

Znanstveni svet Univerze na Primorskem, Inštitut Andrej Marušič (UP IAM) je na podlagi Statuta Univerze na Primorskem (Ur. l. RS, št. 51/2015-UPB2, 88/2015, 63/2016 in 2/2017) na svoji 12. dopisni seji Znanstvenega sveta UP IAM z dne 15. 6. – 19. 6. 2023 sprejel naslednja

PRAVILA O ORGANIZACIJI IN DELOVANJU UNIVERZE NA PRIMORSKEM, INŠTITUTA ANDREJ MARUŠIČ

Preambula

Ta pravila o organizaciji in delovanju (v nadaljevanju pravila) se sprejmejo na temelju Statuta univerze na Primorskem in v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Ta pravila podrobneje urejajo delovanje Inštituta Andrej Marušič, članice Univerze na Primorskem, ki temelji predvsem na načelu zagotavljanja razvoja znanosti, strokovnosti in umetnosti in ki prek svojih članic v izobraževalnem, pedagoškem in raziskovalnem procesu posreduje spoznanja z več znanstvenih oziroma umetniških področij ali disciplin.

Ta pravila temeljijo tudi na načelih ustavnosti, zakonitosti, demokratičnosti, transparentnosti, odgovornosti, avtonomije, razvojne usmerjenosti, odprtosti duha, tolerance, pluralizma, socialnosti, solidarnosti, multidisciplinarnosti, strokovnosti, kakovosti, profesionalne etike in pravičnosti v najširšem pomenu besede.

Univerza na Primorskem, Inštitut Andrej Marušič, in vsi, ki v tem inštitutu delujejo ali z njim delovno sodelujejo, sestavljajo enoto, v okviru katere z odgovornim odnosom do navedenih temeljnih načel, pravil, poklicnega udejstvovanja, znanstvenega ustvarjanja in strokovnega dela aktivno uresničujejo ta temeljna načela in se po svojih najboljših močeh trudijo za kakovost svojega dela in za razvoj kateregakoli področja znanosti, ki je kakorkoli prisotno pri delu inštituta in vanj vključenih posameznikov na Primorskem, v Sloveniji, v Evropi in v svetu.

Splošne določbe

1. člen

Univerza na Primorskem, Inštitut Andrej Marušič (v nadaljevanju: inštitut) je raziskovalni zavod, ki temelji na načelih etičnosti in odgovornosti za uresničevanje ciljev, zapisanih v nacionalnem raziskovalnem in razvojnem programu in v proračunskih memorandumih, ob spoštovanju socialnega, okoljevarstvenega in trajnostnega vidika družbenega razvoja, na načelu konkurenčnosti, kakovosti, učinkovitosti, odprtosti ter na medsebojnem interesnem sodelovanju in povezovanju v državnem in mednarodnem okolju v skladu s programom razvoja.

Inštitut je članica Univerze na Primorskem.

2. člen

Ime inštituta je:

Univerza na Primorskem, Inštitut Andrej Marušič.

Skrajšano ime je: UP IAM.

Ime inštituta v italijanskem jeziku je:

Università del Litorale, Istituto Andrej Marušič.

Prevod imena v angleški jezik:

University of Primorska, Andrej Marušič Institute.

Sedež inštituta je v Kopru, na Muzejskem trgu 2.

3. člen

Inštitut ima žig okrogle oblike, v sredini leži grb Republike Slovenije, po obodu pa je izpisano ime Univerze na Primorskem (v nadaljevanju univerza) ter ime inštituta v slovenskem in italijanskem jeziku.

Inštitut razpolaga tudi s pečatom, ki ga lahko inštitut uporablja v skladu s pooblastilom rektorja univerze. Ta pečat je okrogle oblike, v sredini leži grb Republike Slovenije, pod grbom je navedena številka 18, po obodu pa je izpisano ime univerze v slovenskem in italijanskem jeziku.

Inštitut ima pravico in dolžnost uporabljati znak, zastavo, simbol, himno in celostno podobo Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: univerza). Sestavine celostne podobe univerze in inštituta ter način, pravico in pogoje uporabe le-teh ureja pravilnik na ravni univerze. Inštitut uporablja znak univerze na vseh listinah, publikacijah in pri vseh tiskanih in elektronskih objavah.

4. člen

V teh pravilih uporabljeni izrazi, v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Dejavnost inštituta

5. člen

Inštitut izvaja nacionalni raziskovalno-razvojni program ter skrbi za razvoj in delovanje infrastrukture v okviru nacionalnega raziskovalno-razvojnega programa ter opravlja druge dejavnosti, navedene v prilogi Statuta univerze.

Inštitut se vključuje v mednarodno znanstveno sodelovanje in se povezuje s sorodnimi organizacijami po svetu v skladu s svojim programom razvoja.

Inštitut se s svojimi habilitiranimi učitelji in asistenti vključuje v študijsko aktivnost članic univerze ter sodeluje z njimi pri pripravi predlogov novih študijskih programov in pri ustanavljanju novih fakultet.

6. člen

Inštitut lahko v skladu z Zakonom o visokem šolstvu in Odlokom o ustanovitvi univerze samostojno v svojem imenu in za svoj račun opravlja izobraževalno, raziskovalno, strokovno, razvojno, svetovalno in umetniško dejavnost ter druge s tem povezane dejavnosti, kadar pri tem ne gre za izvajanje dejavnosti iz prvega odstavka 7. člena teh pravil.

Inštitut opravlja dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena tako, da ne ovira izvajanja dejavnosti, ki je javna služba.

Inštitut zagotovi nadomestilo stroškov, nastalih pri izvajanju dejavnosti iz prvega odstavka tega člena. Evidenca stroškov in sredstev ter premoženja pridobljenega z izvajanjem dejavnosti iz prvega odstavka tega člena se izkazuje v ločenih evidencah.

Pooblastilo za samostojno sklepanje pravnih poslov v okviru dejavnosti iz prvega odstavka tega člena ne obsega sklepanja pogodb o zaposlitvi ter pogodb, s katerimi se razpolaga z lastninsko in drugimi stvarnimi pravicami na nepremičninah.

Pravna sposobnost inštituta

7. člen

Inštitut je zavod brez lastnosti pravne osebe, kadar v imenu in za račun univerze izvaja dejavnosti v okviru nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega raziskovalno-razvojnega programa, za katere sredstva zagotavlja Republika Slovenija, ter ostalih dejavnosti, ki se izvajajo v okviru javne službe.

Inštitut je hkrati zavod z lastnostjo pravne osebe in pri izvajanju dejavnosti iz 6. člena teh pravil v pravnem prometu nastopa v svojem imenu in za svoj račun.

8. člen

Inštitut ima svoj podračun, na katerega neposredno prejema finančna sredstva, pridobljena z dejavnostjo iz 6. člena teh pravil, za obveznosti, ki nastanejo z opravljanjem teh dejavnosti, pa inštitut odgovarja z vsem svojim premoženjem.

Sredstva za opravljanje dejavnosti iz prvega odstavka 7. člena pridobiva inštitut na svoj podračun prek računa univerze v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru sprejetega finančnega načrta.

Zastopanje

9. člen

Inštitut zastopa direktor.

Pri izvajanju dejavnosti iz 6. člena teh pravil nastopa direktor kot poslovodni organ z vsemi pooblastili v pravnem prometu.

Zaposleni

10. člen

Za opravljanje dejavnosti inštitut zaposluje raziskovalce, ki delujejo v okviru oddelkov, centrov in raziskovalne skupine, upravno-administrativne in strokovno-tehnične naloge pa opravljajo zaposleni na spremljajočih delovnih mestih, ki delujejo v okviru tajništva inštituta.

