskovalci		Zaposleni raziskovalci		Podoktorski raziskovalci	
		Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno
SKUPAJ UP	Realizacija za I. 2019	14	9	17	9	76	65	1	1
SKUPAJ UP	Načrt za I. 2020	13	8	13	11	76	62	3	3
UP FAMNIT	Realizacija za I. 2020	3	2,17	3	2,17	139	75,99	2	2
UP FHŠ	Realizacija za I. 2020	0	?	0	0,00	?	?	0	0
UP FM	Realizacija za I. 2020	3	?	3	3,00	?	?	0	0
UP FTŠ Turistika	Realizacija za I. 2020	0	?	0	0,00	?	?	0	0
UP FVZ	Realizacija za I. 2020	2	?	2	1,25	?	?	0	0
UP IAM	Realizacija za I. 2020	8	5,42	7	5,42	80	37,58	0	0
UP PEF	Realizacija za I. 2020	0	?	0	0,00	?	?	0	0
SKUPAJ UP	Realizacija za I. 2020	16	8	15	12	219	114	2	2

R02_OKOLJE IN VPETOST

Tabela 4: Kazalniki s področja raziskovalne delavnosti - realizacija za leto 2020

Table with columns: SKUPAJ UP Realizacija 2019, SKUPAJ UP Realizacija 2020, UP PH5, UP PH6, UP PH7, UP PH8, UP PH9, UP PH10, UP PH11, UP PH12, UP PH13, UP PH14, UP PH15, UP PH16, UP PH17, UP PH18, UP PH19, UP PH20, UP PH21, UP PH22, UP PH23, UP PH24, UP PH25, UP PH26, UP PH27, UP PH28, UP PH29, UP PH30, UP PH31, UP PH32, UP PH33, UP PH34, UP PH35, UP PH36, UP PH37, UP PH38, UP PH39, UP PH40, UP PH41, UP PH42, UP PH43, UP PH44, UP PH45, UP PH46, UP PH47, UP PH48, UP PH49, UP PH50, UP PH51, UP PH52, UP PH53, UP PH54, UP PH55, UP PH56, UP PH57, UP PH58, UP PH59, UP PH60, UP PH61, UP PH62, UP PH63, UP PH64, UP PH65, UP PH66, UP PH67, UP PH68, UP PH69, UP PH70, UP PH71, UP PH72, UP PH73, UP PH74, UP PH75, UP PH76, UP PH77, UP PH78, UP PH79, UP PH80, UP PH81, UP PH82, UP PH83, UP PH84, UP PH85, UP PH86, UP PH87, UP PH88, UP PH89, UP PH90, UP PH91, UP PH92, UP PH93, UP PH94, UP PH95, UP PH96, UP PH97, UP PH98, UP PH99, UP PH100. Rows include: Kazalniki, Skupaj št. objav, Skupaj št. objav v revijah, Skupaj št. objav v zbornikih, Skupaj št. objav v patenti, Skupaj št. objav v konferenčnih prispevkih, Skupaj št. objav v drugih publikacijah, Skupaj št. objav v svetovnih revijah, Skupaj št. objav v domačih revijah, Skupaj št. objav v knjigah, Skupaj št. objav v spletnih publikacijah, Skupaj št. objav v drugih publikacijah, Skupaj št. objav v revijah, Skupaj št. objav v zbornikih, Skupaj št. objav v patenti, Skupaj št. objav v konferenčnih prispevkih, Skupaj št. objav v drugih publikacijah, Skupaj št. objav v svetovnih revijah, Skupaj št. objav v domačih revijah, Skupaj št. objav v knjigah, Skupaj št. objav v spletnih publikacijah, Skupaj št. objav v drugih publikacijah.

Tabela 5: Kazalniki s področja raziskovalne delavnosti (delovanje z ebojem) - realizacija za leto 2020

Table with columns: SKUPAJ UP Realizacija 2019, SKUPAJ UP Realizacija 2020, UP PH5, UP PH6, UP PH7, UP PH8, UP PH9, UP PH10, UP PH11, UP PH12, UP PH13, UP PH14, UP PH15, UP PH16, UP PH17, UP PH18, UP PH19, UP PH20, UP PH21, UP PH22, UP PH23, UP PH24, UP PH25, UP PH26, UP PH27, UP PH28, UP PH29, UP PH30, UP PH31, UP PH32, UP PH33, UP PH34, UP PH35, UP PH36, UP PH37, UP PH38, UP PH39, UP PH40, UP PH41, UP PH42, UP PH43, UP PH44, UP PH45, UP PH46, UP PH47, UP PH48, UP PH49, UP PH50, UP PH51, UP PH52, UP PH53, UP PH54, UP PH55, UP PH56, UP PH57, UP PH58, UP PH59, UP PH60, UP PH61, UP PH62, UP PH63, UP PH64, UP PH65, UP PH66, UP PH67, UP PH68, UP PH69, UP PH70, UP PH71, UP PH72, UP PH73, UP PH74, UP PH75, UP PH76, UP PH77, UP PH78, UP PH79, UP PH80, UP PH81, UP PH82, UP PH83, UP PH84, UP PH85, UP PH86, UP PH87, UP PH88, UP PH89, UP PH90, UP PH91, UP PH92, UP PH93, UP PH94, UP PH95, UP PH96, UP PH97, UP PH98, UP PH99, UP PH100. Rows include: Kazalniki, Skupaj št. objav, Skupaj št. objav v revijah, Skupaj št. objav v zbornikih, Skupaj št. objav v patenti, Skupaj št. objav v konferenčnih prispevkih, Skupaj št. objav v drugih publikacijah, Skupaj št. objav v svetovnih revijah, Skupaj št. objav v domačih revijah, Skupaj št. objav v knjigah, Skupaj št. objav v spletnih publikacijah, Skupaj št. objav v drugih publikacijah, Skupaj št. objav v revijah, Skupaj št. objav v zbornikih, Skupaj št. objav v patenti, Skupaj št. objav v konferenčnih prispevkih, Skupaj št. objav v drugih publikacijah, Skupaj št. objav v svetovnih revijah, Skupaj št. objav v domačih revijah, Skupaj št. objav v knjigah, Skupaj št. objav v spletnih publikacijah, Skupaj št. objav v drugih publikacijah.

Navodilo

Skupaj št. objav v revijah, zbornikih, patenti, konferenčnih prispevkih, drugih publikacijah, svetovnih revijah, domačih revijah, knjigah, spletnih publikacijah, drugih publikacijah, revijah, zbornikih, patenti, konferenčnih prispevkih, drugih publikacijah, svetovnih revijah, domačih revijah, knjigah, spletnih publikacijah, drugih publikacijah.

Navodilo

Skupaj št. objav v revijah, zbornikih, patenti, konferenčnih prispevkih, drugih publikacijah, svetovnih revijah, domačih revijah, knjigah, spletnih publikacijah, drugih publikacijah, revijah, zbornikih, patenti, konferenčnih prispevkih, drugih publikacijah, svetovnih revijah, domačih revijah, knjigah, spletnih publikacijah, drugih publikacijah.

RD3_MEDNARODNI ZNANSTVENO-RAZISKOVALNI IN RAZVOJNI PROJEKTI

Tabela 6: Mednarodni znanstveno-raziskovalni in razvojni projekti - realizirani za leto 2020

Kazalnik	SKUPAJ UP		SKUPAJ UP		UP FM		UP F&MNT		UP R&E		UP FTI		UP I&D		UP I&D		UP I&D		UP I&D		Navedbe	
	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020	Realizirani 2019	Realizirani 2020		
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov)	59	44	5	34	0	1	11	0	0	4	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	7	2	2	3	1	1	1	2	0	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	18	16	5	5	0	1	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	3	5	2	2	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	52	47	47	47	3	3	11	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	3	5	5	5	1	1	11	2	0	0	8	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	6	8	6	6	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	35	30	32	2	2	11	5	2	5	8	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	84	73	67	67	5	5	5	5	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	79	94	28	0	0	0	12	0	4	5	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Število oddanih prijav / Horizon 2020 (z vključitvijo skladnih projektov iz drugih sklopov) - iz tega sklopa	104	102	64	0	0	3	27	0	8	2	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Opomba: * - V kolikor so projekti realizirani s pomočjo drugih sklopov, so projekti, ki niso bili realizirani s pomočjo tega sklopa, vključeni v tabelo. V kolikor so projekti realizirani s pomočjo drugih sklopov, so projekti, ki niso bili realizirani s pomočjo tega sklopa, vključeni v tabelo. V kolikor so projekti realizirani s pomočjo drugih sklopov, so projekti, ki niso bili realizirani s pomočjo tega sklopa, vključeni v tabelo.

RD4_ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA PRODUKCIJA

Tabela 8: Znanstveno-raziskovalna produkcija - KAZALNIKI KAKOVOSTI UP

Ime kazalnika	Oznaka kazalnika	SKUPAJ UP		UP FHŠ	UP FM	UP FTŠ	UP FVZ	UP PEF	UP FAINIT	UP IAM
		Realizacija 2019	Načrt 2020							
SICRIS - Z1	KUP 10	25147,51	27000,00	4020,66	3445,36	1569,31	4048,85	4654,98	9529,83	7344,26
NADPOVP	KUP 11	9546,64	11700,00	1169,77	1411,43	939,39	1286,04	1835,48	4114,87	2520,21
CITATI+	KUP 12	107874,00	110000,00	291	4364,00	1453,00	9025,00	2107	64629	49390
ČLANKI	KUP 13	222,00	240,00	9,00	29,00	6,00	94,00	10	149,5	72
MONOGRAFIJE	KUP 14	3488,81	4000,00	186,67	166,25	182,86	0,00	656	185,47	0
SICRIS - S	KUP 16	4081,22	4500,00	709,53	608,00	276,94	621,94	821,47	1280,8	553,75

Članke: baza WoS, 19.1.2021

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

MOBILNOST RAZISKOVALCEV

POROČILO ZA LETO 2020

Univerza na Primorskem

Kraj in datum:

Podatke pripravil:
Ime in priimek

Meharodna pisarna

Telefon:



Odgovorna oseba:
Ime in priimek

dr. Vito Vitrih

Tabela 1: Kazalniki mobilnosti raziskovalcev

Število raziskovalcev UP, ki igredo na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja	REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (Leto 2019)	NAČRT za študijsko leto 2019/2020 (Leto 2020)	REALIZACIJA za študijsko leto 2019/2020 (Leto 2020)
	111	102	48
UP FHŠ	3	5	0
UP FM	4	4	3
UP FAMNIT	49	40	11
UP PEF	0	0	0
UP FTŠ Turistica	6	4	8
UP FVZ	4	1	2
UP IAM	45	48	24
Število tujih raziskovalcev, ki pridejo na UP na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja	79	94	26
UP FHŠ	11	8	0
UP FM	6	4	0
UP FAMNIT	24	30	10
UP PEF	0	0	0
UP FTŠ Turistica	8	4	4
UP FVZ	0	5	5
UP IAM	30	43	7

Definicija za določitev

Gre za mobilnosti raziskovalcev, ki potekajo v okviru: 1) ARRS bilateral, 2) COST akcij, 3) Marie Curie programa, 4) Drugo

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

Tabela 2: Kazalniki ARRS bilateral

	REALIZACIJA za študijsko leto		NAČRT za študijsko leto		REALIZACIJA za študijsko leto	
	2018/2019 (Leto 2019)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)
Število raziskovalcev UP, ki gredo na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja	51	42	42	14	14	14
UP FHŠ	3	5	5	0	0	0
UP FM	3	3	3	3	3	3
UP FAMNIT	12	10	10	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0
UP FTŠ Turistica	6	4	4	4	4	4
UP FVZ	4	0	0	0	0	0
UP IAM	23	20	20	7	7	7
Število tujih raziskovalcev, ki pridejo na UP na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja	63	50	50	14	14	14
UP FHŠ	10	7	7	0	0	0
UP FM	6	4	4	0	0	0
UP FAMNIT	15	0	0	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0
UP FTŠ Turistica	8	4	4	4	4	4
UP FVZ	0	5	5	5	5	5
UP IAM	24	30	30	5	5	5

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

Tabela 3: Kazalniki COST akcij

	REALIZACIJA za študijsko leto		NAČRT za študijsko leto		REALIZACIJA za študijsko leto	
	2018/2019 (Leto 2019)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)
Število raziskovalcev UP, ki gredo na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja						
UP FHŠ	7	4	4	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	1	1	1	0	0	0
UP PEF	4	0	0	0	0	0
UP FTŠ Turistica	0	0	0	0	0	0
UP FVZ	0	0	0	0	0	0
UP IAM	2	3	3	0	0	0
Število tujih raziskovalcev, ki pridejo na UP na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja						
UP FHŠ	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	0	0	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0
UP FTŠ Turistica	0	0	0	0	0	0
UP FVZ	0	0	0	0	0	0
UP IAM	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

Tabela 4: Kazalniki Marie Curie programa

	REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (Leto 2019)	NAČRT za študijsko leto 2019/2020 (Leto 2020)	REALIZACIJA za študijsko leto 2019/2020 (Leto 2020)
Število raziskovalcev UP, ki gredo na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja			
UP FHŠ	0	0	0
UP FM	0	0	0
UP FAMNIT	0	0	0
UP PEF	0	0	0
UP FTŠ Turistica	0	0	0
UP FVZ	0	0	0
UP IAM	0	0	0
Število tujih raziskovalcev, ki pridejo na UP na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja			
UP FHŠ	0	0	0
UP FM	0	0	0
UP FAMNIT	0	0	0
UP PEF	0	0	0
UP FTŠ Turistica	0	0	0
UP FVZ	0	0	0
UP IAM	0	0	0

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

Tabela 5: Kazalniki DRUGO

	REALIZACIJA za študijsko leto		NAČRT za študijsko leto		REALIZACIJA za študijsko leto	
	2018/2019 (Leto 2019)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)	2019/2020 (Leto 2020)
Število raziskovalcev UP, ki gredo na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja						
UP FHS	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	33	30	30	30	11	11
UP PEF	0	0	0	0	0	0
UP FTŠ Turistica	0	0	0	0	4	4
UP FVZ	0	0	1	1	2	2
UP IAM	20	25	25	25	17	17
Število tujih raziskovalcev, ki pridejo na UP na mobilnost v okviru projekta s področja raziskovanja						
UP FHS	16	16	44	44	12	12
UP FM	1	1	1	1	0	0
UP FAMNIT	0	0	0	0	0	0
UP PEF	9	9	30	30	10	10
UP FTŠ Turistica	0	0	0	0	0	0
UP FVZ	0	0	0	0	0	0
UP IAM	6	6	13	13	2	2

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

MOBILNOST ŠTUDENTOV IN PEDAGOŠKEGA OSEBJA

POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/2020

Univerza na Primorskem

Kraj in datum:

Podatke pripravil:
Ime in priimek

Mednarodna pisarna

Telefon:

Odgovorna oseba:
Ime in priimek

dr. Vito Vitrih



Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

SKUPAJ

REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	NAČRT za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)
97	101	66
15	13	13
17	23	12
23	17	10
8	9	9
24	26	17
10	13	5
196	255	157
33	37	27
28	46	42
79	69	29
10	12	14
27	33	35
19	58	10
25	16	0
0	0	0
0	0	0
2	4	0
4	2	0
19	10	0
0	0	0
72	86	14
21	19	4
7	13	2
23	24	1
9	11	3
10	10	3
2	9	1
88	74	0
10	7	1
7	11	3
42	33	13
6	7	1
17	10	4
6	6	1
45	43	6
4	5	0
0	1	1

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (Leto 2019)	SKUPAJ		NAČRT za študijsko leto 2019/2020 (Leto 2020)		Realizacija za študijsko leto 2019/2020 (Leto 2020)	
	3	9	4	9	4	4
Definicija za določitev						
Število študentov na izmenjavi v okviru programa Erasmus+ (KA107 - učna mobilnost posameznikov), če je izmenjavo visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT	0	0	0	0	0	0
	2	5	4			
	0	0	0			
	0	0	0			
	1	2	0			
	0	2	0			
	8	3	3			
Število tujih študentov na izmenjavi v okviru programa Erasmus+ (KA 107 - učna mobilnost posameznikov)	0	0	0			
	1	0	0			
	5	2	2			
	1	0	0			
	0	0	0			
	1	1	1			
Število diplomantov na izmenjavi v okviru programa Erasmus+ (KA107 - učna mobilnost posameznikov), če je izmenjavo visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT	0	0	0			
	0	0	0			
	0	0	0			
	0	0	0			
	0	0	0			
	0	0	0			
	0	0	0			
	6	7	0			
	3	1	0			
	0	0	0			
	1	1	0			
	1	1	0			
	1	2	0			
	0	2	0			
	9	10	0			
	1	2	0			
	0	0	0			
	0	1	0			
	1	1	0			
	6	3	0			
	1	3	0			
	2	6	0			
	0	1	0			
	0	0	0			

Vpiše se jih k 1. stolpcu.

Tabela 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti - DRUGI PROGRAMI

Kazalnik	Študijski program 1. stopnje redni študij			Študijski program 2. stopnje redni študij			Študijski program 1. stopnje sredni študij			Študijski program 2. stopnje sredni študij			Študijski program 3. stopnje		
	REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	REALIZACIJA za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2020/2021 (leto 2021)	REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	REALIZACIJA za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2020/2021 (leto 2021)	REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	REALIZACIJA za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2020/2021 (leto 2021)	REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	REALIZACIJA za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2020/2021 (leto 2021)	REALIZACIJA za študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	REALIZACIJA za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2020/2021 (leto 2021)
Število študentov, ki opravijo del študija v tujini															
UP FHS	0	4	2	7	10	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	1	1	5	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FIS Turistika	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FZ	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Število tujih študentov, ki opravijo del študija na visokošolskem zavodu															
UP FHS	21	25	4	15	15	2	0	0	0	0	0	0	0	32	60
UP FM	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	2	0	15	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FIS Turistika	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FZ	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KP*															
UP FHS	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FIS Turistika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Število tujih gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu															
UP FHS	12	18	8	13	26	0	0	0	0	0	0	0	0	6	5
UP FM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP PEF	2	6	3	11	15	0	0	0	0	0	0	0	0	6	5
UP FIS Turistika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FZ	3	1	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v pedagoškem procesu v tujini															
UP FHS	8	9	20	26	21	0	0	0	0	0	0	0	0	7	6
UP FM	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP PEF	6	5	12	26	20	0	0	0	0	0	0	0	0	7	6
UP FIS Turistika	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FZ	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Število tujih strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli na visokošolski zavod in ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu															
UP FHS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FIS Turistika	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP SD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REKTURAT UP	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Število strokovnih sodelavcev, ki bodo odšli na visokošolski all raziskovalni zavod v tujino in ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu															
UP FHS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FAMNIT	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP PEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FIS Turistika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FZ	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP FM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UP SD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

INFORMATIZACIJA
POROČILO ZA LETO 2020

Univerza na Primorskem

Kraj in datum:

Podatke pripravil:

IKT UP IAM

Telefon:

Odgovorna oseba:

dr. Vito Vitrih



Kazalnik	Studijsko leto	Studijsko leto	Studijsko leto
	2018/19	2019/20 NAČRT	2019/20 REALIZACIJA
Število vseh računalnikov	246	291	267
* od tega število računalnikov, ki jih lahko uporabljajo študenti	110	135	117
* od tega število računalnikov za administrativne procese	33	38	34
Število študentov na računalnik	6,06	4,94	5,70
Število vseh strežnikov (rea+virtua)	108	130	54
* od tega na odprtokodni platformi	108	128	54

Kazalnik	Študijsko leto 2018/19	Študijsko leto 2019/20	Študijsko leto 2019/20
		NAČRT	REALIZACIJA
Število vseh računalnikov	75	85	87
* od tega število računalnikov, ki jih lahko uporabljajo študenti	0	0	0
* od tega število računalnikov za administrativne procese	8	9	9
Število študentov na računalnik	0	0	0
Število vseh strežnikov (rea+virtua)	9	10	9
* od tega na odprtokodni platformi	9	10	9

KADROVSKO POROČILO ZA LETO 2020

Univerza na Primorskem

Inštitut Andrej Marušič

Kraj in datum:

Koper, 1. 2. 2021

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Ime in priimek

Lara Gorela

Telefon:

05/611 75 77



Odgovorna oseba:

Ime in priimek

prof. dr. Vito Vitrih, direktor

Tabela 1a: Realizacija kadrovskega načrta Univerzitetne knjižnice za leto 2020

Zap. št.	Šifra sistemiziranega delovnega mesta (DM) iz kolektivne pogodbe	Ime DM	Tarifni razred DM	Osnovni plačni razred DM	Napredovalni plačni razred zaposlenega 31. 12. 2019	Napredovalni plačni razred zaposlenega 31. 12. 2020	Šte-ilo DM zaposlenih v % zaposlitve	Vrednost napredovalnega plačnega razreda	Vrednost napredovalnega plačnega razreda za vse zaposlene na DM v istem plačnem razredu	Vir financiranja	Odstopanja glede na kadrovski načrt - obrazložitev
Skupaj vir MIZŠ										0	
Skupaj v3 viri											

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Izt. prof. dr. Jonatana Vicker

UP UK

Odgovorna oseba:

Tabela 2: Podatki o pogodbenih izvajalcih študijskih programov – redni študij

Zunanji pogodbeni izvajalci	1. stopnja realizacija 2019		1. stopnja načrt 2020		2. stopnja realizacija 2019		2. stopnja načrt 2020		Skupaj realizacija 2019***		Skupaj načrt 2020***	
	1. stopnja realizacija 2019	2. stopnja realizacija 2019	1. stopnja načrt 2020	2. stopnja načrt 2020	1. stopnja realizacija 2019	2. stopnja realizacija 2019	1. stopnja načrt 2020	2. stopnja načrt 2020	1. stopnja realizacija 2019***	2. stopnja realizacija 2019***	1. stopnja načrt 2020***	2. stopnja načrt 2020***
Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupno število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupna vrednost pogodb izvajalcev, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb****	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

Način izpolnjevanja tabele:

Tabela 3: Realizirano odpuščanje iz poslovnih razlogov - presežni delavci

Članica/druga članica/rektorat univerze	Delovno mesto	Napredovalni plačni razred v katerega je uvrščen zaposleni	NAČRT 2020		REALIZACIJA 2020	
			Število presežnih delavcev	Ocenjena višina odpravnine	Število presežnih delavcev	Višina odpravnine
Skupaj						

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

Tabela 4: Kadrovsko poročilo za leto 2020 v skladu s 60. členom ZIPRS2021

Javni zavod: UP Inštitut Andrej Marušič

Viri	Načrt 1. 1. 2021	Realizacija 1. 1. 2021	Indeks Realizacija/Načrt
1. Državni proračun	18,03	18,12	100,50
2. Proračun občin			
3. ZZS in ZPIZ			
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)			
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,10	1,00	90,91
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe			
7. Sredstva prejetih donacij			
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna			
9. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike			
10. Sredstva iz sistema javnih del			
11. Sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	23,62	27,77	117,55
12. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO), ne glede na vir, iz katerega se financirajo njihove plače			
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 12. točke)	42,75	46,89	109,67
Skupno število zaposlenih pod točkami od 1. do 4.	18,03	18,12	100,50
Skupno število zaposlenih pod točkami od 5. do 12.	24,72	28,77	116,36

Obrazložitev:

Kraj in datum:
Koper, 1. 2. 2021

Oseba odgovorna za sestavljanje:
Lara Gorela

Odgovorna oseba:
prof. dr. Vito Vitrih, direktor

Tabela 5: Kadrovske poročilo za leto 2020 v skladu s 3. členom Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021
 Jarni zavod: UP Inštitut Andrej Marušič

Viri	Realizacija 1. 1. 2020	Realizacija 1. 4. 2020	Realizacija 1. 7. 2020	Realizacija 1. 10. 2020	Realizacija 1. 1. 2021	Načrt 1. 1. 2021	Indeks Realizacije/Načrt
1. Državni proračun	18,14	17,63	17,87	16,58	18,12	18,03	100,50
2. Proračun občin							
3. ZZZS in ZbZ							
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. talise, prisiljajbine, kance, snine, RTV, prispevek)	1,10	1,10	1,10	1,00	1,00	1,10	90,91
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu							
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij							
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna							
8. Sredstva ZZZS za zdravniške pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike, sredstva raziskovalnih projektov in programov, ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji, ter kakor osti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)	25,95	24,09	23,28	29,46	27,77	23,62	117,55
9. Sredstva iz sistema javnih del							
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic šleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUJUF), ne glede na vir, iz katerega se financirajo njihove plače							
Skupno število (seh zaposlenih (od 1. do 10. točk*))	45,19	42,82	42,25	47,03	46,89	42,75	109,67
Skupno število zaposlenih pod točkami od 1. do 4.	18,14	17,63	17,87	16,58	18,12	18,03	100,50
Skupno število zaposlenih pod točkami od 5. do 10.	27,05	25,19	24,38	30,46	28,77	24,72	116,36

Obrazložitev:

--

Kraj in datum:
Koper, 1. 2. 2021

Čeiba odgovorna za sestavljanje:

Lara Gorila

Odgovorna oseba:
prof. dr. Vito Vitih, direktor

Tabela 6: Struktura število zaposlenih po izvajanju določb 63. člena ZVIS in ZDR

Piačna skupina	Skupina DM	VŠZ	Delovna mesta	2020
skupaj B	skupaj uredba	UP	DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU - "B"	0
B	uredba	UP	za nedoločen čas	
B	uredba	UP	za določen čas	
B	uredba	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
B	uredba	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	
B	uredba	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
B	uredba	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa	
B	uredba	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	
B	uredba	UP	za polni delovni čas	
B	uredba	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	
skupaj B 146. čl.	skupaj uredba	UP	DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU - "B" - dopolnilno delo 146. člen	0
B 146. čl.	uredba	UP	za nedoločen čas	
B 146. čl.	uredba	UP	za določen čas	
skupaj D1	skupaj VU	UP	VISOKOŠOLSKI UČITELJI "D1"	0
D1	VU	UP	za nedoločen čas	
D1	VU	UP	za določen čas	
D1	VU	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
D1	VU	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	
D1	VU	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
D1	VU	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa (146. člen ZDR)	
D1	VU	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	
D1	VU	UP	za polni delovni čas	
D1	VU	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	
skupaj D1 146. čl.	skupaj VU	UP	VISOKOŠOLSKI UČITELJI "D1" - dopolnilno delo 146. člen	0
D1 146. čl.	VU	UP	za nedoločen čas	
D1 146. čl.	VU	UP	za določen čas	
skupaj D1	skupaj AS	UP	VISOKOŠOLSKI SODELAVCI, organizatorji praktičnega usposabljanja in učitelji slovenščine na tujih univerzah "D1"	0
D1	AS	UP	za nedoločen čas	
D1	AS	UP	za določen čas	
D1	AS	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
D1	AS	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	
D1	AS	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
D1	AS	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa (146. člen ZDR)	
D1	AS	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	
D1	AS	UP	za polni delovni čas	
D1	AS	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	
skupaj D1 146. čl.	skupaj AS	UP	VISOKOŠOLSKI SODELAVCI, organizatorji praktičnega usposabljanja in učitelji slovenščine na tujih univerzah - dopolnilno delo 146. člen ZDR	0
D1 146. čl.	AS	UP	za nedoločen čas	
D1 146. čl.	AS	UP	za določen čas	
skupaj H	skupaj raz	UP	RAZISKOVALCI "H"	34
H	raz	UP	za nedoločen čas	14
H	raz	UP	za določen čas	20
H	raz	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
H	raz	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	2
H	raz	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
H	raz	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa (146. člen ZDR)	7
H	raz	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	3
H	raz	UP	za polni delovni čas	17
H	raz	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	17
skupaj H 146. čl.	skupaj raz	UP	RAZISKOVALCI "H" - dopolnilno delo 146. člen ZDR	12
H 146. čl.	raz	UP	za nedoločen čas	
H 146. čl.	raz	UP	za določen čas	12
skupaj H	skupaj MR	UP	MLADI RAZISKOVALCI "H"	5
H	MR	UP	za nedoločen čas	
H	MR	UP	za določen čas	5
H	MR	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
H	MR	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	
H	MR	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
H	MR	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa (146. člen ZDR)	
H	MR	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	
H	MR	UP	za polni delovni čas	5
H	MR	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	
skupaj H	skupaj MR	UP	MLADI RAZISKOVALCI "H" - dopolnilno delo 146. člen	0
H	MR	UP	za nedoločen čas	
H	MR	UP	za določen čas	
skupaj H	skupaj sod	UP	STROKOVNI SODELAVCI (SKUPINA H)	0
H	sod	UP	za nedoločen čas	
H	sod	UP	za določen čas	
H	sod	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
H	sod	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	
H	sod	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
H	sod	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa (146. člen ZDR)	
H	sod	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	
H	sod	UP	za polni delovni čas	
H	sod	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	
skupaj H 146. čl.	skupaj sod	UP	STROKOVNI SODELAVCI (SKUPINA H) - dopolnilno delo 146. člen ZDR	1
H 146. čl.	sod	UP	za nedoločen čas	
H 146. čl.	sod	UP	za določen čas	1
skupaj J	skupaj J	UP	DELOVNA MESTA SKUPINE J	7
J	J	UP	za nedoločen čas	5
J	J	UP	za določen čas	2
J	J	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
J	J	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	
J	J	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
J	J	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa (146. člen ZDR)	
J	J	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	
J	J	UP	za polni delovni čas	7
J	J	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	
skupaj J 146. čl.	skupaj J	UP	DELOVNA MESTA SKUPINE J - dopolnilno delo 146. člen	0
J 146. čl.	J	UP	za nedoločen čas	
J 146. čl.	J	UP	za določen čas	
skupaj E	skupaj E	UP	DELOVNA MESTA SKUPINE E	0
E	E	UP	za nedoločen čas	
E	E	UP	za določen čas	
E	E	UP	samo z osnovno neposredno tedensko pedagoško obveznostjo	
E	E	UP	z dodatno tedensko pedagoško obveznostjo	
E	E	UP	z zmanjšano tedensko neposredno pedagoško obveznostjo	
E	E	UP	z dodatno zaposlitvijo do največ 20 % polnega delovnega časa (146. člen ZDR)	
E	E	UP	s sklenjeno vsaj eno podjemno, avtorsko oz. drugo civilno pogodbo	
E	E	UP	za polni delovni čas	
E	E	UP	za krajši delovni čas od polnega (65. in 66. člen ZDR)	
skupaj E 146. čl.	skupaj E	UP	DELOVNA MESTA SKUPINE E - dopolnilno delo 146. člen	0
E 146. čl.	E	UP	za nedoločen čas	
E 146. čl.	E	UP	za določen čas	

Tabela 7: Struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2020: starost, spol, izobrazba

RAVEN izobrazbe manj kot 25 let	SKUPAJ		raven 1-5		raven 6/1		raven 6/2		raven 7		raven 8/1		raven 8/2	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
25-29	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
30-34	5	6	11	0	0	0	1	1	5	5	10	0	0	0
35-39	3	7	10	1	1	0	0	1	1	3	4	0	2	3
40-44	5	2	7	0	0	0	0	2	2	1	2	1	3	4
45-49	6	3	9	0	0	0	0	0	0	2	0	2	6	1
50-54	7	1	8	0	0	0	1	1	0	0	0	0	7	7
55-59	3	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1
60-64	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
65 let in več	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
SKUPAJ	39	20	59	0	1	0	0	1	2	3	8	8	16	30
														6
														36

Navodilo: Upoštevajo se samo matični zaposleni.