11. člen

Raziskovalci so znanstveni delavci in raziskovalni sodelavci. Postopek za izvolitev v raziskovalni naziv je določen s Statutom univerze, ki opredeljuje tudi pravice in dolžnosti raziskovalcev.

Raziskovalci inštituta posredujejo pristojnim službam tajništva inštituta podatke o svojem znanstveno-raziskovalnem delu, ki so potrebni za sprotno vodenje kadrovskih in drugih evidenc.

Raziskovalci, ki redno in v celoti opravljajo svoje znanstveno-raziskovalne in izobraževalne obveznosti, lahko opravljajo svetovalno delo. Svetovalno delo obsega podajanje pisnih in ustnih strokovnih mnenj in nasvetov uporabnikom zunaj univerze. O prevzemu svetovalne naloge mora raziskovalec pisno obvestiti direktorja.

12. člen

Raziskovalec je dolžan pri svojem delu:

- izhajati iz načel humanizma in avtonomije univerze, svobode znanstvenega in umetniškega ustvarjanja ter poučevanja,
- spoštovati sprejete akte inštituta in univerze ter iz njih izhajajoče sklepe organov,
- spoštovati načela stroke in znanstvene etike,
- utrjevati ugled inštituta in univerze.

Raziskovalec, ki je član organa univerze ali inštituta oziroma je imenovan za poročevalca ali člana komisije za izvedbo posamezne naloge, je dolžan prevzeti naloge in jih vestno in v roku opraviti.

13. člen

Med trajanjem delovnega razmerja zaposleni ne sme brez pisnega soglasja pristojnega organa inštituta ali univerze za svoj ali tuj račun opravljati del ali sklepati poslov, ki sodijo v dejavnost, ki jo dejansko opravlja zaposleni in pomenijo ali bi lahko pomenili konkurenco za inštitut ali univerzo.

Konkurenčno prepoved podrobneje ureja pravilnik, ki ga sprejme senat univerze.

Notranja organiziranost inštituta

14. člen

Inštitut je za izvajanje nacionalnega raziskovalno-razvojnega programa in za izvajanje nalog za druge naročnike organiziran tako, da dosega čim večjo znanstveno in strokovno uspešnost.

15. člen

Inštitut ima lahko naslednje notranje organizacijske enote:

- oddelke,
- centre,
- raziskovalne skupine in
- tajništvo inštituta.

V okviru inštituta deluje tudi Knjižnica za tehniko, medicino in naravoslovje (TeMeNa), ki je skupna knjižnica inštituta in Fakultete za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije Univerze na Primorskem (UP FAMNIT) ter je sestavni del Univerzitetne knjižnice Univerze na Primorskem.

O ustanavljanju, reorganizaciji ali ukinitvi organizacijskih enot odloča znanstveni svet inštituta na predlog direktorja.

Pobudo za spremembe iz prejšnjega odstavka tega člena lahko poda zbor raziskovalcev ali sam direktor. Pobudo s pisno utemeljitvijo predloga sprememb se poda direktorju, ki jo po presoji njene utemeljenosti posreduje v obravnavo znanstvenemu svetu.

Oddelki in centri

16. člen

Inštitut ima štiri oddelke in tri centre, in sicer:

- Oddelek za matematiko,
- Oddelek za tehnologijo,
- Oddelek za informacijske znanosti in tehnologije,
- Oddelek za preučevanje zdravja,
- Slovenski center za raziskovanje samomora (SCSR),
- Center za sodelovanje z industrijo (CSI),
- Center za oblikovanje in razvoj aplikacij (CORA).

17. člen

Oddelki in centri izvajajo raziskovalne programe in projekte ter raziskovalne, razvojne in aplikativne raziskave, pripravljajo znanstvene in strokovne analize in mnenja, izvajajo znanstvena in strokovna svetovanja in usposabljanja mladih raziskovalcev ter pripravljajo znanstvene in strokovne študije in izobraževanja v skladu s svojo dejavnostjo.

Oddelki in centri se ustanovijo za vsebinsko zaokroženo raziskovalno-razvojno dejavnost, pri čemer se oddelki oblikujejo na posameznih vsebinsko sorodnih raziskovalnih področjih, centri pa zlasti na interdisciplinarnih področjih, pomembnih za razvoj inštituta ter predvsem z namenom tesnejšega povezovanja inštituta z gospodarstvom in okoljem. Centri lahko, glede na svoje strokovno delo, opravljajo tudi naloge, ki so v podporo drugim organizacijskim enotam.

18. člen

Oddelke in centre vodijo predstojniki, ki jih imenuje znanstveni svet na predlog oddelka (predstojniki oddelkov) oziroma direktorja (predstojniki centrov), in sicer za mandatno obdobje štirih (4) let. Predstojniki so lahko ponovno imenovani.

Za predstojnika je lahko imenovan znanstveni delavec (znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec, znanstveni svetnik), ki je zaposlen na univerzi in delo opravlja na inštitutu.

19. člen

Predstojnik v okviru oddelka/centra vodi in koordinira aktivnosti, skrbi za razvoj oddelka/centra in ustrezno kadrovske politiko ter spremlja in nadzira porabo sredstev. V sklepu o imenovanju predstojnika se lahko podrobneje določi njegove naloge in pristojnosti.

20. člen

Predstojniku preneha funkcija:

- s potekom mandata,
- s prenehanjem članstva v oddelku oziroma centru, katerega predstojnik je,
- s prenehanjem opravljanja dela na inštitutu,
- z odstopom,
- z razrešitvijo.

Znanstveni svet lahko predstojnika, na utemeljen predlog direktorja oziroma na zahtevo najmanj polovice članov oddelka, predčasno razreši.

21. člen

Člani oddelkov so raziskovalci, ki so zaposleni na univerzi in opravljajo raziskovalno delo na inštitutu.

Vsak raziskovalec je član enega oddelka. Zaposleni, ki opravljajo raziskovalno dejavnost v okviru več oddelkov, se lahko vključuje tudi v aktivnosti drugih oddelkov, in sicer v dogovoru s predstojniki teh oddelkov.

Članstvo v oddelku določi direktor inštituta v januarju za tekoče koledarsko leto, upoštevajoč prevladujoče področje raziskovanja zaposlenega. Seznam članov se med letom usklajuje ob upoštevanju sprememb, ki vplivajo na članstvo v oddelkih (spremembe delovnih razmerij in spremembe obsega izvajanja raziskovalne dejavnosti s strani posameznih zaposlenih).

O članstvu in spremembah članstva direktor sproti obvešča predstojnike oddelkov, najmanj dvakrat letno pa o tem poroča tudi znanstvenemu svetu.

Evidenco članov oddelkov vodi kadrovska služba inštituta.

22. člen

Posamezni člani oddelkov so lahko hkrati tudi člani enega ali več centrov inštituta. Seznam članov centrov se določi v januarju za vsako tekoče koledarsko leto, na podlagi potrditve predstojnika centra. Vsak raziskovalec lahko predstojniku centra poda utemeljeno pobudo za članstvo v centru.

Seznam članov centrov se med letom usklajuje v skladu z morebitnimi spremembami izvajanja dejavnosti posameznega centra in vključenosti posameznikov v delo centra.

Evidenco članov centrov vodi kadrovska služba inštituta.

23. člen

Oddelek se sestaja na rednih sejah, ki jih praviloma sklicuje predstojnik oddelka, sklic seje pa lahko predlaga tudi tretjina članov oddelka ali direktor inštituta. Raziskovalci, ki so člani oddelka, imajo pravico in dolžnost sodelovati na sejah oddelka, predlagati vsebino sklepov, razpravljati in glasovati o vseh zadevah, ki jih obravnava oddelek. Oddelek deluje v skladu s poslovnikom, s katerim člani oddelka podrobneje uredijo način delovanja oddelka.

Center se sestaja po potrebi, seje praviloma sklicuje predstojnik centra, lahko pa tudi direktor.

24. člen

Vsebinska, organizacijska in druga pomembna vprašanja delovanja oddelkov in centrov, ki niso urejena v teh pravilih, se podrobneje uredijo s sklepom o ustanovitvi oddelka/centra.

Raziskovalna skupina

25. člen

Raziskovalna skupina je skupina raziskovalcev, ki izvaja raziskovalno in/ali razvojno dejavnost na inštitutu in je ustanovljena na podlagi Pravilnika o vsebini in načinu vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti pristojne agencije za raziskovalno dejavnost.

V okviru inštituta deluje Raziskovalna skupina UP IAM, ki združuje raziskovalce oddelkov inštituta.

Tajništvo inštituta

26. člen

Tajništvo inštituta izvaja upravno-administrativne in strokovno-tehnične naloge za inštitut, ki jih kot skupne naloge za članice univerze na področjih iz 23. člena Statuta univerze ne opravlja tajništvo univerze.

Tajništvo inštituta opravlja tudi upravno-administrativne in gospodarske naloge v zvezi z izvajanjem dejavnosti inštituta na podlagi 6. člena teh pravil.

Tajništvo inštituta je notranje razdeljeno na službe, ki delujejo bodisi samostojno bodisi kot skupne službe inštituta in UP FAMNIT, na podlagi Memoranduma o medsebojnem sodelovanju na področjih skupnega interesa, sklenjenega med inštitutom in UP FAMNIT.

Tajništvo inštituta vodi tajnik inštituta.

27. člen

Tajništvo inštituta ima naslednje službe:

- Tajništvo vodstva inštituta,
- Služba za raziskovalno-razvojno dejavnost,
- Služba za mednarodno in meduniverzitetno sodelovanje,
- Kadrovska služba,
- Finančno-računovodska služba,
- Služba za informacijske in komunikacijske tehnologije,
- Služba za komuniciranje in
- Služba za vzdrževanje in upravljanje prostorov in opreme.

Zgoraj navedene službe, z izjemo Tajništva vodstva inštituta, so, na podlagi *Memoranduma o medsebojnem sodelovanju na področjih skupnega interesa*, organizirane kot skupne službe inštituta in UP FAMNIT.

28. člen

Tajnik mora izpolnjevati pogoje, določene v Statutu univerze ter druge pogoje, določene v aktu univerze, ki opredeljuje sistemizacijo delovnih mest na univerzi.

Organi inštituta

29. člen

Organi inštituta so:

- direktor,
- znanstveni svet in

- zbor raziskovalcev.

30. člen

Inštitut ima lahko največ tri pomočnike direktorja, in sicer za področja znanstveno-raziskovalnega dela, mednarodnega sodelovanja in financ.

Mandat pomočnika direktorja je vezan na mandat direktorja.

Pomočnik direktorja mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je visokošolski učitelj ali znanstveni delavec;
- dokazuje strokovne reference na področju, za katerega je imenovan.

31. člen

Direktor lahko za čas svoje odsotnosti s pisnim pooblastilom določi pomočnika direktorja, ki ga nadomešča v njegovi odsotnosti v okviru nalog iz njegove izvirne pristojnosti, ob tem pa določi tudi obseg prenesenih pooblastil. Hkrati direktor predlaga rektorju, da za izvrševanje nalog iz pristojnosti rektorja, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti inštituta, za čas odsotnosti direktorja pisno pooblasti določenega pomočnika direktorja.

Če direktor zaradi narave svoje zadržanosti ne more določiti pomočnika direktorja, ki ga nadomešča, ga nadomešča najstarejši pomočnik direktorja, ki lahko v času nadomeščanja opravlja le tekoče naloge iz izvirne pristojnosti direktorja.

V primeru, da nastopijo razlogi, da tako direktor kot pomočniki direktorja ne morejo opravljati svoje funkcije, nadomešča direktorja član znanstvenega sveta inštituta, ki ga določi direktor, če pa ga ne more določiti, najstarejši član znanstvenega sveta. V času nadomeščanja opravlja član znanstvenega sveta tekoče naloge iz izvirne pristojnosti direktorja.

Direktor

32. člen

Direktor je organ inštituta.

Direktor vodi, zastopa in predstavlja inštitut ter odgovarja za zakonitost dela inštituta.

Direktor je strokovni vodja inštituta in opravlja naloge na temelju zakona, odloka o ustanovitvi univerze, Statuta univerze in pooblastil rektorja, ki jih le-ta prenese na direktorja.

Direktor je hkrati poslovodni organ inštituta, ko ta posluje v okviru dejavnosti iz 6. člena teh pravil.

33. člen

Direktor:

- organizira, vodi in usklajuje znanstveno-raziskovalno, izobraževalno in strokovno delo ter poslovanje inštituta,
- v skladu s svojimi pooblastili skrbi za zakonitost dela inštituta,
- je pristojen za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti znanstvenoraziskovalnega ter strokovnega dela in pripravo letnega poročila o kakovosti (samoevalvacija inštituta),
- predlaga temeljne razvojne in poslovne politike,
- predlaga ustanavljanje organizacijskih enot,
- znanstvenemu svetu članice predlaga v sprejem letni program dela in letno poročilo,
- sklicuje in vodi seje znanstvenega sveta,
- izvršuje sklepe znanstvenega sveta,
- najmanj enkrat na leto poroča o delu zboru raziskovalcev, znanstvenemu svetu in rektorju,
- s soglasjem znanstvenega sveta imenuje komisije in druga delovna telesa,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, Statutom, splošnimi akti univerze in inštituta.

Imenovanje direktorja

34. člen

Za direktorja inštituta je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene v Statutu univerze ter druge pogoje, določene v aktu univerze, ki opredeljuje sistemizacijo delovnih mest na univerzi.

Direktorja imenuje rektor za dobo štirih let na predlog znanstvenega sveta v 15 dneh po prejetem sklepu o izvolitvi v znanstvenem svetu.

Rektor lahko imenovanje direktorja zadrži. V tem primeru predlog z obrazložitvijo v 15 dneh po prejetem sklepu o izvolitvi v znanstvenem svetu vrne znanstvenemu svetu v ponovno obravnavo in odločanje. V primeru, da znanstveni svet ponovno predlaga istega kandidata, ga rektor v 15 dneh imenuje za direktorja.

Direktor je lahko ponovno imenovan.

Direktor opravlja svojo funkcijo do imenovanja novega direktorja.

Če znanstveni svet do poteka mandata direktorja ne predlaga kandidata za direktorja v novem mandatnem obdobju, novega direktorja imenuje rektor univerze izmed znanstvenih delavcev, ki izpolnjujejo pogoje za izvolitev v senat univerze.

Postopek za imenovanje direktorja – splošna določila

35. člen

Znanstveni svet najmanj šest (6) mesecev pred potekom mandata direktorja sprejme sklep o začetku postopka za izvolitev direktorja, določi roke za izvedbo volilnih opravil ter imenuje volilno komisijo, ki vodi vsa volilna opravila v skladu s temi pravili.

Z dnem sprejema sklepa iz prejšnjega odstavka pričnejo teči roki za volilna opravila, sklep pa se najkasneje v roku 3 dni po sprejemu objavi na spletni strani inštituta ter z objavo po elektronski pošti seznanjeni zaposlene.

36. člen

Volilna komisija iz prejšnjega člena je sestavljena iz predsednika in dveh (2) članov, iz vrst raziskovalcev, zaposlenih na inštitutu.