Kraj in datum:
Koper, 1. 2. 2021

Oseba odgovorna za sestavljanje:
Lara Gorjela

Odgovorna oseba:
prof. dr. Vito Vitrih, direktor

Tabela 8: Realizirane upokojitve

Članica/druga članica/rektorat univerze	Delovno mesto-šifra	Delovno mesto-naziv	Plačni razred JU	Število upokojitvev na tem
Skupaj				0

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

POROČILO ZA LETO 2020

Univerza na Primorskem

Kraj in datum:

Koper, 1. 2. 2021

Podatke pripravil:

Ime in priimek

Maja Cokan, mag. Martina Marušič Kos

Telefon:

Odgovorna oseba:

Ime in priimek

dr. Vito Vitrih



Tabela 1: Lastna zemljišča

Vrsta zemljišča	Ime članice, ki zemljišče uporabljajo	Lokacija	Katastrska občina
Stavbno zemljišče	REKORAT	Koper, Titov trg 4	2605 Koper
Stavbno zemljišče	REKORAT	Koper, Titov trg 4	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola
Stavbno zemljišče- stavbna pravica	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola
Stavbno zemljišče- stavbna pravica	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola
Stavbno zemljišče	UP	Koper, Santorijeva ulica 9	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP	Koper, Santorijeva ulica 9	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP	Koper, Santorijeva ulica 9	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FHŠ	Piran, Bolniška ulica 20	2630 Piran
Stavbno zemljišče	UP FHŠ	Koper, Titov trg 5	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FM	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FM	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FM	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FM	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT	Koper, Glagoljaška ulica 8 in Muzejski trg 3	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT	Koper, Glagoljaška ulica 8 in Muzejski trg 3	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FAMNIT	Koper, Glagoljaška ulica 8 in Muzejski trg 3	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP FTŠ - Turistica in UP ŠD	Portorož, Obala 11	2631 Portorož
Stavbno zemljišče	UP FTŠ - Turistica in UP ŠD - parkirišče	Portorož, Obala 11a, 11	2631 Portorož
Stavbno zemljišče	UP PEF	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP PEF	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavbno zemljišče	UP ŠD	Portorož, Obala 11a	2631 Portorož
Stavbno zemljišče	UP ŠD	Portorož, Obala 11a	2631 Portorož
Stavbno zemljišče	UP ŠD	Koper, Prisoje 9	2605 Koper

Parcelna št.	Površina v m ²	Dejavnost
730/2	227,00	Organizacijska in upravna dejavnost
730/3	223,00	Organizacijska in upravna dejavnost
2167/8	921,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
2169/4	403,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
2169/11	154,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
2167/10	1.827,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
2167/12	6.694,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
2167/14	10.383,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
2184/1	5.978,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
804/4	2.214,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
803	759,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
805	585,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
939/0	143,00	Raziskovalna dejavnost
731	514,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
111/0	249,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in upravna dejavnost
112/3	34,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in upravna dejavnost
112/4	1.653,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in upravna dejavnost
155/4	349,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in upravna dejavnost
72/2	29,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
72/3	1.027,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
72/4	20,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
1093/56	5.809,00	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
1101	1.502,00	Študijska, raziskovalna in knjižnična dejavnost
154/2	83,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
155/2	407,00	Študijska in raziskovalna dejavnost
1099/2	621,00	Dejavnost študentskih domov
1098/7	920,00	Dejavnost študentskih domov
467/2	5.464,00	Dejavnost študentskih domov

Tabela 2: Lastne stavbe in deli stavb

Vrsta stavbe oziroma dela stavbe	Ime članic, ki stavbo/del stavbe uporabljajo	Lokacija	Katastrska občina
Posamezen del stavbe št. 101	UP REKTORAT	Koper, Garibaldijeva ulica 18a	2605 Koper
Stavba	UP REKTORAT, Armerija - Foresterija, UP FHŠ	Koper, Titov trg 4	2605 Koper
Stavba	UP REKTORAT	Koper, Santorijeva 9	2605 Koper
Livade 1.0, Izola	UP FAMNIT, IP IAM, UP FVZ	Livade 6, Izola	2626 Izola
Posamezen del stavbe št. 2	UP FAMNIT in UP IAM	Koper, Kettejeva ulica 1	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 3	UP FAMNIT in UP IAM	Koper, Kettejeva ulica 3	2605 Koper
Stavba	UP FHŠ	Piran, Bolniška 20	2630 Piran
Stavba	UP FHŠ	Koper, Titov trg 5	2605 Koper
Stavba	UP FM	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavbi 156 in 157	UP FAMNIT	Koper, Glagoljaška ulica 8 in Muzejski trg 3	2605 Koper
Stavba	UP FTŠ - Turistica	Portorož, Obala 11a	2631 Portorož
Stavba	UP FTŠ - Turistica in UP ŠD - parkirišče	Portorož, Obala 11a, 12	2631 Portorož
Posamezni del stavbe 1	UP PEF	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Posamezni del stavbe 1	UP PEF	Koper, Izolska vrata 2	2605 Koper
Stavba	UP ŠD	Portorož, Obala 11	2631 Portorož
Posamezen del stavbe št. 12	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 13	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 14	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 15	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 16	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 17	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 22	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 23	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 24	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 25	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 26	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 27	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 28	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 29	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 30	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 31	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 32	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7A	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 48	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7	2605 Koper
Posamezen del stavbe št. 49	IP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7	2605 Koper

Posamezen del stavbe št. 63	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7	2605	Koper
Posamezen del stavbe št. 64	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7	2605	Koper
Posamezen del stavbe št. 65	UP ŠD	Koper, Ankaranska cesta 7	2605	Koper
Stavba	UP ŠD	Koper, Prisoje 9	2605	Koper

Površina stavbe v m ²	Parcelna številka pod stavbo	Dejavnost
43,90	744/2, 744/3	Organizacijska in upravna dejavnost
1.179,40	730/3,730/2	Študijska, organizacijska in upravna dejavnost
2.823,00	804/3, 803,805,812	Študijska in raziskovalna dejavnost
3.545,10	2169/11, 2167/12	Študijska in raziskovalna dejavnost
312,84	780/1	Druško
9,10	779/3	Druško
317,30	939	Raziskovalna dejavnost
2.095,40	731	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
2.659,00	112/4	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
2.711,00	72/2, 72/3	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
3.638,40	1093/56	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
20,70	1101	Druško - parkirišče
89,60	112/4, 154/2	Študijska, raziskovalna, organizacijska in knjižnična dejavnost
361,90	155/2	Študijska in raziskovalna dejavnost
2.299,80	1093/56	Dejavnost študentskih domov
48,90	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
20,30	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
20,30	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
36,70	1570/88	Dejavnost študentskih domov
48,90	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
20,30	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
20,30	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
20,30	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
20,30	1570/88	Dejavnost študentskih domov
21,00	1570/88	Dejavnost študentskih domov
20,30	1570/88	Dejavnost študentskih domov
48,10	1570/88	Dejavnost študentskih domov
26,80	1570/3	Dejavnost študentskih domov
23,50	1570/3	Dejavnost študentskih domov

31,90	1570/3	Dejavnost študentskih domov
29,00	1570/3	Dejavnost študentskih domov
31,40	1570/3	Dejavnost študentskih domov
2.740,60	467/2	Dejavnost študentskih domov

Projekt	Namen	Ocenjena vrednost		Obdobje investicije (od..do)	MIZŠ	RS - poročstva (kreditni)
		celotne investicije v EUR	c			
a	b	c	d	e	f	
3211-11-0072	Nakup objekta Prisoje 9, Koper za potrebe študentskih namestitev	2.919.998,89	januar 2018 -februar 2020	0,00	0,00	
3330-19-0008	Rekonstrukcija in obnova bivše STŠ za potrebe UP FM in PEF	5.729.943,44	januar 2019-september 2020	992.168,06	0,00	
3211-11-0072	Prenova STŠ, predelava prostorov za potrebe FVZ obnova stavbe Cankarjeve 5 V Kopru po selitvi FM za potrebe PEF,	3.095.236,82	2019-2026	0,00	0,00	
3211-08-0010	Univerzitetni kampus Livade (objekt 1.0, ŠD in B)	30.790.000,00	2006 - 2017	0,00	0,00	
10704-1040019	Sanacija zgradbe Livade 1.0. po požaru z dne 22.10.2017*	2.185.445,00	januar 2019-september 2020	0,00	0,00	
3211-11-0072	FHŠ, Armerija, FTŠ - obresti in glavnici dolgoročnega kredita Livade - obresti in glavnici dolgoročnega kredita (obresti	2.978.720,56	2006-2033	0,00	142.284,70	
3211-11-0072	11.291,80 EUR + 2x glavnica 293.816,31 EUR). Kredit je bil črpan v višini 2.938.163,12€. Odobren kredit pa je bil 3.590.400,00	3.060.353,61	2015-2020	0,00	296.031,59	
UP	Nakup stanovanja v stavbi bivše STŠ v velikosti 69 m2 (ID znak: del stavbe 2605-2042-2). Vrednost nepremičine povzeta po cenitvenem poročilu cenilca in izvedenca gradbene stroke Salko Pivač, udia št. 244/19 z dne 3.10.2019	134.439,00	2020	0,00	0,00	
Skupaj		50.894.137	-	992.168	438.316	
Delež glede na vir financiranja oz. celotno vrednost investicije		5,84	-	0,11	0,05	

20 (v EUR) - NAČRT

Projekt a	Namen b	Ocenjena vrednost celotne investicije v EUR c	Obdobje investicije (od..do) d	sredstva iz VZ: sredstva		
				državnega pror. iz k	od prodaje blaga in l	c
3211-11-0072	Nakup objekta Prisoje 9, Koper za potrebe študentskih namestitev	2.919.998,89	januar 2018 -februar 2020	0,00	0,00	0,00
3330-19-0008	Rekonstrukcija in obnova bivše STŠ za potrebe UP FM in PEF	5.729.943,44	januar 2019-september 2020	0,00	0,00	0,00
3211-11-0072	Prenova STŠ, predelava prostorov za potrebe FVZ obnova stavbe Cankarjeve 5 V Kopru po selitvi FM za potrebe PEF,	3.095.236,82	2019-2026	0,00	0,00	0,00
3211-08-0010	Univerzitetni kampus Livade (objekt 1.0, ŠD in B)	30.790.000,00	2006 - 2017	0,00	0,00	0,00
10704-1040019	Sanacija zgradbe Livade 1.0. po požaru z dne 22.10.2017*	2.185.445,00	januar 2019-september 2020	0,00	0,00	0,00
3211-11-0072	FHŠ, Armerija, FTŠ - obresti in glavnici dolgoročnega kredita	2.978.720,56	2006-2033	0,00	0,00	0,00
3211-11-0072	Livade - obresti in glavnici dolgoročnega kredita (obresti 11.291,80 EUR + 2x glavnica 293.816,31 EUR). Kredit je bil črpan v višini 2.938.163,12€. Odboren kredit pa je bil 3.590.400,00	3.060.353,61	2015-2020	0,00	0,00	0,00
UP	Nakup stanovanja v stavbi bivše STŠ v velikosti 69 m2 (ID znak: del stavbe 2605-2042-2). Vrednost nepremičine povzeta po cenitvenem poročilu cenilca in izvedenca gradbene stroke Salko Pivač, udia št. 244/19 z dne 3.10.2019	134.439,00	2020	0,00	0,00	0,00
Skupaj		50.894.137	-	0	0	0
Delež glede na vir financiranja oz. celotno vrednost investicije		5,84	-	0,00	0,00	0,00

Projekt a	Namen b	Ocenjena vrednost		Skupaj - vrednost investicije v letu 2020 v EUR
		celotne investicije v EUR c	Obdobje investicije (od..do) d	
3211-11-0072	Nakup objekta Prisoje 9, Koper za potrebe študentskih namestitev	2.919.998,89	januar 2018 -februar 2020	427.573,31
3330-19-0008	Rekonstrukcija in obnova bivše STŠ za potrebe UP FM in PEF	5.729.943,44	januar 2019-september 2020	5.307.687,41
3211-11-0072	Prenova STŠ, predelava prostorov za potrebe FVZ obnova stavbe Cankarjeve 5 V Kopru po selitvi FM za potrebe PEF,	3.095.236,82	2019-2026	488.107,09
3211-08-0010	Univerzitetni kampus Livade (objekt 1.0, ŠD in B)	30.790.000,00	2006 - 2017	0,00
10704-1040019	Sanacija zgradbe Livade 1.0. po požaru z dne 22.10.2017*	2.185.445,00	januar 2019-september 2020	1.920.868,18
3211-11-0072	FHŠ, Armerija, FTŠ - obrestni in glavnici dolgoročnega kredita Livade - obrestni in glavnici dolgoročnega kredita (obresti 11.291,80 EUR + 2x glavnica 293.816,31 EUR). Kredit je bil črpan v višini 2.938.163,12€. Oдобren kredit pa je bil 3.590.400,00	2.978.720,56	2006-2033	142.284,70
3211-11-0072	Nakup stanovanja v stavbi bivše STŠ v velikosti 69 m2 (ID znak: del stavbe 2605-2042-2). Vrednost nepremičine povzeta po cenitvenem poročilu cenilca in izvedenca gradbene stroke Salko Pivač, udia št. 244/19 z dne 3.10.2019	3.060.353,61	2015-2020	296.031,59
UP		134.439,00	2020	134.439,00
Skupaj		50.894.137	-	8.716.991
Delež glede na vir financiranja oz. celotno vrednost investicije		5,84	-	1,00