Član volilne komisije ne sme biti kandidat za direktorja. Članu volilne komisije, ki kandidira za direktorja, članstvo v volilni komisiji preneha z dnem objave liste kandidatov. Znanstveni svet inštituta v tem primeru imenuje novega člana volilne komisije.

Volilna komisija je sklepčna, če je na seji navzoča večina njenih članov, odloča pa z večino glasov prisotnih članov.

37. člen

Predloge kandidatur lahko podajo oddelki in centri inštituta.

Predlog kandidature mora biti naslovljen na volilno komisijo ter oddan v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj! Predlaganje kandidata za direktorja«, vsebovati pa mora naslednjo dokumentacijo:

- ime in priimek ter naziv predlaganega kandidata,
- navedbo predlagatelja,
- pisno soglasje kandidata.

Za pravočasno posredovan predlog kandidature za direktorja se šteje predlog, ki prispe na sedež inštituta do zadnjega dne roka do 12. ure.

Rok za vložitev kandidatur ne sme biti krajši od 30 (trideset) dni od dneva izdaje sklepa o začetku postopka za izvolitev direktorja.

38. člen

Volilna komisija najkasneje v sedmih (7) dneh po preteku roka za evidentiranje kandidatov za direktorja:

- preveri, ali so posredovani predlogi pravočasni in ali predlagani kandidati izpolnjujejo zahtevane pogoje;
- pozove kandidate, za katere so kandidature prispele pravočasno in ki izpolnjujejo pogoje za izvolitev za direktorja, da v roku štirinajstih (14) dni predložijo program dela.

Za kandidata, ki volilni komisiji ni poslal programa dela v roku iz prejšnjega člena, se šteje, da je odstopil od kandidature, kar navede volilna komisija tudi v pozivu kandidatom za direktorja.

39. člen

Volilna komisija v 3 (treh) delovnih dneh po poteku roka iz prejšnjega člena objavi listo kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za direktorja in so predložili program dela, na spletnih straneh inštituta, nato pa prvi delovni dan po preteku omenjenega roka pošlje predsedniku zbora raziskovalcev listo kandidatov, pisna soglasja posameznih kandidatov za kandidaturu in njihove programe dela.

Glasovanje o kandidatih za direktorja na zboru raziskovalcev

40. člen

Predsednik zbora raziskovalcev najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh po prejemu gradiva iz prejšnjega člena skliče sejo zbora raziskovalcev.

O datumu in uri seje zbora raziskovalcev morajo biti člani zbora raziskovalcev po elektronski pošti obveščeni najmanj 30 dni pred sejo.

41. člen

Na seji zbora raziskovalcev kandidati za direktorja predstavijo svoje programe dela. Predstavitve potekajo po abecednem vrstnem redu priimkov na listo uvrščenih kandidatov.

42. člen

Po zaključeni predstavitvi sledi tajno glasovanje o kandidatih.

Vsak član zbora raziskovalcev lahko glasuje za enega kandidata.

43. člen

Glasovnica za volitve direktorja na zboru raziskovalcev mora vsebovati:

- uradni naziv inštituta in vrsto volitev - »Volitve direktorja Univerze na Primorskem, Inštituta Andrej Marušič«,
- osebna imena kandidatov po abecednem vrstnem redu priimkov z zaporednimi številkami pred imeni kandidatov,
- datum glasovanja,
- navodilo o načinu glasovanja in
- žig inštituta.

44. člen

V celotnem postopku izvedbe glasovanja volilna komisija skrbi za pripravo vsega volilnega materiala, vključno s pripravo glasovnic in pripravo volišča, hkrati pa mora vse dogodke, povezane z volilnimi opravili, beležiti v obliki zapisnikov.

Volilna komisija:

- poskrbi za primerno ureditev volišča, ki omogoča tajno glasovanje,
- pripravi volilne skrinjice,
- odpre volišče,
- skrbi za red na volišču,
- evidentira volivce po volilnem imeniku,
- ob zaključku glasovanja izpolni obrazec zapisnika o poteku in rezultatih glasovanja.

Glede na zastopanost tujcev v zboru raziskovalcev lahko volilna komisija po potrebi volilno gradivo pripravi dvojezično – v slovenskem in angleškem jeziku.

45. člen

Po zaključku glasovanja in zaključenem štetju glasov volilna komisija pripravi zapisnik o poteku in rezultatih glasovanja in ga najkasneje v treh delovnih dneh posreduje direktorju inštituta ter objavi na spletnih straneh inštituta, o rezultatih glasovanja pa po elektronski pošti obvesti člane zbora raziskovalcev.

Zapisnik iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

- število v volilni imenik vpisanih volivcev,
- število vseh volivcev, ki so glasovali,
- število volivcev, ki so veljavno glasovali,
- število neveljavnih glasovnic,
- imena predlaganih kandidatov,
- število glasov za posameznega kandidata.

46. člen

Izmed kandidatov za direktorja zbor raziskovalcev izglasuje enega kandidata, ki ga predlaga znanstvenemu svetu v izvolitev.

Izglasovan je kandidat, ki zbere več kot polovico glasov navzočih članov zbora raziskovalcev.

Če je na listi kandidatov le en kandidat za direktorja, se zbor raziskovalcev s tajnim glasovanjem izreka le za ali proti temu kandidatu. Zbor raziskovalcev predlaga tega kandidata znanstvenemu svetu v izvolitev, če zbere več kot polovico glasov na seji prisotnih članov zbora raziskovalcev. V nasprotnem primeru je potrebno ponoviti kandidacijski postopek.

Če v prvem krogu glasovanja noben od kandidatov ne zbere več kot polovico glasov na seji prisotnih članov zbora raziskovalcev, glasuje zbor raziskovalcev o kandidatih, ki sta prejela največ glasov (ali o več kandidatih, če zaradi enakega števila glasov ni možno izbrati samo dveh z največ glasovi) praviloma na isti seji v drugem krogu. Izvoljen je kandidat, ki prejme več kot polovico glasov navzočih članov zbora raziskovalcev.

Če tudi v drugem krogu glasovanja noben od kandidatov ni prejel zadostnega števila glasov, se opravi še tretji krog glasovanja, v katerem člani zbora raziskovalcev glasujejo le o kandidatu, ki je v drugem krogu prejel največje število glasov.

Če tudi v tretjem krogu glasovanja kandidat ni prejel zadostnega števila glasov, torej več kot polovico glasov navzočih članov zbora raziskovalcev, volilna komisija zaključi glasovanje. O nadaljnjem postopku volitev direktorja odloči znanstveni svet inštituta.

Volitve kandidata za direktorja v znanstvenem svetu

47. člen

Najkasneje v 30 dneh od prejema zapisnika o poteku in rezultatih glasovanja na zboru raziskovalcev direktor skliče sejo znanstvenega sveta, na kateri se voli novega direktorja inštituta.

48. člen

Na seji znanstvenega sveta se članom znanstvenega sveta predstavi kandidat za direktorja, ki hkrati predstavi tudi svoj program dela.

Po zaključeni predstavitvi sledi tajno glasovanje o kandidatu.

Kandidat za direktorja je izvoljen, če dobi večino glasov vseh članov znanstvenega sveta.

Če kandidat za direktorja v znanstvenem svetu ne prejme večine glasov vseh članov znanstvenega sveta, znanstveni svet na isti seji odloča o ponovitvi postopka volitev direktorja. Znanstveni svet lahko odloči, da se ponovi samo volitve na znanstvenem svetu oziroma, da se ponovijo druge faze postopka volitev ali da se ponovi celoten postopek volitev direktorja.

49. člen

Volitve direktorja na znanstvenem svetu vodi volilna komisija. Volitve se izvedejo ob smiselnem upoštevanju 43. in 44. člena teh pravil.

50. člen

Sklep o izvolitvi direktorja v znanstvenem svetu se v roku 3 dni od opravljenih volitev na znanstvenem svetu posreduje rektorju univerze.

51. člen

Če znanstveni svet članice do izteka mandata direktorja ne predlaga kandidata za direktorja, imenuje direktorja rektor izmed znanstvenih delavcev inštituta, ki izpolnjujejo pogoje za izvolitev v senat univerze.

Predčasna razrešitev direktorja

52. člen

Rektor lahko razreši direktorja pred potekom mandata, za katerega je imenovan.

Direktor je lahko predčasno razrešen:

- na lastno zahtevo;
- če s svojim delom huje ali večkrat krši zakonodajo Republike Slovenije ter predpise, Statut univerze ali druge splošne akte univerze ali če neutemeljeno ne izvršuje zakonitih sklepov organov univerze ali očitno ravna v nasprotju z njimi;
- če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom ali s prekoračitvijo pooblastil prizadene univerzi, inštitutu ali članicam univerze večjo škodo ali če bi zaradi takšnega njegovega dela taka škoda lahko nastala;
- če so bile z izvajanjem njegovih sklepov kršene zakonite pravice delavcev ali študentov ali je bila po njegovi krivdi povzročena škoda univerzi, inštitutu ali članicam univerze;
- če izgubi naziv ali mu je prenehalo delovno razmerje na univerzi.

53. člen

Rektor lahko razreši direktorja pred potekom njegovega mandata tudi na predlog znanstvenega sveta, izglasovanega z dvotretjinsko večino vseh članov znanstvenega sveta.

Postopek za razrešitev direktorja se začne na podlagi obrazloženega predloga, ki ga lahko poda ena tretjina članov zbora raziskovalcev. Predlog obravnava zbor raziskovalcev na seji. Pred sprejemom odločitve o zavrnitvi ali sprejemu predloga ima direktor pravico do zagovora. Predlog je sprejet in posredovan v obravnavo znanstvenemu svetu, če zanj glasuje večina vseh članov zbora raziskovalcev.

Sejo znanstvenega sveta skliče podpredsednik, in sicer najkasneje v 30 dneh po prejemu predloga zbora raziskovalcev, opisanega v prejšnjem odstavku tega člena.

O predlogu in seji znanstvenega sveta se obvesti rektorja univerze, ki je tudi povabljen na sejo znanstvenega sveta, kjer bo potekala razprava o predlogu za razrešitev direktorja. Rektorjeva udeležba ni pogoj za veljavno odločanje znanstvenega sveta o predlogu. Pred odločanjem o predlogu na seji znanstvenega sveta mora biti direktorju omogočeno, da se opredeli do predloga za njegovo razrešitev.

O seji se vodi zapisnik. Zapisnikarja imenuje predsedujoči. Zapisnik mora vsebovati vse navedbe, za katere razpravljajoči zahtevajo, da so vključene v zapisnik. K zapisniku je potrebno predložiti vse dokumente, s katerimi razpolagajo udeleženci seje in so pomembne za predmet razprave. Zapisnik podpišejo zapisnikar, predsedujoči in direktor.

Če znanstveni svet sprejme predlog zbora raziskovalcev, rektorju posreduje obrazložen predlog za razrešitev direktorja.

54. člen

V primerih predčasne razrešitve direktorja imenuje rektor izmed znanstvenih delavcev članice, ki izpolnjujejo pogoje za izvolitev v senat univerze, na predlog znanstvenega sveta članice osebo, ki izvaja in opravlja naloge in pristojnosti direktorja inštituta in izvede postopek volitev novega direktorja, vendar najdlje za obdobje šestih mesecev.

Znanstveni svet

55. člen

Znanstveni svet je najvišji strokovni organ inštituta.

V znanstvenem svetu mora biti zagotovljena zastopanost vseh znanstvenih disciplin inštituta.

Direktor je član znanstvenega sveta po položaju in mu predseduje.

Znanstveni svet, poleg direktorja, sestavlja še največ 11 članov, in sicer:

- po dva člana iz vsakega oddelka inštituta,
- po največ en član iz vsakega centra inštituta.

Vsak član znanstvenega sveta iz prejšnjega odstavka tega člena lahko ima nadomestnega člana.

56. člen

V znanstveni svet so lahko izvoljeni znanstveni delavci (znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec, znanstveni svetnik), ki so zaposleni na univerzi in delo opravljajo na inštitutu ter izpolnjujejo pogoje za izvolitev v senat univerze.

Mandat članov in nadomestnih članov znanstvenega sveta traja štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni.

57. člen

Predsednik znanstvenega sveta ima namestnika – podpredsednika znanstvenega sveta, ki ga izmed sebe izvolijo člani znanstvenega sveta. Podpredsednik znanstvenega sveta nadomešča predsednika znanstvenega sveta v skladu z njegovim pooblastilom.

Volitve članov znanstvenega sveta – oddaja kandidatur

58. člen

Sklep o začetku postopka kandidiranja in izvedbi volitev članov znanstvenega sveta sprejme direktor najkasneje tri mesece pred potekom mandata aktualnega znanstvenega sveta. V sklepu določi roke za izvedbo vseh volilnih opravil ter imenuje volilno komisijo, ki vodi vsa volilna opravila.

Sklep iz prejšnjega odstavka tega člena se najkasneje v roku 3 delovnih dni po sprejemu objavi na elektronski oglasni deski inštituta. Hkrati se sklep posreduje predstojnikom oddelkov in centrov, o objavi pa se po elektronski pošti obvesti vse zaposlene na inštitutu.

Za članstvo, naloge in pristojnosti volilne komisije za izvedbo volitev članov znanstvenega sveta se smiselno uporablja določila, ki se nanašajo na volilno komisijo za izvedbo volitev direktorja inštituta.

59. člen

Vsak oddelek inštituta v 30 dneh od prejema sklepa direktorja iz prejšnjega člena teh pravil zboru raziskovalcev predlaga v izvolitev dva kandidata za člana znanstvenega sveta iz vrst članov oddelka ter, prav tako iz vrst članov oddelka, do dva kandidata za nadomestna člana znanstvenega sveta; eden od predlaganih članov je praviloma predstojnik oddelka.

Center inštituta, ki se odloči za predlaganje svojega predstavnika v znanstveni svet, posreduje svoj predlog v roku iz prejšnjega odstavka tega člena. Predstavniki v znanstvenem svetu je praviloma predstojniki centra. Center lahko predlaga tudi nadomestnega člana.

60. člen

Predlaganje kandidatov z oddelkov poteka na podlagi volitev, izvedenih v okviru oddelkov.

Predstojnik oddelka po izvedenih volitvah za vsakega kandidata poda ime kandidata v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj! Predlog kandidata za člana oziroma nadomestnega člana znanstvenega sveta«, ki jo naslovi na volilno komisijo.

Predlogi morajo vsebovati ime kandidata z jasno navedbo, kandidat katerega oddelka je, ter soglasje kandidata h kandidaturi. Za nadomestne člane mora biti iz predloga razvidno tudi, katerega predlaganega člana znanstvenega sveta nadomešča. Predlogu je potrebno priložiti tudi podpisan izvod zapisnika o izvedenih volitvah v okviru oddelka.

61. člen

Volilna komisija najkasneje 3 dni po preteku roka za podajo predlogov kandidatov preveri, ali so prispeli predlogi kandidatov pravočasni, popolni in ali kandidati izpolnjujejo zahtevane pogoje za izvolitev v znanstveni svet.

Oddelke in centre, ki so vložili nepopolne kandidature, volilna komisija pozove, da jih v roku 3 dni od preverjanja predlogov kandidatov iz prvega odstavka tega člena dopolnijo. V kolikor predlogi kandidatov niso pravočasno dopolnjeni, jih volilna komisija zavrže.