Projekt a	Namen b	Ocenjena vrednost celotne investicije v EUR		Obdobje investicije (od..do) d	Delež vrednosti investicije 2019 v skupni vrednosti investicij 2019 u=vrstica/skupaj*100
		c	d		
3211-11-0072	Nakup objekta Prisoje 9, Koper za potrebe študentskih namestitev	2.919.998,89	januar 2018 -februar 2020	4,91	
3330-19-0008	Rekonstrukcija in obnova bivše STŠ za potrebe UP FM in PEF	5.729.943,44	januar 2019-september 2020	60,89	
3211-11-0072	Prenova STŠ, predelava prostorov za potrebe FVZ obnova stavbe Cankarjeve 5 V Kopru po selitvi FM za potrebe PEF,	3.095.236,82	2019-2026	5,60	
3211-08-0010	Univerzitetni kampus Livade (objekt 1.0, ŠD in B)	30.790.000,00	2006 - 2017	0,00	
10704-1040019	Sanacija zgradbe Livade 1.0. po požaru z dne 22.10.2017*	2.185.445,00	januar 2019-september 2020	0,00	
3211-11-0072	FHŠ, Armerija, FTŠ - obresti in glavnici dolgoročnega kredita Livade - obresti in glavnici dolgoročnega kredita (obresti 11.291,80 EUR + 2x glavnica 293.816,31 EUR). Kredit je bil črpan v višini 2.938.163,12€. Odobren kredit pa je bil 3.590.400,00	2.978.720,56	2006-2033	1,63	
3211-11-0072	Nakup stanovanja v stavbi bivše STŠ v velikosti 69 m2 (ID znak: del stavbe 2605-2042-2). Vrednost nepremičine povzeta po cenitvenem poročilu cenilca in izvedenca gradbene stroke Salko Pivač, udia št. 244/19 z dne 3.10.2019	3.060.353,61	2015-2020	3,40	
UP		134.439,00	2020	1,54	
Skupaj		50.894.137	-	1,00	
Delež glede na vir financiranja oz. celotno vrednost investicije		5,84	-	1,00	

Tabela 4: Realizacija načrta investicijskega vzdrževanja nepremičnin in opreme za leto 2020

Vir: sredstev

Št. prioritete	Zap. št.	Opis in vrsta del	a	b	c	d	e	f	g	h	i	
						Obdobje	Članica	MIZŠ	JAK	JAPT1,	Druga ministrstva,	Občinski proračunski viri
	1	Sanacija krmiljenja toplotne črpalke na UP FHŠ, Armerija in Foresterija UP					UP Rektorat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Menjava talne obloge v kletnih prostorih fakultete (po sanaciji namakanja)				Maj - avgust	UP Rektorat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Menjava grejno-hladilnega sistema na UP FHŠ – vgradnja toplotne črpalke in prenova celotnega sistema (vključno s statično presojo, opremo, vgradnjo, delom)				Avgust - oktober	UP Rektorat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	delna sanacija parketa v Armeriji in Pretorski palači				Januar - december	UP Rektorat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Sanacija prostorov v Armeriji in Pretorski palači zaradi dotrajanosti in izrabljenosti (pleskanje)				Januar - december	UP Rektorat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Obnova celotnega prizidka DŠDK za potrebe UP PEF – priprava projektne in delno investicijske dokumentacije				Januar - december	UP PEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7	Sanacija požarnih stropnic na severni strani stavbe UP PEF				Maj - september	UP PEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	Sanacija strehe v sodelovanju z SBI in Srednjo šolo Izola				Februar - december	UP FVZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Sanacija prostorov zaradi zamakanja				Februar - december	UP FVZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Sanacija tlaka v specialni učilnici zaradi zamakanja				Februar - december	UP FVZ	0,00	0,70	0,00	0,00	0,00
	6	11 Predelava vrat v predavalnici 3 zaradi zagotavljanja požarne varnosti				Februar - december	UP FVZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7	12 Sanacija hladilnega in ogrevalnega sistema				Februar - december	UP FVZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	13 Menjava talnih oblog v pritličju				Februar - december	UP FVZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	14 Sanacija odtokov v predavalnici za dietetiko - kuhinji				Februar - december	UP FVZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	15 Vgradnja požarnih javljalnikov in požarnih vrat v pritličju stavbe na Glagoljaški 8 v Kopru				April - junij	UP FAMNIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	16 Zamenjava bojljerja, Piran (Bolniška 20)				Februar	UP FHŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	17 Menjava varnostnih luči (varnostna razsvetljava)				Marec	UP FHŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	18 Sanacija vodovodne inštalacije v wc-jih (odtoki)				April	UP FHŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	1 pleskanje in ureditev vložišča UP FM v info točko v okviru projekta SOCIALNEET				Januar	UP FMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	2 sanacija streloвода na strehi objekta UP FM				Maarec - April	UP FM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	21	Sanacija zidu ob cesti				Julij - avgust	UP FTŠ Turistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22	Zamenjava dotrajane strojne inštalacije (cevne napeljave)				Julij - avgust 2021	UP FTŠ Turistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23	ureditev makadamskega parkirišča (ureditev dostopa, dokumentacija itn)				2020	UP FTŠ Turistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	24	Dela pri zamenjavi energenta v ŠD Koper in ŠD Portorož, vključno z predelavo elektro inštalacij				Januar - februar	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	25	Izvedba hlajenja sob v ŠD Prisoje				Februar - junij	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	26	Zamenjava vrat v ŠD Koper				April - junij	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	27	Sanacija 5-ih kopalnic v ŠD Prisoje				September - december	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	28	Sanacija 5-ih kopalnic v ŠD Portorož				September - december	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	29	Sistem aktivne požarne zaščite v ŠD Koper				Februar - junij	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	30	Sistem aktivne požarne zaščite v ŠD Prisoje				Februar - junij	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	31	PD Prisoje, prezračevanje fitnesa				Februar - junij	UP ŠD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Skupaj					Skupaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Delež glede na vir financiranja					Delež glede na vir financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Skupaj UP REKTORAT					Skupaj UP REKTORAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Skupaj UP PEF					Skupaj UP PEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Skupaj UP FVZ					Skupaj UP FVZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Skupaj UP FAMNIT					Skupaj UP FAMNIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Skupaj UP FHŠ					Skupaj UP FHŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Skupaj UP FM					Skupaj UP FM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Skupaj proračun RS s krediti in koncesijami v letu 2020 v EUR	Skupaj leto 2020 v EUR p=f+g+h+i+j+k+l+m+n	Delež vrednosti investicijskega vzdrževanja v skupni vrednosti r=vrstica/skupaj*100
o=f+g+h+j		
0,00	25.000,00	4,20
0,00	5.560,00	0,93
0,00	150.000,00	25,19
0,00	14.000,00	2,35
0,00	9.500,00	1,60
0,00	15.000,00	2,52
0,00	4.100,00	0,69
0,00	20.000,00	3,36
0,00	5.000,00	0,84
0,00	3.000,00	0,50
0,00	3.000,00	0,50
0,00	20.000,00	3,36
0,00	5.000,00	0,84
0,00	5.000,00	0,84
0,00	20.000,00	3,36
0,00	250,00	0,04
0,00	6.000,00	1,01
0,00	2.000,00	0,34
0,00	300,00	0,05
0,00	1.323,70	0,22
0,00	12.500,00	2,10
0,00	50.000,00	8,40
0,00	10.000,00	1,68
0,00	40.000,00	6,72
0,00	87.000,00	14,61
0,00	20.000,00	3,36
0,00	17.000,00	2,85
0,00	17.000,00	2,85
0,00	9.000,00	1,51
0,00	15.000,00	2,52
0,00	4.000,00	0,67
0,00	595.533,70	100,00
0,00	100,00	
0,00	204.060,00	34,27
0,00	19.100,00	3,21
0,00	61.000,00	10,24
0,00	20.000,00	3,36
0,00	8.250,00	1,39
0,00	1.623,70	0,27

Tabela 5: Najem zemljišč, stavb in delov stavb (prostorov)

Zap. št.	Članica	Vrsta zemljišča, stavbe oz. dela stavbe	Lokacija (naslov)	Katastrska občina	Parcelna št.	Identifikacijska št. stavbe	Bruto površina najetih prostorov v m ²	Deja-nost
1	UP REKTORAT	Del stavbe in sorazmerni delež komunikacijskih prostorov	Koper, Tiltov trg 3	2605 Koper	730/1	2605-761	378,45	Organizacijska in upravnaja dejavnost
2	UP REKTORAT	Del stavbe in sorazmerni delež komunikacijskih prostorov	Koper, Tiltov trg 3	2605 Koper	730/1	2605-762	60,86	Organizacijska in upravnaja dejavnost
3	UP REKTORAT	Parkirišče	Koper, Kapodistrasov trg 1	2605 Koper	382/3	N.p.	10,00	Organizacijska in upravnaja dejavnost
4	UP REKTORAT	Parkirišče	Koper, Glagoljaška ulica 8 (ob objektu)	2605 Koper	N.p.	N.p.	1 parkirno mesto	Organizacijska in upravnaja dejavnost
5	UP REKTORAT	Stavba	Koper, Trg Brolojz	2605 Koper	1374/3, 1383/1, 1384	2605-794	1.477,70	Organizacijska in upravnaja dejavnost
6	UP FHŠ	Poslovni prostor	Ljubljana, Metelkova 11	1737 Tabor	2835/0-0	1737-122/215	59,21	Raziskovalna dejavnost
7	UP FHŠ	Stanovanje	Koper, Nazorjev trg 5	2605 Koper	N.p.	2605-1038/1	41,20	Študijska dejavnost
8	UP FAMNIT, UP IAM	Stavba	Koper, Kettejeva ulica 1	2605 Koper	780/0	190	665,50	Študijska in raziskovalna dejavnost
9	UP FAMNIT	Stavba	Koper, Muzejski trg 7	2605 Koper	80/1	144	150,10	Študijska dejavnost
10	UP FAMNIT	Del stavbe	Izola, Industrijska cesta 4b**	2626 Izola	N.p.	N.p.	124,00	Raziskovalna dejavnost
11	UP FAMNIT	Parkirišče	Koper, Glagoljaška ulica 8 (ob objektu)	2605 Koper	N.p.	N.p.	6 parkirnih mest	Študijska in raziskovalna dejavnost
12	UP FAMNIT		Drugi občasni najemi	N.p.	N.p.	N.p.		Študijska dejavnost
13	UP FTŠ Turistica	Del stavbe	Maribor, Cafova ulica 7	567 Maribor	1172/1 in 1172/2	N.p.	140,00	Študijska dejavnost
14	UP FVZ	Stavbno zemljišče	Izola, Polje 42	2715 Cetore	138/0, 162/0, 165/0	2715-352	2.000,00	Študijska dejavnost
15	UP FVZ	Del stavbe	Nova Gorica, Delpinova 188	2304 Nova Gorica	671/19, 671/21	2304-3037-155/68/499	99,32	Študijska dejavnost
16	UP FVZ	Del stavbe	Nova Gorica, Delpinova 188	2304 Nova Gorica	671/19, 671/21	2304-3037/121	277,52	Študijska dejavnost
17	UP FVZ	Del stavbe	Izola, Polje 41	2715 Cetore	85/0	2715-352	100,00	Študijska dejavnost
18	UP FVZ	Del stavbe	Izola, Industrijska ulica 4b	2626 Izola	N.p.	N.p.	114	Študijska in raziskovalna dejavnost
19	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Izola, Kraška ulica 1	2626 Izola	N.p.	N.p.	N.p.	Študijska dejavnost
20	UP FVZ	Del stavbe, gimnastična dvorana	Koper, Sermin 71 B	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Študijska dejavnost
21	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Koper, Cesta Zore Perello Godina 3	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Študijska dejavnost
22	UP FVZ	Del stavbe	Izola, Levstikova ulica 1	2626 Izola	N.p.	N.p.	N.p.	Študijska dejavnost
23	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Črni Kal, Črni Kal 76	N.p.	N.p.	N.p.	N.p.	Obštudijska dejavnost
24	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Koper, Šmarska cesta 4	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Obštudijska dejavnost
25	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Koper, Cesta Zore Perello - Godina 1	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Obštudijska dejavnost
26	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Koper, Cesta Zore Perello Godina 3	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Obštudijska dejavnost
27	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Koper, Cesta Zore Perello Godina 4	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Obštudijska dejavnost
28	UP FVZ	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Koper, Cesta Zore Perello Godina 4	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Obštudijska dejavnost
29	UP PEF	Stavba	Koper, Cankarjeva ulica 5	2605 Koper	168/0	2605-314	1.007,80	Študijska, raziskovalna ter organizacijska in upravnaja dejavnost
30	UP PEF	Stavba	Koper, Cankarjeva ulica 5	2605 Koper	169/0	2605-315	117,22	Študijska, raziskovalna ter organizacijska in upravnaja dejavnost
31	UP PEF	Del stavbe in zunanje površine (športni objekti)	Koper, Cesta Zore Perello Godina 3	2605 Koper	N.p.	N.p.	N.p.	Študijska dejavnost
32	UP PEF	Del stavbe	Koper, Kidričeva ulica 14	2605 Koper	N.p.	N.p.	127,00	Študijska, raziskovalna ter organizacijska in upravnaja dejavnost
33	UP PEF	Del stavbe	Nova Gorica, Cankarjeva ulica 8	2304 Nova Gorica	650/7	2304-543	N.p.	Študijska dejavnost
34	UP PEF	Del stavbe	Slovenske Konjice, Tattenbacherjeva ulica 2a	1115 Slovenske Konjice	1031/21	1115-2040	N.p.	Študijska dejavnost
35	UP PEF	Del stavbe	Novo mesto, Šegojeva ulica 112	1484 Šmihel pri Novem mestu	471/12	1484-815	N.p.	Študijska dejavnost
36	UP PEF	Del stavbe	Pluj, Mestni trg 2	400 Pluj	1220/1	400-1864/5	N.p.	Študijska dejavnost

Najemodajalec

Mestna občina Koper

Mestna občina Koper

Pokrajinski arhiv Koper

Marijetica Koper d.o.o.

S.L., nepremičninska družba, d.o.o.

Mitja Hojak

Marija Božac

Mestna občina Koper

Mladinska knjiga d.d.

Birografika Bori d.o.o.

Marijetica Koper d.o.o.

Visoka strokovna šola za gostinstvo in

turizem Maribor

Republika Slovenija

DUTB, d.d.

DUTB, d.d.

Srednja šola Izola

Birografika Bori, d.o.o.

Center za kulturo, šport in prireditve

Izola (večnamenska dograna)

Zaito, d.o.o.

Javni zavod za šport Mestne občine

Koper (atletski stadion in bazen)

Dom dva topola d.o.o.

Leni Fažanel, s.p.