Če oddelek ne odda pravočasno svojega predloga kandidatov, ga volilna komisija ob preverjanju predlogov kandidatov iz prvega odstavka tega člena pozove, da čimprej poda popoln predlog. Predlog mora oddati najkasneje v roku 3 dni od ponovnega poziva k podaji predlogov.

V primeru, da oddelek niti v roku iz prejšnjega odstavka tega člena ne poda predloga, poda direktor predlog izmed članov tega oddelka, ob soglasju predlaganih kandidatov. Predlog poda v roku 3 dni od poteka roka iz prejšnjega odstavka tega člena.

62. člen

Volilna komisija pripravi v roku 7 dni od preverjanja kandidatur iz prejšnjega člena teh pravil poročilo o poteku predlaganja kandidatov in oblikuje listo kandidatov za volitve članov in nadomestnih članov znanstvenega sveta.

Lista mora biti opremljena z navedbo vrste liste, sestavljena pa mora biti tako, da so na njej navedeni kandidati po abecednem vrstnem redu priimkov. Ob tem mora biti na listi navedeno:

- kateri oddelek predlaga posameznega kandidata v izvolitev oziroma, če je kandidata predlagal direktor, član katerega oddelka je kandidat,

- za kandidate za nadomestne člane mora biti navedeno, katerega kandidata za člana znanstvenega sveta nadomešča,
- datum objave liste ter podpis predsednika volilne komisije.

Lista kandidatov se v roku iz prvega odstavka tega člena objavi na enak način kot sklep o začetku postopka kandidiranja in izvedbi volitev novega znanstvenega sveta.

63. člen

Predsednik zbora raziskovalcev najkasneje v 30 dneh po objavi liste kandidatov za volitve članov in nadomestnih članov znanstvenega sveta skliče zbor raziskovalcev.

Volitve članov znanstvenega sveta na zboru raziskovalcev

64. člen

Člane in nadomestne člane znanstvenega sveta voli zbor raziskovalcev s tajnim glasovanjem.

65. člen

Na zboru raziskovalcev najprej poteka predstavitev liste kandidatov. Če člani zbora raziskovalcev sprejmejo ustrezen sklep, se lahko posamezni ali vsi kandidati za člane in nadomestne člane znanstvenega sveta predstavijo prisotnim na tem zboru raziskovalcev.

Nato se glasuje o listi kandidatov.

Glasovanje vodi volilna komisija.

Kandidati na listi so izvoljeni, če lista pridobi večino glasov vseh navzočih članov zbora raziskovalcev.

V primeru, da lista kandidatov ne dobi potrebne večine, direktor izda sklep o ponovnem začetku postopka kandidiranja in izvedbi volitev članov novega znanstvenega sveta. V tem sklepu opredeli samo tista volilna opravila, ki jih je potrebno ponovno izvesti.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena lahko direktor v sklepu o začetku postopka za izvolitev znanstvenega sveta zaradi tehničnih razlogov ali poteka mandata prejšnjemu znanstvenemu svetu določi krajše roke za izvedbo volilnih opravil kot so določeni v tem poglavju, vendar morajo ti krajši roki omogočati izvedbo vseh volilnih opravil.

Glasovnica za volitve članov znanstvenega sveta mora vsebovati:

- uradni naziv inštituta in vrsto volitev - »Volitve Znanstvenega sveta Univerze na Primorskem, Inštituta Andrej Marušič«;
- osebna imena kandidatov po abecednem vrstnem redu priimkov z zaporednimi števkami pred imeni kandidatov ter
- za vsakega kandidata pa še naslednje podatke: navedbo oddelka/centra, ki predlaga kandidata, oziroma oddelka, katerega član je, če je kandidata predlagal direktor; navedbo, ali je kandidat predlagan za člana oziroma za nadomestnega člana;
- za kandidate za nadomestne člane pa tudi podatek, katerega kandidata za člana znanstvenega sveta nadomešča;
- datum glasovanja;
- navodilo o načinu glasovanja in
- žig inštituta.

66. člen

Sklep o izvolitvi članov in nadomestnih članov znanstvenega sveta se najkasneje v roku 3 delovnih dni po seji zbora raziskovalcev, na kateri so bile izvedene volitve, objavi na elektronski oglasni deski inštituta ter o objavi sklepa obvesti vse zaposlene po elektronski pošti.

Znanstveni svet se konstituira na svoji prvi seji, ki jo skliče direktor najkasneje do poteka mandata prejšnjemu znanstvenemu svetu.

Prenehanje članstva v znanstvenem svetu

67. člen

Članstvo v znanstvenem svetu članu oziroma nadomestnemu članu preneha s potekom mandata, s prenehanjem funkcije, ki je bila podlaga za izvolitev v znanstveni svet, v primeru prenehanja delovnega razmerja na univerzi ali prenehanja opravljanja dela na inštitutu ali z odstopom.

V primeru, da članu znanstvenega sveta, ki nima nadomestnega člana, preneha članstvo v znanstvenem svetu, direktor sprejme sklep o nadomestnih volitvah.

V primeru, da preneha članstvo nadomestnemu članu, direktor pozove pristojni oddelek oziroma center, da se opredeli, ali bo predlagal novega nadomestnega člana za znanstveni svet. V primeru, da se oddelek oziroma center odloči za predlaganje novega nadomestnega člana, direktor sprejme sklep o nadomestnih volitvah.

Nadomestne volitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena se izvedejo na enak način kot redne volitve znanstvenega sveta. Direktor lahko v sklepu o začetku postopka nadomestnih volitev določi krajše roke za izvedbo volilnih opravil kot so določeni za redne volitve znanstvenega sveta, vendar morajo ti krajši roki omogočati izvedbo vseh volilnih opravil.

Nadomestne volitve se izvede tudi v primeru, ko je član znanstvenega sveta imenovan za direktorja.

Mandat nadomestnega člana na podlagi volitev iz tega člena traja do izteka mandata članu oziroma nadomestnemu članu tekočega sklica.

Pristojnosti znanstvenega sveta

68. člen

Znanstveni svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila inštituta,
- oblikuje strokovne podlage za pripravo raziskovalnih programov inštituta,
- oblikuje strokovne podlage za študijske programe na področjih, na katerih raziskuje,
- rektorju predlaga v imenovanje direktorja inštituta,
- vsebinsko usklajuje pripravo programa dela,
- v postopku izvolitve v naziv raziskovalca imenuje strokovne poročevalce, zadolžene za ocenitev usposobljenosti kandidata,
- voli raziskovalce v nazive oziroma predlaga senatu univerze kandidate za izvolitve v nazive v skladu z merili univerze za izvolitve v nazive,
- daje mnenja in pobude glede organizacije in pogojev za razvoj dejavnosti,
- sprejema letni program dela in letno poročilo inštituta,
- daje mnenje k izbiri delavcev s posebnimi odgovornostmi,
- na zahtevo rektorja in senata univerze in direktorja daje predloge in mnenja o vseh strokovnih vprašanjih,
- predlaga in daje mnenje o nabavi pomembnejše raziskovalne opreme,
- spodbuja inovacijsko dejavnost, evidentira, obravnava in daje mnenja o prijavah patentov, inovacij in koristnih predlogov,
- predlaga imenovanja predstavnikov inštituta v strokovne organizacije in organe zunaj inštituta,
- na predlog direktorja ustanavlja in ukinja posamezne organizacijske enote,
- imenuje komisije ter delovna in posvetovalna telesa znanstvenega sveta,

- opravlja druge strokovne zadeve, za katere ga pooblastijo posamezni organi inštituta ali je tako določeno z zakonom, Statutom univerze ali drugimi splošnimi akti inštituta.

69. člen

Znanstveni svet deluje in sklepa na sejah, ki potekajo praviloma enkrat mesečno, skladno s temi pravili in poslovnikom znanstvenega sveta, ki ga sprejme znanstveni svet z večino glasov vseh članov znanstvenega sveta.

Znanstveni svet je sklepčen, če je na seji prisotna več kot polovica njegovih članov, pri čemer lahko manjkajoče člane nadomestijo njihovi nadomestni člani, sklepe pa znanstveni svet sprejema z večino glasov navzočih članov in nadomestnih članov (v primeru nadomeščanja), razen v primerih, ko je s Statutom univerze ali s temi pravili določeno drugače.

70. člen

Seje znanstvenega sveta sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Seje znanstvenega sveta se praviloma sklicujejo pisno – po redni ali elektronski pošti.

71. člen

Na seje znanstvenega sveta so lahko vabljeni tudi nečlani znanstvenega sveta, o čemer odloči sklicatelj, ki pa nimajo glasovalne pravice.

72. člen

O sejah znanstvenega sveta se vodi zapisnik, ki obsega zlasti kraj, čas, dnevni red, sprejete sklepe in rezultate glasovanja, stališča ali mnenja ter druge pomembne dogodke na sejah.

Zapisnik potrdijo člani znanstvenega sveta na naslednji seji. Zapisnik podpiše predsednik oziroma sklicatelj seje znanstvenega sveta.

Zapisniki se objavijo na oglasni deski inštituta ali na elektronski oglasni deski inštituta. Izvodi zapisnikov z vsemi prilogami se hranijo v arhivu tajništva inštituta.

Zbor raziskovalcev

73. člen

Zbor raziskovalcev je organ inštituta. Sestavljajo ga vsi na univerzi zaposleni, ki delo opravljajo na inštitutu kot raziskovalci.

74. člen

Zbor raziskovalcev:

- voli člane znanstvenega sveta;
- predlaga znanstvenemu svetu enega kandidata za direktorja;
- obravnava poročila direktorja o delu članice ter daje predloge in pobude znanstvenemu svetu;
- lahko obravnava dolgoročne raziskovalne programe inštituta oziroma njegovih programskih skupin;
- lahko obravnava osnutke sprememb in dopolnitev pravilnika o izvolitvah v znanstveno-raziskovalne oziroma raziskovalno-razvojne nazive;
- lahko obravnava druga pomembna znanstveno-raziskovalna oziroma raziskovalno-razvojna vprašanja, če to določajo zakonodaja ali splošni akt inštituta;
- daje pobude za vsa vprašanja, ki izvirajo iz raziskovalnega in raziskovalno-razvojnega dela inštituta.

75. člen

Konstitutivno sejo zbora raziskovalcev skliče predsednik znanstvenega sveta.

Zbor raziskovalcev vodi predsednik zbora raziskovalcev, ki ga izmed sebe izvolijo člani zbora raziskovalcev. Mandatna doba predsednika traja štiri leta.

Predsednik zbora raziskovalcev ima namestnika – podpredsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani zbora raziskovalcev. Podpredsednik zbora raziskovalcev nadomešča predsednika v skladu s njegovim pooblastilom.

Predsedniku zbora raziskovalcev preneha funkcija:

- s potekom mandata,
- s prenehanjem opravljanja dela na inštitutu,
- z odstopom,
- z razrešitvijo, ki jo sprejmejo člani zbora raziskovalcev z večino glasov vseh članov.

76. člen

Zbor raziskovalcev je sklepčen, če je na seji prisotna vsaj polovica njegovih članov. Odločitve sprejema z večino glasov prisotnih članov, če ni s Statutom univerze ali temi pravili določeno drugače.

Zbor raziskovalcev se sestane vsaj enkrat na leto.

77. člen

Zbor raziskovalcev lahko podrobneje uredi svoje delovanje s poslovnikom.

78. člen

O sejah zbora raziskovalcev se vodi zapisnik, ki obsega zlasti kraj, čas, dnevni red, sprejete sklepe in rezultate glasovanja, stališča ali mnenja ter druge pomembne dogodke na sejah.

Zapisnik potrdijo člani zbora raziskovalcev na naslednji seji. Zapisnik podpiše predsednik oziroma sklicatelj seje zbora raziskovalcev.

Zapisniki se objavijo na oglasni deski inštituta ali na elektronski oglasni deski inštituta. Izvodi zapisnikov z vsemi prilogami se hranijo v arhivu tajništva inštituta.

Komisije ter delovna in posvetovalna telesa organov inštituta

79. člen

Znanstveni svet ima naslednje stalne komisije:

- Komisija za izvolitve v nazive,
- Komisija za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo,
- Komisija za spodbujanje in spremljanje kakovosti izobraževalnega in raziskovalnega dela in
- Komisija za mednarodno mobilnost.

Zgoraj navedene komisije so skladno z Memorandumom o sodelovanju na področjih skupnega interesa z UP FAMNIT (podpisan 12. 2. 2008 in podaljšan za nedoločen čas dne 13. 2. 2013) skupne komisije inštituta in UP FAMNIT.

Mandatna doba stalnih komisij znanstvenega sveta traja štiri leta, vezana pa je na mandatno dobo Znanstvenega sveta. Člani stalnih komisij znanstvenega sveta so lahko ponovno imenovani.

80. člen

Znanstveni svet lahko ustanovi tudi druge, začasne komisije ter delovna ali posvetovalna telesa, če tako določa predpis ali ustanovitev narekuje smotrnost dela in odločanja.

S sklepom o ustanovitvi ali z drugim aktom se določi sestavo in število članov, naloge in pristojnosti ter trajanje mandata začasnih komisij ter delovnih in posvetovalnih teles iz prejšnjega odstavka tega člena.

81. člen

Če to narekujejo utemeljeni razlogi kadrovske, organizacijske, finančne ali drugačne smotrnosti, lahko posamezna komisija opravlja tudi naloge, ki bi jih sicer in po vzoru drugih članic univerze veljalo določiti kot pristojnost kake druge komisije. Iz istih razlogov in z upoštevanjem teh pravil ter brez nasprotovanja splošnim aktom univerze, lahko inštitut oblikuje določeno komisijo tudi skupaj z drugo članico univerze. Ta vprašanja se urejajo s sklepi. Enako velja v primeru, če naj katera izmed komisij opravlja naloge, ki so s temi pravili že določene kot naloge druge komisije ali notranje organizacijske enote.

82. člen

Način dela komisij, po potrebi pa tudi delovnih in posvetovalnih teles direktorja ali znanstvenega sveta, se podrobneje uredi s poslovníkom posamezne komisije oziroma delovnega ali posvetovalnega telesa.

83. člen

Na sejah komisij, praviloma pa tudi delovnih in posvetovalnih teles, se piše zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči komisiji oziroma delovnemu/posvetovalnemu telesu. Zapisniki se objavijo na oglasni deski inštituta ali na elektronski oglasni deski inštituta. Izvodi zapisnikov z vsemi prilogami se hranijo v arhivu tajništva inštituta.

Financiranje inštituta

84. člen

Republika Slovenija zagotavlja sredstva za dejavnosti inštituta, ki se nanašajo na izvajanje nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega raziskovalno-razvojnega programa ter za ostale dejavnosti, ki se izvajajo v okviru javne službe.

Ostale dejavnosti inštituta se financirajo iz drugih virov, in sicer:

- iz plačil za opravljene storitve,
- iz donacij, dediščin, sponzorstev, daril,
- iz drugih domačih in mednarodnih virov.

85. člen

Sredstva, pridobljena na način iz drugega odstavka prejšnjega člena, so prihodek inštituta.