Srednja tehniška šola Koper

Osnovna šola Koper

Javni zavod za šport Mestne občine

Koper (Ingoometno igrišče Bonifika)

Javni zavod za šport Mestne občine

Koper (olimpijski bazen)

Javni zavod za šport Mestne občine

Koper (Center športov na miški)

Republika Slovenija

Dijaški in študentski dom Koper

Javni zavod za šport in mladino Mestne

občine Koper (olimpijski bazen Koper)

Banka Intesa Sanpaolo d.d., Koper

Ljudska univerza Nova Gorica -

predavalnice

Šolski center Slovenske Konjice - Zreče -

predavalnice

Šolski center Novo mesto - predavalnice

Ljudska univerza Ptuj - predavalnice

Tabela 6: Realizacija načrta nakupa opreme za leto 2020

Št. prioritete	a	b	c	d	e	f	g	Virji sredstev pri nakupu opreme v letu 2020 (v EUR)						I		
								MIZŠ - druga dejavnostjo	ARR	TIA	JAPT	JAK	Drugega ministrstva		Občinski proračunski viri	Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU
50	UP IAM	članica	Oprema	ženska učila in oprema učilnic (navesti)	/	/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	UP IAM			računalniška in IKT oprema - strojna (prenosniki, osebni računalniki, monitorji, mat. prenosniki, GPU disk, SSD disk, HDD disk)	februar - december	izvajanje raziskovalne dejavnosti	0,00	0,00	1.901,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52	UP IAM			računalniška oprema - programska in neopredmetena osnovna sredstva: patenti, licence, pravice, (navesti)	/	/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	UP IAM			telefonija in mobilna telefoni (mobilni telefoni, pametni mobilni telefoni, kartice, sim)	januar - december	izvajanje raziskovalne dejavnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	UP IAM			laboratorijska oprema (merilnik hitrosti vodnega toka, merilna oprema, laboratorijski material, druga laboratorijska oprema)	januar - december	izvajanje raziskovalne dejavnosti	0,00	0,00	1.554,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
55	UP IAM			pohištvo in druga oprema (navesti)	/	/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
56	UP IAM			knjige in drugi drobni inventar (knjige)	marec - december	izvajanje raziskovalne dejavnosti	2.500	10.790	136.725	16.097	0	0	0	0	453.574	
Skupaj							0	0,94	11,93	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	39,59	
Delož glede na vir financiranja							0,00	9.015,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.303,20
Skupaj REKTORAT							0,00	500,00	19.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj UP FHŠ							0,00	674,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.695,00
Skupaj UP FM							2.500,00	0,00	10.514,00	9.085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.38.125,57
Skupaj UP FAMNIT							0,00	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,00
Skupaj UP PEF							0,00	0,00	2.100,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00
Skupaj UP FTŠ-Turistica							0,00	360,00	98.156,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.440,00
Skupaj UP FVZ							0,00	0,00	3.455,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj UP IAM							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj UP ŠD							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj UP UK							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Odgovorna oseba:

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v / na *(naziv proračunskega uporabnika)*

Univerzi na Primorskem, Inštitutu Andrej Marušič

(sedež proračunskega uporabnika, šifra in matična številka)

Muzejski trg 2, 6000 Koper; M. Š. 1810014007

Šifra:

Matična številka:

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na *(naziv proračunskega uporabnika)*

Univerzi na Primorskem, Inštitutu Andrej Marušič

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

finančno-računovodske službe, kadrovske službe in službe za razvojno-raziskovalno dejavnost

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

nacionalnih in EU organov upravljanja projektov, ki izvajajo kontrolo nad vsemi stroški, nastalimi na projektu (stroški dela, zunanjih storitev, nabave, ipd.)

V / Na *(naziv proračunskega uporabnika)*

Univerzi na Primorskem, Inštitutu Andrej Marušič

je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere **eno** od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

x

2. upravljanje s tveganji:	
2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	x
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	x
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	x
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	x
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	x
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
 b) s skupno notranjerevizijsko službo,
 c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
 d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

x

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

--

Sedež in matična številka skupne notranjerevizijske službe:

Matična številka:

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**: Resni, d. o. o., Vid Plohl, državni notranji revizor

Sedež in matična številka zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: Parmova 45, 1000 Ljubljana

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov (če da, *navedeno predstojnik označi v polje*):

--	--

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY, mesec XY in leto 20XY) :

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

na ravni UP poteka revizija celotnega poslovanja s strani zunanjega izvajalca/revizorja.

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- priprava sistema za uvedbo elektronskih naročilnic, vezano na elektronsko podpisovanje računov, ki zajema tudi ustrezno arhiviranje vseh predhodnih postopkov z ažuriranim Krogotokom računovodske dokumentacije;
- opravljeno izobraževanje in izpit ene osebe za potrebe arhiviranja, kar bo omogočilo natančnejši sistem arhiviranja;
- reorganizacije dela v tajništvu (združeno z UP Famnit), ki sedaj pomeni zmanjšanje možnosti napak pri sodelovanju z UP Famnit, s katerim ima UP IAM največ internih stikov na UP;
- uvedba nadgrajenih ključev za zaposlitve za dodatno kontrolo izvajanja planiranih zaposlitev na ravni UP, ki omogoča poenoteno kontrolo s ključi UP IAM/UP Famnit.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri:

- tveganje za zavrnitev stroškov na projektih, zato je uvedeno pregledovanje dopolnitev na projektih in ukrepi v primerih dopolnitev (odprava napak)
- tveganje nepravilnega napovedovanja, poročanja in obračunavanja pri akontacijah potnih nalogov ter kritja zavarovanja v tujini, uvedena tabela za spremljanje in naročena elektronicizacija.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

prof. dr. Vito Vitrih, direktor



Datum podpisa predstojnika:

15. 2. 2021

Pojasnilo k točki 6.: Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe.

Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopolisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe.

Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev.

Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

SAMOOČENITVENI VPRAŠALNIK

	a	b	c	d	e	f	OPOMBE
	DA – na celotnem poslovanju	DA - na pretežnem delu poslovanja	DA – na posameznih področjih poslovanja	NE – uvedene so začetne aktivnosti	NE	N/U – ni ustrezno vprašanje	
1. NOTRANJE (KONTROLNO) OKOLJE: Notranje okolje je temelj sistema notranjega kontroliranja. Obsega 'kulturo (vzdušje)', ki je značilno za posameznega PU in tako določa celovit odnos zaposlenih do postavljanja in doseganja ciljev PU, do upravljanja s tveganji in do notranjih kontrol ter notranjega revidiranja. Na notranje okolje vplivajo predvsem etične vrednote, neoporečnost in usposobljenost vseh zaposlenih, način vodenja (kako vodstvo določa odgovornosti in pristojnosti ter skrbi za razvoj zaposlenih), organiziranost PU, odnos do nadzora s strani vodstva in podobni dejavniki.							
1.1. Neoporečnost in etične vrednote							
a) Ali obstaja utečen postopek, ki zagotavlja, da so vsi zaposleni seznanjeni s kodeksom ravnanja javnih uslužbencev?		x					
b) Ali ima PU sprejet kodeks ravnanja, ki je prilagojen posebnostim njegovega poslovanja?		x					
c) Ali se vsi zaposleni zavežejo, da bodo ravnali v skladu s kodeksom ravnanja javnih uslužbencev oziroma s posebnim kodeksom PU?			x				
d) Ali so predvideni ukrepi za primer nespoštovanja predpisov, usmeritev vodstva (kakršnakoli pisna usmeritev, ki jo poda vodstvo – notranji pravilniki, zapisniki kolegijev, i.p.d.) in etičnih načel iz kodeksa ravnanja javnih uslužbencev?		x					
e) Ali vodstvo tudi dejansko izvaja ukrepe, predvidene za primer nespoštovanja predpisov, usmeritev vodstva in etičnih načel iz kodeksa ravnanja javnih uslužbencev?	x						

	DA – na celotnem poslovanju	DA - na pretežnem delu poslovanja	DA – na posameznih področjih poslovanja	NE – uvedene so začetne aktivnosti	NE	N/U – ni ustrezno vprašanje	OPOMBE
	a	b	c	d	e	f	
1.2. Zavezanost k usposobljenosti in upravljanju s kadri							
a) Ali je vodstvo pripravilo ustrezno sistemizacijo, ki jo redno posodablja?	x						
b) Ali obstaja politika kadrovanja, tako da se zagotavlja zaposlovanje ustreznih kadrov?	x						
c) Ali obstajajo merila za ugotavljanje uspešnosti kadrovanja in se jih redno spremlja?	x						
d) Ali obstaja interno predpisan postopek oblikovanja izbirne komisije, ki že prej določi merila za izbiro kandidatov?		x					
e) Ali obstajajo za zaposlene tudi individualni cilji, na podlagi doseganja katerih se jih nagradjuje?		x					
f) Ali se redno izvaja ocenjevanje zaposlenih?	x						
g) Ali se zaposleni redno strokovno izpopolnjujejo?		x					
h) Ali je sprejet načrt izobraževanja in določena oseba, ki usklajuje potrebe in zagotavlja smotno izvedbo izobraževanja?					x		Za tovrsten načrt ne vidimo potreb, saj so vsa izobraževanja potrebna za izvedbo projektov.
1.3. Filozofija vodenja in način delovanja							
a) Ali je vodstvo pričrčano, da je upravljanje s tveganji, notranje kontroliranje in notranje revidiranje za PU koristen proces oziroma sistem, ki pomembno prispeva k doseganju ciljev PU?	x						
b) Ali vodstvo načrtuje izvajanje svojih nalog za realizacijo ciljev PU?		x					
c) Ali vodstvo na rednih srečanjih obravnava doseganje ciljev PU?		x					
1.4. Organizacijska struktura							
a) Ali so organizacijska struktura, odgovornosti in pristojnosti zaposlenih jasno opredeljene in opisane v ustreznih aktih?	x						

	a	b	c	d	e	f	OPOMBE
b) Ali so opredeljene vse izvedbene naloge, ki zagotavljajo, da se dosegajo cilji PU na vseh področjih?		x					
c) Ali je za vsako posamezno nalogo določena pristojna in odgovorna oseba?		x					
d) Ali število zaposlenih in njihova usposobljenost zadoščata za izvajanje vseh poslovnih aktivnosti PU? (če ne, navesti za katere poslovne aktivnosti ne zadoščata)		x					
1.5. Odgovornost							
Ali je PU vzpostavil obveznost rednega poročanja o stanju na področju upravljanja s tveganji, notranjega kontroliranja in notranjega revidiranja?	x						
2. UPRAVLJANJE S TVEGANJI: Proračunski uporabnik mora določiti jasne in usklajene ter merljive cilje poslovanja, ugotoviti vsa tveganja, da se cilji ne bodo uresničili in določiti ustrezne ukrepe za obvladovanje teh tveganj.							
2.1. Cilji: Proračunski uporabnik mora imeti določene jasne cilje, ki so skladni med seboj in usklajeni s celovito strategijo poslovanja proračunskega uporabnika ter z njegovim proračunom. Cilji morajo biti merljivi, vodstvo pa mora z njimi seznaniti vse zaposlene.							
a) Ali ima PU določene in zapisane dolgoročne cilje delovanja?	x						
b) Ali ima PU določene in zapisane kratkoročne cilje poslovanja?	x						
c) Ali kratkoročni cilji izhajajo iz dolgoročnih?	x						
d) Ali so zaposleni seznanjeni z dolgoročnimi in kratkoročnimi cilji PU?	x						

	a	b	c	d	e	f	
DA – na celotnem poslovanju	DA - na pretežnem delu poslovanja	DA – na posameznih področjih poslovanja	NE – uvedene so začetne aktivnosti	NE	N/U – ni ustrezno vprašanje		OPOMBE
e) Ali so za merjenje doseganja ciljev PU določena merila?	X						
f) Ali PU redno spremlja doseganje ciljev in analizira vzroke za morebitna odstopanja?	X						
2.2. Tveganja za uresničitev ciljev: Proračunski uporabniki razvijejo in sprejmejo sistem za opredeljevanje, ocenjevanje in obvladovanje tveganj, s katerimi se pri uresničevanju svojih ciljev							
a) Ali so tveganja opredeljena?		X					
b) Ali so tveganja ocenjena?		X					
c) Ali je določen odziv na tveganje in so opredeljene notranje kontrole	X						
d) Ali obstaja sistematičen način evidentiranja in spremljanja identificiranih tveganj – register tveganj?		X					
e) Ali se register tveganj redno preverja in posodablja d) Ali obstaja sistematičen način evidentiranja in spremljanja tveganj?		X					
f) Ali se preverja učinkovitost in uspešnost delovanja notranjih kontrol?		X					
g) Ali je vzpostavljen pretok informacij, ki zagotavlja, da so zaposleni seznanjeni s tveganji na svojem področju delovanja?		X					
3. KONTROLNE DEJAVNOSTI: Kontrolne dejavnosti so usmeritve in postopki, ki jih vodstvo PU vzpostavi zato, da obvladuje tveganja.							
a) Ali so za poslovne procese pripravljene podrobni opisi postopkov z določenimi smermi pretoka dokumentov, mesti odločanja in vzpostavljenimi notranjimi kontrolami?		X					
b) Ali so natančno predpisani delovni postopki in dostopni vsem zaposlenim?		X					

	a	b	c	d	e	f	
	DA – na celotnem poslovanju	DA - na pretežnem delu poslovanja	DA – na posameznih področjih poslovanja	NE – uvedene so začetne aktivnosti	NE	N/U – ni ustrezno vprašanje	OPOMBE
c) Ali obstajajo operativna pisna navodila za delo?		x					
d) Ali ta navodila vsebujejo tudi opise notrajnih kontrol?		x					
e) Razmejitev nalog: Ali je zagotovljeno, da ista oseba ne opravlja dveh ali več naslednjih nalog: predlaganje, odobritev, izvedbo in evidentiranje poslovnega dogodka?	x						
f) Ali so interni akti, delovni postopki in organizacijske sheme posodobljeni?			x				
g) Ali računovodski sistem vključuje računovodske kontrole?		x					
h) Ali je zagotovljena kontrola dostopa do podatkov in evidenc?		x					
i) Nadzorne kontrole: Ali so določeni in se izvajajo postopki, s katerimi vodstvo preverja izvajanje kontrolnih aktivnosti?		x					
4. INFORMIRANJE IN KOMUNICIRANJE: omogoča pridobivanje in izmenjavo informacij, potrebnih za vodenje, izvajanje in nadziranje poslovanja.							
a) Ali vodstvo dobi ustrezne informacije (sumarne, analitične, izjeme, na posebno zahtevo...), tako da lahko na njihovi podlagi sprejema potrebne odločitve?		x					
b) Ali informacijski sistem vodstvu omogoča spremljanje zastavljenih ciljev in izvajanje učinkovitega nadzora nad poslovanjem?			x				
c) Ali se informacijski in komunikacijski sistem prilagaja spremembam PU v skladu s cili in strategijo?			x				
d) Ali je zagotovljen uspešen in učinkovit sistem notranje pisne, elektronske in ustne komunikacije, ki zagotavlja, da zaposleni dobijo vse informacije, ki jih potrebujejo za opravljanje svojega dela?			x				

	a	b	c	d	e	f	
DA – na celotnem poslovanju	DA - na pretežnem delu poslovanja	DA – na posameznih področjih poslovanja	NE – uvedene so začetne aktivnosti	NE	N/U – ni ustrezno vprašanje	OPOMBE	
e) Ali zaposleni konstruktivno odgovarjajo na pritožbe drugih organizacijskih enot ali zunanjih strank?	x						
f) Ali je vodstvo seznanjeno z obsegom in vsebino teh pritožb?	x						
g) Ali je zaposlenim omogočeno poročanje o morebitnih nepravilnostih in problemih?	x						
5. NADZIRANJE: proces upravljanja s tveganji oziroma notranjega kontroliranja je potrebno redno spremljati, ocenjevati njegovo uspešnost in učinkovitost ter na tej podlagi uvajati morebitne potrebne spremembe zaradi sprememb v poslovanju PU oziroma v zunanem okolju.							
a) Ali ima PU vzpostavljen sistem rednega nadziranja procesa upravljanja s tveganji oziroma notranjega kontroliranja?	x						
b) Ali se notranje kontroliranje prilagaja spremembam v PU in v njegovem zunanem okolju?	x						
c) Ali je v PU vzpostavljena funkcija notranjega revidiranja?					x		
d) Ali se vodstvo ustrezno odziva na ugotovitve notranje revizijske službe?	x						
e) Ali se vodstvo ustrezno odziva na ugotovitve Računskaga sodišča RS?	x						