86. člen

Na podlagi navodil in rokovnika, ki ga določi univerza, inštitut pripravi program dela inštituta za koledarsko leto, ki ga sprejme znanstveni svet inštituta. Sestavni del tega je finančni načrt inštituta, ki obsega vse prihodke in odhodke po virih sredstev za financiranje dejavnosti predvidenih v letnem programu dela.

87. člen

Presežek prihodkov nad odhodki inštitut uporablja za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. Izjemoma lahko, s soglasjem Upravnega odbora univerze, presežek nameni drugim dejavnostim, ki so po svoji naravi še vedno usmerjene v razvoj raziskovalne dejavnosti, prenos znanja ter razvoj novih potencialov zaposlenih.

88. člen

Primanjkljaj, ki nastane pri izvajanju dejavnosti iz 6. člena teh pravil, krije inštitut iz lastnih sredstev.

89. člen

Inštitut lahko določena sredstva, pridobljena iz donacij in drugih virov, nameni:

- odpiranju novih področij in podpori obetavnim projektom,
- posebni podpori za strokovno izpopolnjevanje perspektivnih raziskovalcev,
- vključevanju tujih raziskovalcev v delo inštituta.

Premoženje inštituta

90. člen

Inštitut pridobiva in ustvarja premično premoženje iz vseh virov, opredeljenih v 85. členu teh pravil.

Inštitut samostojno razpolaga s premičnim premoženjem, pridobljenim z izvajanjem dejavnosti iz 6. člena teh pravil, in s premičnim premoženjem, pridobljenim z dediščinami, sponzorstvi, donacijami, raziskovalnim temeljnim in aplikativnim ter svetovalnim delom, volili ali darili.

91. člen

Premično premoženje inštituta iz prejšnjega odstavka upravlja direktor inštituta v skladu z veljavnimi predpisi in s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Javnost dela inštituta

92. člen

Delo organov inštituta je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu organov inštituta in na druge načine, ki jih določajo akti o poslovanju inštituta in univerze.

93. člen

O vseh odločitvah organi inštituta odločajo javno, če ni z zakonom, Statutom ali temi pravili določeno tajno glasovanje.

Če posamezen organ inštituta sklene, da bo vsebino posamezne seje obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči s sklepom, kdo je lahko poleg članov organa navzoč na seji.

94. člen

Inštitut obvešča javnost o svojem delu s tem, da na primeren in razumljiv način objavlja rezultate svojega dela. V ta namen izdaja lastne publikacije, oblikuje strani na svetovnem spletu, se predstavlja preko javnih občil ipd.

Rezultati podjetniško financiranih projektov so javni pod pogojem in na način, kot to določa pogodba o financiranju takega projekta.

Javne informacije o inštitutu je pooblaščen dajati le direktor ali oseba, ki jo pooblasti direktor. Pooblastilo je lahko splošno, za določena področja ali enkratno glede na situacijo.

95. člen

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradivo organov inštituta, ki so v skladu z zakonom ali s sklepom pristojnega organa inštituta določeni kot akti zaupne narave, in sicer:

- podatki in listine, ki jih kot zaupne sporoči inštitutu pristojni organ in druge pravne ali fizične osebe,
- podatki in listine, ki jih kot poslovno skrivnost določi znanstveni svet, upravni svet ali direktor inštituta,
- podatki in listine, ki vsebujejo ponudbe na razpis ali natečaj, ki ga objavi inštitut, in sicer do roka iz razpisa.

96. člen

Dokumente, podatke, tehnične kapacitete in opremo, ki so določene kot poslovna skrivnost, morajo varovati vsi delavci, ne glede na to, kako so zanje izvedeli, in sicer še leto dni po prenehanju delovnega razmerja.

97. člen

Pri dostopu in obdelavi z osebni podatki se uporablja predmetna zakonska ureditev in drugi pravni akti, ki urejajo varovanje osebnih podatkov.

Splošni akti

98. člen

Poleg teh pravil ima lahko inštitut še druge splošne akte, s katerimi se podrobneje urejajo vprašanja pomembna za delo in poslovanje inštituta.

Splošni akti morajo biti usklajeni z veljavno zakonodajo, aktom o ustanovitvi univerze, s Statutom univerze in temi pravili.

99. člen

Splošne akte sprejema znanstveni svet inštituta, razen če s temi pravili, Statutom univerze ali aktom o ustanovitvi univerze ni določeno drugače.

Sindikalna organiziranost

100. člen

Delavci inštituta se svobodno vključujejo v reprezentativne sindikate, pod pogoji in na način, kot to določajo predpisi. Slednje velja tudi za imenovanje ali izvolitve svojega sindikalnega zaupnika oziroma predsednika sindikata.

Inštitut v skladu z veljavno zakonodajo sindikatu zagotavlja svobodno delovanje in nudi vse pogoje za nemoteno delovanje ter vse podatke, pomembne za uresničevanje pravic zaposlenih.

Prehodne in končne določbe

101. člen

Ta pravila, z izjemo členov, ki se nanašajo na sestavo znanstvenega sveta, stopijo v veljavo naslednji dan po sprejemu na znanstvenem svetu inštituta.

Sestava znanstvenega sveta se po potrebi uskladi s temi pravili najkasneje v dvanajstih (12) mesecih po uveljavitvi teh pravil.

102. člen

Inštitut mora najkasneje šest (6) mesecev po uveljavitvi teh pravil uskladiti vse splošne akte inštituta z določbami teh pravil.

Vsi splošni akti se sprejemajo in dopolnjujejo po istem postopku, kot je določeno s temi pravili in za sprejem teh pravil.

103. člen

Člani organov in komisij ter predstojniki, ki so ob uveljavitvi teh pravil že izvoljeni ali imenovani, nadaljujejo z delom na teh funkcijah do poteka mandata, pri čemer so dolžni pri svojem delu upoštevati določbe teh pravil ter drugih splošnih aktov, ki so usklajeni s temi pravili.

Ne glede na prejšnji odstavek se izvoljenim ali imenovanim članom organov in komisij ter predstojnikom prekine mandat v primerih, ki jih ta pravila določajo za potek funkcije ali predčasno razrešitev.

104. člen

Predsednika in podpredsednika zbora raziskovalcev izvolijo člani zbora raziskovalcev na prvi redni seji po sprejetju teh pravil. Sejo zbora raziskovalcev skliče direktor inštituta.

PRAVILA O ORGANIZACIJI IN DELOVANJU
UNIVERZE NA PRIMORSKEM, INŠTITUTA ANDREJ MARUŠIČ
(UP IAM)

105. člen

Z dnem začetka veljavnosti teh pravil prenehajo veljati Pravila o organizaciji in delovanju Univerze na Primorskem, Inštituta Andrej Marušič, sprejeta na 24. redni seji znanstvenega sveta inštituta dne 20. 3. 2017, št. 1-16-PP-UP IAM/2017.


106. člen

Za urejanje vseh ostalih vprašanj, ki niso izrecno urejena s temi pravili, se smiselno uporabljajo določbe veljavne zakonodaje v Republiki Sloveniji, Statuta univerze ter temeljna načela iz preambule k tem pravilom. Za vsa ostala postopkovna vprašanja se smiselno uporabljajo predvsem določbe veljavnega Zakona o upravnem postopku in procesnih splošnih aktov univerze.

Številka: 1-33-PP-UP IAM/2023

Koper, 19. 6. 2023

Namestnik predsednika znanstvenega sveta:
prof. dr. Tomaž Pisanski

**Tomaž
Pisanski**  Digitally signed by
Tomaž Pisanski
Date: 2023.06.20
14:16:51 +02'00'

Direktor UP IAM:
prof. dr. Vito Vitrih

VITO VITRIH  Digitally signed by VITO
VITRIH
Date: 2023.06.19 14:04:49
+02'00'