UNIVERZA NA PRIMORSKEM



UNIVERSITÀ DEL LITORALE

UP IAM

RAČUNOVODSKO POROČILO 2020



Koper, 12. 02. 2021

KAZALO VSEBINE

10. RAČUNOVODSKO POROČILO -----	3
10.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE -----	3
10.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM -----	5
10.3 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU -----	17

10. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo UP IAM je pripravljeno za obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

10.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

10.1.1 Načela sestavljanja računovodskih izkazov

UP je ena pravna oseba, ki jo sestavljajo članice in rektorat. UP je javni zavod in posredni proračunski uporabnik, zato pripravlja izkaze po obračunskem načelu in načelu denarnega toka za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu. Vsaka članica UP in rektorat UP pripravijo lastna računovodska poročila z vsemi predpisanimi obrazci. Pri pripravi zbirnih računovodskih izkazov in računovodskega poročila se medsebojne terjatve in obveznosti med članicami pobotajo. Pri sestavljanju računovodskih izkazov se upoštevata temeljni računovodski predpostavki časovne neomejenost delovanja in upoštevanja nastanka poslovnega dogodka.

10.1.2 Zakonska in druga pravna podlaga za sestavo računovodskih izkazov

Pri pripravi računovodskega poročila so bili upoštevani:

- Zakon o visokem šolstvu,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti,
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17 in 24/19),
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ,
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu,
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov državnega in občinskih proračunov,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskih proračunov ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov
- Odlok o ustanovitvi Univerze na Primorskem
- drugi predpisi, ki vplivajo na pripravo poročila,
- Navodila MIZŠ za pripravo letnega poročila števil. 406-11/2021/1 z dne 25.01.2021.

Računovodsko poročilo obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov, pojasnila k obema računovodskima izkazoma in posebni del finančnega poročila. Pojasnila k izkazu obsegajo obvezne priloge k računovodskim izkazom ter računovodske informacije.

Obvezne priloge pri bilanci stanja so:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Obvezne priloge pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov pa:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

10.1.3 Vrednotenje računovodskih kategorij

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovni dogodki v tujih valutah se na dan nastanka preračunajo v evre po srednjem tečaju Banke Slovenije.

Neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva so izkazana po svoji nabavni vrednosti oziroma po nabavni vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti in morebitno izgubo iz naslova oslabitve. Nabavna vrednost zajema stroške, ki se neposredno pripisujejo nabavi sredstev. Amortizacija se obračuna po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob upoštevanju dobe koristnosti posameznega sredstva in po predpisanih amortizacijskih stopnjah. Zemljišča in sredstva v pridobivanju se ne amortizirajo.

Denarna sredstva so izkazana po nominalni vrednosti. Prosta denarna sredstva članic se deponirajo pri enotnem zakladniškem računu oz. se namenijo za interna likvidnostna posojila v skladu z določbami Pravilnika o upravljanju likvidnosti na podračunih UP.

Terjatve se v poslovne knjige evidentirajo ob njihovem nastanku. Za terjatve, starejše od 365 dni, za dvomljive in sporne terjatve se oblikuje ustrezen popravek vrednosti terjatev. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov, za katere se sestavlja premoženjska bilanca. V izkazih članic UP se izkazujejo tudi terjatve iz internih razmerij, ki so v skupnih izkazih UP pobotane.

Dani predujmi so plačila dobaviteljem za še ne izvedene dobavljene količine oziroma opravljene storitve.

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami se izkazujejo kratkoročno dana posojila in druge finančne naložbe. Med kratkoročnimi terjatvami iz financiranja so evidentirane zlasti terjatve za obresti. Druge kratkoročne terjatve predstavljajo terjatve do državnih in drugih inštitucij in ostale terjatve (terjatve za vstopni DDV, terjatve do zaposlenih za dane akontacije iz naslova službenih poti, idr.).

Zaloge se vrednotijo po neposrednih proizvodnih stroških. Za vrednotenje zalog se uporablja metoda zaporednih cen (FIFO). Ko zaloge preidejo v uporabo, se odpišejo in evidentirajo med stroške.

Aktivne časovne razmejitve predstavljajo kratkoročno odloženi stroški, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja (vnaprej plačani stroški, ki se nanašajo na obdobje po obračunskem obdobju, za katero se sestavljajo računovodski izkazi) ter kratkoročno ne zaračunani prihodki, ki že vplivajo na poslovni izid tekočega obračunskega obdobja, čeprav še niso bili zaračunani in plačani. Pasivne časovne razmejitve predstavljajo vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki (stroški in odhodki, katerih pokrivanju so namenjeni ti prihodki, v obračunskem obdobju, za katero se sestavljajo računovodski izkazi, še niso nastali).

Kratkoročne obveznosti se pripoznajo ob nastanku in predstavljajo zahtevo upnika za njihovo plačilo v obdobju krajšem od enega leta. Gre za kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, do zaposlenih, do uporabnikov enotnega kontnega načrta, druge kratkoročne obveznosti (med slednje sodijo kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij, obveznosti za izplačila po pogodbah o delu in avtorskih pogodbah, na podlagi odtegljajev od plač ipd.). V izkazih članic UP se izkazujejo tudi obveznosti iz internih razmerij, ki so v skupnih izkazih UP pobotane.

Kratkoročne obveznosti iz financiranja izkazujejo obveznosti za obresti in druge obveznosti iz financiranja.

Lastne vire in dolgoročne obveznosti predstavljajo dolgoročne pasivne časovne razmejitve, dolgoročne rezervacije, sklad premoženja (vključno s skladom za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, presežkom prihodkov nad odhodki in presežkom odhodkom nad prihodki), dolgoročne finančne obveznosti, dolgoročne obveznosti iz poslovanja in drugo.

Prihodki se izkazujejo po načelu nastanka poslovnega dogodka. V poslovnih knjigah se evidentirajo po vrstah dejavnosti na podlagi izstavljenih računov ali zahtevkov. Odhodki se izkazujejo po načelu nastanka poslovnega dogodka. Prihodki in odhodki se razčlenjujejo po kontnem načrtu za določene proračunske uporabnike. Zaradi zagotavljanja podatkov o javnofinančnih prihodkih in odhodkih so prihodki in drugi prejemki oz. odhodki in drugi izdatki izkazani tudi po načelu denarnega toka.

Poslovni dogodki se izkazujejo po stroškovnih mestih in stroškovnih nosilcih, ločeno za dejavnost javne službe in del poslovanja, ki se nanaša na tržno dejavnost.

Z izkazom po načelu denarnega toka se zagotavlja spremljanje gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov, pri sestavljanju se upošteva načelo plačane realizacije (poslovni dogodek se pripozna, ko le-ta nastane in je plačilo prejeto oz. plačano). Ne zajema odpisov osnovnih sredstev, amortizacije, danih oz. prejetih depozitov in posojil, prevrednotovanja osnovnih sredstev, likvidacije popisnih razlik, brezplačne pridobitve opreme,...).

10.1.4 Davčni status članice

UP je ena pravna oseba in je kot pravna oseba zavezanec za davek na dodano vrednost in za davek od dohodkov pravnih oseb. Rektorat in članice UP poslujejo z enotno davčno številko in predstavljajo UP kot celoto.

10.1.5 Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev

Prihodke iz naslova javne službe UP IAM pridobiva na podlagi ustreznih zakonskih podlag in internih aktov (Zakon o visokem šolstvu, Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti, Merila za razporejanje javnih sredstev in za financiranje dejavnosti UP) z izvajanjem naslednjih dejavnosti:

osnovna dejavnost:

- znanstveno-raziskovalno delo ter delo povezano z razvojem strok in izvajanjem študijskih programov;

dejavnosti, potrebne za razvoj in učinkovito delo v visokem šolstvu:

- spremljanje in spodbujanje kakovosti izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega, umetniškega in drugega strokovnega dela,
- štipendiranje,
- mednarodno sodelovanje,
- mobilnost osebja,
- razvoj informacijskih sistemov,
- druge dejavnosti določene s statutom UP.

UP IAM razporeja na tržno dejavnost prihodke, ki jih glede na vir pridobiva na trgu od gospodarskih subjektov in fizičnih oseb kot sledi:

- prihodki od prodaje raziskovalnih, izobraževalnih in svetovalnih storitev na trgu (svetovanja, seminarji, strokovna mnenja, meritve, drugo),
- tržni projekti,
- založniška dejavnost,
- prodaja blaga na trgu (lastni izdelki, izdelki z logotipom UP, drugo),
- drugi prihodki tržne dejavnosti.

UP IAM spremlja in evidentira prihodke in neposredne stroške za vsako dejavnost posebej. Za razporeditev posrednih in splošnih stroškov na javno službo in tržno dejavnost pa je UP IAM na podlagi izkustev in poznavanja svojega poslovanja določila svoja sodila.

Na UP IAM so bila v letu 2020 uporabljena naslednja sodila:

- delež neposrednih stroškov (metoda direktnih stroškov),
- v primeru, da tržni prihodki članice znašajo manj kot 1 % vseh prihodkov, se kot sodilo uporabi razmerje med prihodki od poslovanja doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe in tržnimi prihodki.

10.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

10.2.1 Bilanca stanja

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev ter obveznosti do virov sredstev UP IAM na dan 31. 12. 2020. Sredstva in viri sredstev, izkazani v bilanci stanja, so usklajeni s popisom sredstev in obveznostmi do virov sredstev na UP IAM na dan 31.12.2020. Odprte medsebojne terjatve in obveznosti, ki nastajajo z internim poslovanjem znotraj UP, so v bilanci stanja izkazane (priloga 1: Bilanca stanja UP IAM na dan 31. 12. 2020), v skupni bilanci stanja UP pa pobotane.

Tabela 1: Prikaz določenih podatkov iz bilance stanja UP na dan 31. 12. 2020 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	2020	2019	Indeks 20/19
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	138.825	166.876	83,2
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	5.091.802	2.555.302	199,3
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	38.064	51.484	73,9
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	268.734	533.724	50,4
19	Aktivne časovne razmejitev	191.283	391.035	48,9
C	ZALOGE	681	704	96,8
	AKTIVA SKUPAJ	5.231.308	2.722.882	192,1
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	333.938	0,0
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	2.092.670	2.181.392	95,9
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	25.432	10.088	252,1
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	1.474.665	1.457.875	101,2
29	Pasivne časovne razmejitev	412.770	531.728	77,6
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	3.138.638	541.490	579,6
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	0	56.608	0,0
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	0,0
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	321.259	324.113	99,1
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	PASIVA SKUPAJ	5.231.308	2.722.882	192,1
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	333.938	0,0

Sredstva in obveznosti do virov sredstev UP IAM so na dan bilance stanja 31.12.2020 znašala 5.231.308 EUR in so se v primerjavi s predhodnim letom zvišala za 92,1 %.

Od tega znašajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 138.825 EUR in so se v primerjavi s predhodnim letom znižala za 16,8 %, medtem ko znašajo kratkoročna sredstva 5.091.802 EUR in so se v primerjavi s predhodnim letom zvišala za 99,3 %.

Obveznosti do virov sredstev znašajo 5.231.308 EUR, od tega znašajo kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev 2.092.670 EUR, lastni viri in dolgoročne obveznosti pa 3.138.638 EUR. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev so se v primerjavi s predhodnim letom znižale za 4,1 %, lastni viri in dolgoročne obveznosti so zvišale, in sicer za 479,6 %.

Do zvišanja kratkoročnih sredstev ter lastnih virov in dolgoročnih obveznosti je v letu 2020 prišlo zaradi priliva sredstev za Zavod InnoRenew CoE. UP IAM je vodilni partner za izvajanje projekta Innorenew. Sredstva UP IAM nakazuje po potrebah zavoda, na podlagi izstavljenih zahtevkov.

Tabela 2: Kazalci bilance stanja

Kazalec	AOP	31. 12. 2020	31. 12. 2019
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev (v %)	AOP 003/002*100	98,0	90,9
Stopnja odpisanosti nepremičnin (v %)	AOP 005/004*100	0,0	0,0
Stopnja odpisanosti opreme (v %)	AOP 007/006*100	84,4	80,9
Delež nepremičnin v sredstvih (v %)	AOP 004-005/032*100	0,0	0,0
Delež opreme v sredstvih (v %)	AOP 006-007/032*100	1,8	4,4
Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva	AOP 034/012*100	41,1	85,4
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034*100	0,2	0,2

Kazalci bilance stanja prikazujejo stopnjo odpisanosti opreme, delež nepremičnin v sredstvih, delež opreme v sredstvih, odstotek kratkoročnih obveznosti v kratkoročnih sredstvih, delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih.

Iz navedenih kazalnikov je razvidno, da se je glede na predhodno leto, stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev zvišala, in sicer za 7,1 %. Stopnja odpisanosti opreme se je zvišala za 3,4 %. Znižal se je indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva in sicer za 44,3 %. Delež opreme v sredstvih se je znižal, in sicer za 2,6 %.

10.2.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Med neopredmetenimi sredstvi UP IAM izkazuje licence za računalniške programe. Knjigovodska vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev je na dan 31. 12. 2020 znašala 29.007 EUR in je bila od knjigovodske vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2019 nižja za 3,7 %, kar je predvsem posledica odpisa.

Opredmetena osnovna sredstva

Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev UP IAM je na dan bilance stanja znašala 595.097 EUR in se je v primerjavi s predhodnim letom znižala za 4,7 % (priloga 2: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2020).

Na 31. 12. 2020 UP IAM izkazuje nabavno vrednost:

- opreme v višini 574.816 EUR,
- drobnega inventarja v višini 6.815 EUR,
- vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti v višini 13.465,93 EUR
- predujem za opremo v pridobivanju v višini 0 EUR.

Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 501.943 EUR, od tega za opremo 491.042 EUR, drobnni inventar 6.815 EUR in popravek vrednosti za vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti 4.086 EUR.

Pod postavko dolgoročne finančne naložbe UP IAM izkazuje znesek 45.100 EUR. Znesek se nanaša na vložena sredstva za ustanovitev novega centra odličnosti InnoRenew CoE iz leta 2017.

V letu 2020 je UP IAM nabavil opremo in drobnni inventar v skupni višini 29.533 EUR, od tega znaša nabava opreme 27.849 EUR, drobnega inventarja 1.685 EUR. Opreme v pridobivanju inštitut ni izkazoval.

Večji del opreme je bil nabavljen iz sredstev zaključenih ARRS projektov. Oprema je bila nabavljena še iz projekta InnoRenew CoE, projekta Luka Koper in tekočih raziskovalnih ARRS projektov.

Tabela 3: Opredmetena osnovna sredstva (v EUR)

	31.12.2020	Struktura	31.12.2019	Struktura
Opredmetena osnovna sredstva		100,0%		100,0%
Nepremičnine	0,00		0,00	
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	595.097	100,0 %	624.633	100,0 %

Tabela 4: Odpisana osnovna sredstva, ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti (v EUR)

Naziv sredstva	Nabavna vrednost odpisanih OS
Pohištvo	17.135
Laboratorijska oprema	258.714
Druga oprema	20.031
Računalniki	132.085
Druga računalniška oprema	7.874
Neopredmetena sredstva	22.163
Skupaj:	458.001

Tabela 5: Odpisana in izločena osnovna sredstva (v EUR)

Članica	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost na dan 31. 12. 2020
UP IAM	47.947	47.938	9

Ob letnem popisu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev je popisna komisija UP IAM odpisala nekurantna, nedelujoča, uničena osnovna sredstva in osnovna sredstva, ki se ne uporabljajo.

Dolgoročne finančne naložbe

Na dan 31.12.2020 je znašalo stanje dolgoročnih finančnih naložb UP IAM 45.100 EUR, in sicer naložba v zavod "Center odličnosti za raziskave in inovacije na področju obnovljivih materialov in zdravega bivanjskega okolja (InnoRenew CoE)".

UP IAM na dan 31.12.2020 ni imela dolgoročno danih depozitov.

10.2.1.2 Kratkoročna sredstva, zaloge in aktivne časovne razmejitve

Tabela 6: Vrste kratkoročnih sredstev in aktivne časovne razmejitve (v EUR)

VRSTE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		31. 12. 2020	31. 12. 2019	Indeks 20/19
I.	Denarna sredstva	4.591.735	1.577.994	290,99
1.	<i>Gotovina v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice</i>			
2.	<i>Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah</i>	4.591.735	1.577.994	290,99
II.	Kratkoročne terjatve do kupcev	38.064	51.484	73,93
III.	Dani predujmi in varščine	1.366		
IV.	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	268.734	533.724	50,35
V.	Kratkoročne finančne naložbe			
VI.	Kratkoročne terjatve iz financiranja			
VII.	Druge kratkoročne terjatve	620	1.064	58,21
VIII.	Aktivne časovne razmejitve	191.283	391.035	48,92
	Skupaj	5.091.802	2.555.302	199,26

Na dan 31.12.2020 so **denarna sredstva** UP IAM znašala 4.591.735 EUR. Postavka vključuje denarna sredstva na podračunu UP AIM, odprtega pri Upravi RS za javna plačila. Skupna denarna sredstva so se v primerjavi s predhodnim letom zvišala za 3.013.741 EUR oz. 191 %, kar je zlasti posledica priliva sredstev za Zavod InnoRenew CoE. UP IAM je vodilni partner za izvajanje projekta Innorenew. Sredstva UP IAM nakazuje po potrebah zavoda, na podlagi izstavljenih zahtevkov.

Kratkoročne terjatve do kupcev so na dan bilance stanja znašale 38.064 EUR (upoštevajoč popravke vrednosti terjatev) in so se v primerjavi s predhodnim letom znižale za 26,1 %. Terjatve se nanašajo na terjatve do poslovnega partnerja Luka Koper za storitve, ki jih zaračuna UP IAM.

V letu 2020 je dokončno odpisana zastarana in neizterljiva kratkoročna terjatev za kotizacijo konference Triple I iz leta 2015, ki je znašala 40 EUR. Račun je bil izstavljen v višini 130 EUR, plačan pa le 90 EUR. V letu 2019 ni bilo odpisov terjatev.

Tabela 7: Pregled odpisanih terjatev (v EUR)

Članica	Znesek odpisanih terjatev
UP IAM	40

Starostna struktura kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2020 je predstavljena v naslednji tabeli.

Tabela 8: Struktura kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2020 glede na zapadlost (v EUR)

Zapadlost	Znesek	Struktura
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo		38.064
do 180 dni		
do 1 leta		
od 1 do 5 let		
nad 5 let		
Skupaj		100,0

Dani predujmi so na dan 31. 12. 2020 znašali 1.366 EUR in so bili 100 % višji od zneska na dan 31. 12. 2019. Predujmi so se nanašali na laboratorijski material (402,60 EUR), ki je bil plačan v letu 2020 in bo prejet v letu 2021, ter dobropisa dobavitelja KEFO za TEMPERATURE CONTROLLER SCT (303,63 EUR) in dobavitelja AIRPASS za letalsko karto (660 EUR).

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan bilance stanja znašale 268.734 EUR in so se v primerjavi s predhodnim letom znižale za 49,6 %. Pretežni delež terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta se je nanašal na terjatve do UP Rektorata za sredstva MIZŠ, in sicer na terjatve za nakazilo sredstev za ustanoviteljska sredstva za sofinanciranje stroškov upravljanja in vodenja ter fiksnih stroškov delovanja za mesec december 2020. Preostale terjatve so predstavljale terjatve do UP Rektorata za sredstva Javne agencije za raziskovalno in razvojno dejavnost RS za nakazilo sredstev za raziskovalne projekte, programe in mlade raziskovalce za december 2020 ter zaračunanih stroškov plač in ostalih stroškov. Terjatve do ostalih članic so predvsem zaračunani stroški plač, regresa, avtorskega honorarja iz delovnega razmerja in najemnin. UP IAM do ostalih uporabnikov enotnega kontnega načrta ni imela odprtih terjatev.

UP IAM je imela na dan 31. 12. 2020 165.199 EUR internih terjatev in 81.548 EUR internih obveznosti do drugih članic UP. Interne terjatve in obveznosti članic UP se v skupni bilanci stanja UP pobotajo.

Stanje internih terjatev do članic iz naslova posojil UP IAM je na dan 31. 12. 2020 znašalo 103.534 EUR in je bilo za 71,6 % nižje od stanja na dan 31. 12. 2019.

UP IAM na dan 31. 12. 2020 ni imela kratkoročnih finančnih naložb.

Druge kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2020 so znašale 620 EUR oz. 41,8 % manj kot v predhodnem letu. Pretežno so se nanašale na terjatve do državnih institucij iz naslova refundacij nege in bolniške odsotnosti zaposlenih do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije, terjatev za vstopni davek na dodano vrednost in terjatve do zaposlenega.

Aktivne časovne razmejitve so na dan bilance stanja znašale 191.283 EUR in so se glede na predhodno leto znižale za 51,1 %. Večino aktivnih časovnih razmejitev predstavlja prehodno ne zaračunane prihodke na evropskih projektih in drugih raziskovalnih projektih financiranih z zamikom ter kratkoročno odloženi stroški.

Tabela 9: Aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2020 (v EUR)

Aktivne časovne razmejitve		
1	Kratkoročno odloženi odhodki	1.644
2	Nezaračunani prihodki za projekte EU	174.587
3	Nezaračunani prihodki za nacionalne projekte	11.915
4	Nezaračunani prihodki za tržno dejavnost	
5	Druge aktivne časovne razmejitve	3.137
	Skupaj	191.283

Zaloge

Zaloge gotovih proizvodov se nanašajo na knjigi Prelomnice avtorja dr. Diega De Lea in Bolečina v spodnjem delu hrbita avtorjev dr. Nejca Šarabona in Mateja Voglarja. V bilanci stanja izkazana vrednost zalog na 31. 12. 2020 v višini 681 EUR je bila nižja od vrednosti zalog na 31. 12. 2019 za 23 EUR oz. 3,2 %. Sprememba je bila posledica prodanih zalog.

10.2.1.3 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Tabela 10: Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (v EUR)

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		31. 12. 2020	31. 12. 2019	Indeks 20/19
I.	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	3.960	130	3.046,15
II.	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	94.295	90.692	103,97
III.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	25.432	10.088	252,11
IV.	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	1.474.665	1.457.875	101,15
V.	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	81.548	90.878	89,73
VI.	Kratkoročne obveznosti do financerjev			
VII.	Kratkoročne obveznosti iz financiranja			
VIII.	Pasivne časovne razmejitve	412.770	531.728	77,63
	Skupaj	2.092.670	2.181.392	95,93

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2020 znašale 2.092.670 EUR in so bile glede na 31. 12. 2019 nižje za 4,1 %.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so na dan 31. 12. 2020 znašale 94.295 EUR. V primerjavi z enakim obdobjem predhodnega leta so bile višje za 4 %. Postavka se nanaša na obveznosti iz naslova plač, nadomestil in z njimi povezane davke in prispevke in druge obveznosti do zaposlenih za mesec december 2020, ki so se izplačale v začetku meseca januarja 2021.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so na dan 31. 12. 2020 znašale 25.432 EUR in so bile za 152,1 % višje glede na leto pred tem. UP IAM redno plačuje obveznosti do dobaviteljev. Starostna struktura kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev je predstavljena v nadaljevanju.

Tabela 11: Struktura kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2020 glede na zapadlost (v EUR)

Zapadlost	Znesek	Struktura
obveznosti, ki še niso zapadle v plačilo	25.432	100 %
do 180 dni		
do 1 leta		
od 1 do 5 let		
nad 5 let		
Skupaj		100%

Med **drugimi kratkoročnimi obveznostmi iz poslovanja** v višini 1.474.665 EUR je UP IAM na dan bilance stanja izkazovala:

- 14.289 EUR za obveznosti za prispevke na plače za mesec december 2020,
- 219 EUR za obveznosti za prispevke na avtorske honorarje za mesec december 2020,
- 1.055 EUR za obveznosti za premije KDDPZ,
- 1.138 EUR za obveznosti za odtegljaje od prejemkov zaposlenih,
- 7.964 EUR za obveznosti za davek na dodano vrednost za mesec december 2020,
- 1.450.000 EUR za kratkoročne obveznosti iz naslova projekta InnoRenew CoE.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so se v primerjavi z 31. 12. 2019 zvišale za 1,2 %, predvsem zaradi kratkoročne obveznosti iz naslova projekta InnoRenew CoE.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan bilance stanja znašale 81.548 EUR. Med navedenimi so znašale kratkoročne obveznosti do članic UP 81.485 EUR. Le-te so v skupni bilanci stanja UP pobotane.

UP IAM na dan bilance stanja ni imela **kratkoročnih obveznosti do financerjev**.

Pasivne časovne razmejitve so na dan bilance stanja znašale 412.770 EUR in so bile za 22,4 % nižje kot predhodnem obdobju. Nanašajo se na raziskovalne projekte in mlade raziskovalce, financirane s strani ARRS, projekte

financirane s strani EU ter druge projekte, katerih stroški v letu 2020 še niso nastali. Vnaprej vračunani stroški so izkazani v postavki drugo.

Tabela 12: Pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2020 (v EUR)

Zap. št.	Pasivne časovne razmejitve	
1	Programske skupine po pog. z ARRS	54.722
2	Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	83.466
3	Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	22.895
4	Drugi projekti po pog. z ARRS	49.995
5	Projekti Evropske unije	201.219
6	Drugi projekti	
7	Izredni dodiplomski študij	
8	Izredni podiplomski študij	-12.000
9	Obštudijska dejavnost študentov	
10	Namenske donacije podjetij	696
11	Pedagoško andragoško izobraževanje	
12	Mednarodno in drugo strok. sodelovanje	
13	Namenska sredstva od vpisnin	
14	Drugo: IRD	
15	Drugo: sponzorstvo	
16	Drugo: AH, POD	
17	Drugo: vkalkulirani COVID-19 dodatki	11.778
18	Drugo: drugi računi	
	SKUPAJ	412.770

10.2.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2020 znašale 0 EUR in so bile v primerjavi s predhodnim letom nižje za 56.606 EUR oziroma za 100 %. Navedeno znižanje se nanaša na prenos sredstev iz postavke 920003-Dolgoročno razmejeni prihodki za pokrivanje amortizacije projektov na postavko 941000-Sklad premoženja za dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva in sicer na podlagi mnenja revizorja.

Sklad premoženja

Sklad premoženja UP IAM je na dan 31. 12. 2020 znašal 542.410 EUR in se je v primerjavi predhodnim obdobjem zvišal za 57.528 EUR oz. za 11,9 %.

UP IAM izkazuje na dan 31. 12. 2020 sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti v višini 221.151 EUR. Vira sredstev, ki tvorijo sklad za nabavo neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, sta predvsem ARRS in mednarodni projekti.

V letu 2020 so se nekateri projekti in usposabljanja MR-jev, ki se financirajo iz ARRS sredstev, zaključili. Nепorabljenih sredstev teh projektov inštitut izkazuje kot presežek prihodkov nad odhodki in jih namenja za razvoj raziskovalne dejavnosti za nakup opreme (v skladu z Uredbo o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz Proračuna RS). Inštitut mora neporabljenih sredstev za nakup opreme porabiti v roku 5 let. Takšnih sredstev je 4.038 EUR. Prav tako pa je, skladno z Uredbo, UP IAM v letu 2020 namenil za razvoj raziskovalne dejavnosti za nakup opreme del neporabljenih sredstev v znesku 18.000,00 EUR pri projektih, ki se še niso zaključili.

Dolgoročne finančne obveznosti

UP IAM na dan bilance stanja ni imela dolgoročnih finančnih obveznosti.

Dolgoročne rezervacije

UP IAM na dan 31. 12. 2020 ne izkazuje dolgoročnih rezervacij.

Presežek prihodkov nad odhodki

Skupni presežek prihodkov nad odhodki (tekoče leto in pretekla leta) je na dan 31. 12. 2020 znašal 321.259 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je zmanjšal za 2.854 EUR oz. 0,9 %.

10.2.1.5 Izven bilančne terjatve in obveznosti

Izven bilančne terjatve in obveznosti so na dan bilance stanja znašale 0 EUR. V primerjavi s predhodnim letom so se znižale za 333.938 EUR oz. za 100 %. V izven bilančni evidenci so bile evidentirane izdane bianco menice, ki je UP IAM v skladu s pravili konzorcijske pogodbe projekta KC Class bil dolžan izdati v preteklih letih.

10.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je pripravljen v skladu z računovodskimi standardi in zajema poslovanje UP IAM v letu 2020 po načelu nastanka poslovnega dogodka oz. po obračunskem toku (priloga 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s kazalci).

Tabela 13: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (v EUR)

Št.	Naziv	2020	2019	Indeks 20/19
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	1.751.043	1.710.961	102,3
B	FINANČNI PRIHODKI	44	0,38	13.778,1
C	DRUGI PRIHODKI	4	259	1,4
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	0	0	-
D	CELOTNI PRIHODKI	1.751.090	1.711.220	102,3
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	177.356	397.688	44,6
F	STROŠKI DELA	1.491.992	1.219.852	122,0
G	AMORTIZACIJA	28.288	29.530	95,8
H	REZERVACIJE			
J	OSTALI DRUGI STROŠKI	24.838	18.018	137,9
K	FINANČNI ODHODKI	503	599	83,9
L	DRUGI ODHODKI	2.492	9.085	27,4
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	440,8	0	-
N	CELOTNI ODHODKI	1.725.910	1.674.772	103,1
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	25.181	36.448	69,1
P	PRESEŽEK ODHODKOV			
	DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB			
	PRESEŽEK PRIHODKOV PO OBDAVČITVI	25.181	36.448	69,1

Tabela 14: Pomembnejši kazalniki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (v EUR)

Kazalci izkaza prihodkov in odhodkov	2020	2019
Celotni prihodki na zaposlenega (v EUR)	40.383	47.141
Celotni odhodki na zaposlenega (v EUR)	39.802	46.137
Stroški dela na zaposlenega (v EUR)	34.408	33.605
Delež stroškov dela v celotnih odhodkih (Delež)	86,5	72,8

Celotni prihodki UP IAM so v poslovnem letu 2020 znašali 1.751.090 EUR in so bili od primerljivih prihodkov v letu 2020 višji za 2,3 %. Večino celotnih prihodkov so predstavljali prihodki iz poslovanja. Slednji so v letu 2020 znašali 1.751.043 EUR in so bili v primerjavi z letom 2019 višji za 2,3 %. Celotni odhodki so znašali 1.725.910 EUR in so bili v primerjavi z letom 2019 višji za 3,1 %. Posledično je UP IAM v letu 2020 dosegla pozitiven poslovni izid v višini 25.181 EUR pred obdavčitvijo in je bil od izida poslovnega leta 2019 nižji za 30,9 %.

Stroški blaga, materiala in storitev so znašali 177.356 EUR in so bili za 34,5 % nižji od doseženih v letu 2019. Predstavljali so 10,1 % celotnih odhodkov. Stroški materiala so se v primerjavi z letom 2019 zvišali za 22 %, stroški storitev pa so se znižali za 59,1 %.

Stroški dela v višini 1.491.992 EUR so se v primerjavi s preteklim letom zvišali za 22,3 %, v celotnih odhodkih so predstavljali 85,2 %. Poglavitni razlog za povečanje stroška dela je bilo povečanje povprečnega števila zaposlenih. V skladu s kolektivno pogodbo so se na nekaterih delovnih mestih zvišali plačni razredi. Na stroške dela je vplivala tudi običajna dinamika kot npr. redna napredovanja ter pridobitve novih projektov in programov. V letu 2020, zaznamovanem z razglasitvijo epidemije COVID-19 in spremenjenimi razmerami za delo (delo od doma), se je to odrazilo v nižjih nadomestilih stroškov za prevoza na delo in z dela ter z dodatkom za obremenitve v času epidemije.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur se je v primerjavi z letom 2019 zvišalo iz 36,3 na 43,4 zaposlenih. Povečanje za 7,1 FTE je predvsem posledica dodatne vključitve posameznih raziskovalnih sodelavcev UP FAMNIT v raziskovalne projekte ter programe inštituta in povečanje sodelovanja skupnih strokovnih služb v delo inštituta.

Podrobnejša pojasnila so navedena v kadrovskem poglavju tega poročila.

Rezervacije

UP IAM v letu 2020 ni oblikovala rezervacij.

Drugi stroški v višini 24.838 EUR so se glede na preteklo leto zvišali za 37,9 %. Največji delež je predstavljal prispevek za zaposlovanje invalidov in članarine.

Finančni odhodki so v poslovnem letu 2020 znašali 503 EUR in so bili v primerjavi s predhodnim obdobjem nižji za 16,1 %. V največji meri gre za zamudne obresti, ki so bili zaračunani s strani Rektorata po sklepu 3.redne seje KDD UP št. 1234-06/2020 z dne 8.4.2020 in sklepu 7. redne seje KDD UP št. 1234-10/2020 z dne 13.7.2020.

Drugi odhodki v višini 2.492 EUR so bili od drugih odhodkov v letu 2019 nižji za 72,6 %. Razlog za spremembo so odškodnine, ki so bile zaračunani s strani Rektorata po sklepu 3.redne seje KDD UP št. 1234-06/2020 z dne 8.4.2020 in sklepu 7. redne seje KDD UP št. 1234-10/2020 z dne 13.7.2020.

Prevrednotovalni poslovni odhodki iz naslova popravka odbitnega deleža in osnovnih sredstev so v letu 2020 znašali 441 EUR in so bili v primerjavi z letom 2019 višji za 100 %. Popravek odbitnega deleža, zaradi spremembe % odbitnega deleža, predstavlja največji delež.

Tabela 15: Prevrednotovalni poslovni odhodki (v EUR)

Članica	2020	2019
UP IAM	441	

Presežek prihodkov nad odhodki

UP IAM je v letu 2020 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo v višini 25.181 EUR. V primerjavi z letom 2019 je bil nižji za 11.267 EUR oz. za 30,9 %.

Tabela 16: Pregled presežka prihodkov/odhodkov pred obdavčitvijo po članicah (v EUR)

Članica	2020	2019
UP IAM	25.181	36.448

Vir nastanka presežka

Z dejavnostjo javne službe je UP IAM v letu 2020 ustvaril 25.181 EUR presežka prihodkov nad odhodki, z opravljanjem tržne dejavnosti pa ni ustvaril presežka prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo.

Iz podrobnejšega pregleda vira nastanka presežka v letu 2020 v dejavnosti javne službe izhaja kot sledi.

Tabela 17: Pregled presežka prihodkov/odhodkov pred obdavčitvijo po vrstah dejavnosti v letu 2020 (v EUR)

PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JAVNA SLUŽBA	
MIZŠ- študijska dejavnost (1. in 2. stopnja)	
MIZŠ- študijska dejavnost: 3. stopnja	
MIZŠ- znanstveno- raziskovalna dej.	2.095
Drugi proračunski viri	23.038

PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JAVNA SLUŽBA	
Evropski proračun	
Izredni študij	
Drugi viri	48
PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV TRŽNA DEJAVNOST	0
PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV SKUPAJ	25.181

Tabela 18: Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2020

Vir sredstev	Prihodki v EUR		Odhodki v EUR	
	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %
Javna služba skupaj	1.688.358	96	1.663.178	96
MIZŠ	446.463	25	444.368	26
ARRS	997.217	57	974.179	56
SPIRIT, JAK		0		0
Druga ministrstva	74.922	4	74.922	4
Občinski proračunski viri		0		0
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU		0		0
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe		0		0
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	169.709	10	169.709	10
Drugi viri	48	0		0
Trg	62.732	4	62.732	4
Skupaj	1.751.090	100	1.725.910	100

Prihodki javne službe so znašali 1.688.358 EUR in so predstavljali 96 % celotnih prihodkov, prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so znašali 62.732 EUR oz. 4 % celotnih prihodkov.

Največji delež prihodkov javne službe so predstavljali prihodki ARRS, in sicer 56 %, sledili so prihodki MIZŠ s 26 %, prihodki iz proračuna EU z 10 % in prihodki drugih ministrstev z 4 % prihodkov javne službe.

Tabela 19: Sestava prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2020

Vir sredstev	Prihodki v EUR	
	Vrednost	Delež v %
Prihodki od intelektualnih storitev	164	0,3
Prihodki od sodelovanja z gospodarstvom in drugimi uporabniki znanja	62.400	99,5
Drugo (nočitve v študentskih domovih, prodaja knjig, drugo...)	168	0,3
Skupaj	62.732	100

UP IAM je v letu 2020 ustvarila 62.732 EUR tržnih prihodkov. Največji delež tržnih prihodkov je bil dosežen s prihodki od sodelovanja z gospodarstvom.

Odhodki javne službe so v letu 2020 znašali 1.663.178 EUR in so predstavljali 96 % celotnih odhodkov, odhodki tržne dejavnosti so znašali 62.732 EUR oz. 4 % celotnih odhodkov.

Za razporeditev posrednih in splošnih stroškov na javno službo in tržno dejavnost so bila uporabljena naslednja sodila:

- delež neposrednih stroškov,

10.2.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vključuje prihodke in odhodke po načelu plačane realizacije (priloga 6: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1. 1. do 31. 12. 2020).

Tabela 20: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po denarnem toku (v EUR)

Naziv	Realizacija 2020
SKUPAJ PRIHODKI	1.808.780
Prihodki za izvajanje javne službe	1.740.238
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	68.541
SKUPAJ ODHODKI	1.668.761
Odhodki za izvajanje javne službe	1.607.419
Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	61.341
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	140.019
Presežek prihodkov javne službe	132.819
Presežek prihodkov na trgu	7.200
PREJETA MINUS DANA POSOJILA (524)	0
NETO ZADOLŽEVANJE (570)	0
POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (572)	140.019

UP IAM je v letu 2020 po načelu denarnega toka ustvarila presežek odhodkov nad prihodki presežek prihodkov nad odhodki v višini 140.019 EUR. Pri izvajanju javne službe je bil ustvarjen presežek odhodkov nad prihodki v višini 132.819 EUR, pri izvajanju tržne dejavnosti pa presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.200,03 EUR.

Presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka je posledica izvajanja projektov, ki se financirajo iz evropskih sredstev na podlagi plačane realizacije. Zaradi dolgotrajnih postopkov preverjanja ustreznosti posredovanih poročil in zahtevkov, obdelave zahtevkov na ravni EU ter izvedbami plačil s strani organov upravljanja, je zamik med plačili (nastalimi odhodki) in prilivi (prejetimi prihodki) velik.

Tabela 21: Pregled presežka prihodkov/odhodkov – denarni tok po članicah UP in rektoratu UP (v EUR)

Članica	2020	2019
UP ČLANICA	140.019	-214.548

10.2.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

UP IAM v letu 2020 ni imela poslovnih dogodkov, ki se odražajo v Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.

10.2.5 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

UP IAM v letu 2020 ni imela poslovnih dogodkov, ki se odražajo v Izkazu računa financiranja določenih uporabnikov.

10.2.6 Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in pojasnilo k obrazcu

UP IAM v letu 2020 ni izplačeval sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

10.2.7 Poročilo posebnega dela

Posebni del poročila je pripravljen po načelu denarnega toka. Izkazuje porabo sredstev po virih financiranja in po namenih (priloga 8: Računovodsko poročilo UP IAM za leto 2020 - Posebni del, priloga).

10.2.7.1 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

Tabela 22: Pregled prejetih in porabljenih sredstev po viru sredstev (v EUR)

Vir	Realizacija 2020	Realizacija 2019	Indeks 2020/2019
MIZŠ			
Prihodki	446.463	352.806	126,5
Odhodki	400.009	341.832	117,0
Razlika	46.455	10.974	423,3
ARRS, SPIRIT, JAK			
Prihodki	1.153.811	931.498	123,9
Odhodki	941.419	839.733	112,1
Razlika	212.391	91.766	231,4
DRUGI VIRI (vsi viri brez MIZŠ, ARRS, SPIRIT, JAK)			
Prihodki	208.505	188.074	110,9
Odhodki	327.332	505.361	64,8
Razlika	-118.827	-317.287	37,5
SKUPAJ			
Prihodki	1.808.780	1.472.378	122,8
Odhodki	1.668.761	1.686.926	98,9
Razlika	140.019	-214.548	-65,3

UP IAM v letu 2020 izkazuje **prihodke** v višini 1.808.780 EUR, od tega je prejel sredstva iz MIZŠ v višini 446.463 EUR, iz ARRS v višini 1.153.811 EUR in iz drugih virov v skupni višini 208.505 EUR. Skupni prihodki so se glede na predhodno leto zvišali za 22,8 %.

Od prihodkov za izvajanje javne službe je inštitut v letu 2020 največ sredstev (63,8 % vseh prihodkov) prejel s strani ARRS, in sicer 1.153.844 EUR prihodkov. Glede na predhodno leto so se sredstva zvišala, in sicer za 23,9 %.

V letu 2020 UP IAM izkazuje **odhodke** v višini 1.668.761 EUR. Največji delež odhodkov se nanaša na dejavnost, ki se financira iz sredstev ARRS, in sicer 941.419 EUR.

Odhodki za izvajanje raziskovalne dejavnosti, ki se financira iz sredstev ARRS, znašajo 941.419 EUR in so glede na predhodno leto višji za 12,1 %.

Raziskovalna in razvojna dejavnost

V letu 2020 je UP IAM s strani MIZŠ na podlagi sklepa št.1142-76/2020 o določitvi neposrednih sredstev prejel 405.824 EUR ustanoviteljskih sredstev po uredbi in 100.000 EUR sredstev iz rektorjevega sklada za namene prestrukturiranja in vzdrževanja računalniških aplikacij. Prejeta sredstva so se znižala za plačilo skupnih nalog za leto 2020 v znesku 61.640 EUR. Na podlagi sklepa št. 1142-62/2020 o razporeditvi sredstev dodatka iz prvega odstavka 71. člena ZIUZEOP je UP IAM prejel 1.036 EUR. Na podlagi sklepa 1142/119/2020 o razporeditvi sredstev za financiranje zaščitne opreme in dezinfekcijo prostorov od 24. 10. 2020 do 30. 11. 2020 je UP IAM prejel 1.243 EUR. Prejeta sredstva s strani MIZŠ tako znašajo 446.463 EUR.

10.2.7.2 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti in drugih ministrstev

V letu 2020 je UP IAM prejela 64.775 EUR sredstev drugih ministrstev, kar je za 26,7 % manj kot v letu 2019, ko je prejela 88.426 EUR.

Nakazila občin so znašala 0 EUR, kar je enako predhodnemu letu.

10.2.7.3 Poročilo o prejetih strukturnih sredstvih za izvajanje projektov

Za projekte, financirane iz strukturnih sredstev UP IAM v letu 2020 ni prejel sredstev.

10.3 PRILOGE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU

Priloge se nahajajo v Excelovi datoteki »Priloge k računovodskemu poročilu«.

Bilanca stanja z obveznimi prilogami:

- Priloga 1: Bilanca stanja UP na dan 31.12.2020,
- Priloga 2: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2020,
- Priloga 3: Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil 2020.

Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami (tudi posebni deli):

- Priloga 1.1: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka),
- Priloga 1.2: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- Priloga 1.3: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka),
- Priloga 1.4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov,
- Priloga 1.5: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- Priloga 2.1: Letno poročilo 2019 - Posebni del s prilogo 2.1.1 Študijska dejavnost redne 1. in 2. stopnje,
- Priloga 2.2: Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2020 po virih financiranja,
- Priloga 2.3: Univerzitetna knjižnica,
- Priloga 2.3: Študentski domovi.

